



מדינת ישראל – משרד התקשורת
תחום תקציב ורכש

מכרז פומבי מס' 041/2017
לתכנון, שדרוג ותחזוקה של מערך המחשוב
(DCT) של משרד התקשורת

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל
מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

תוכן

4	חלק א - הזמנה להציע הצעות
4	1 מבוא
7	2 הגדרות
10	3 תנאי סף
12	4 המענה למכרז - אופן הוכחת תנאי הסף וקביעת הזכאות לניקוד האיכות
16	5 בדיקת ההצעות והערכתן
20	6 דרישות ממועמד לזכייה וחתימה על ההסכם
21	7 מנהלה
23	8 סמכויות המזמין
25	9 הוראות שונות
26	חלק ב1 - השירותים הנדרשים בשלב ההקמה
26	10 כללי
26	11 שלב התכנון
29	12 רכש הציווד הנרכש
29	13 שלב ההגירה והעברת חדרי המחשב
30	14 שלב ההתקנות
31	15 השלמת הפרויקט וקבלת אישור השלמה
32	16 לוח זמנים לביצוע הפרויקט
33	17 צוות הספק בתקופת ההקמה
35	חלק ב2 - השירותים הנדרשים בשלב התחזוקה
35	18 כללי
35	19 שירותי תחזוקה לחדרי המחשב
37	20 תוכנית עבודה שנתית לתחזוקה
37	21 מוקד שירות
38	22 טיפול בתקלות
40	23 תכולות אופציונאליות
40	24 צוות הספק בתקופת התחזוקה
42	25 אמנת שירות ופיצויים מוסכמים
43	חלק ג – התמורה
43	26 התמורה לשירותים הנדרשים והשירותים האופציונאליים
48	חלק ד - חוברת ההצעה
49	חלק ד1 - תוכן העניינים למענה המציע
50	נספח ד2 – תצהיר המציע
57	נספח ד3 – כתב ערבות הצעה

58	נספח 4 – אישור מורשי חתימה
59	נספח 5 – אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
60	נספח 6 – תעודת התאגדות ותדפיס מרשם התאגידים
61	נספח 7 – הסכם ההתקשרות
62	נספח 8 – תצהיר עסק בשליטת אישה
63	נספח 9 – פירוט החלקים שהמציע מבקש לסמנם כסודיים
64	נספח 11 – תצהיר המציע לעמידה בתנאי הסף וקבלת ניקוד האיכות
66	נספח 12 – פרטים לגבי גורמי המציע
68	נספח 13 – טופס 1 – פירוט לקוחות עבורם בוצע פרויקט מעבר
69	נספח 14 – טופס 2 – פירוט לקוחות להם סופקו שירותי תחזוקה
70	נספח 15 – טופס 3 – פירוט לקוחות עבורם ביצע מנהל הפרויקט המוצע פרויקט מעבר
71	נספח 16 – טופס 4 – פירוט לקוחות עבורם ביצע מהנדס המערכת המוצע פרויקט מעבר
72	נספח 17 – טופס 5 – פירוט לקוחות עבורם סיפק מנהל התחזוקה המוצע שירותי תחזוקה
73	נספח 18 – פירוט הציוד הנרכש
75	נספח 19 – תכנית עבודה ראשונית למימוש
76	נספח 20 – הצעת מחיר
78	חלק ה – הסכם התקשרות
97	נספח 1 – נוסח כתב ערבות הביצוע
98	נספח 2 – תכולת העבודה
99	נספח 3 – דרישות ביטוח
103	נספח 4 – דרישות אבטחת מידע
109	נספח 5 – שמירה על סודיות
110	נספח 6 – התחייבות להעדר ניגוד עניינים
112	חלק ו' – רשימת נספחים למכרז
113	נספח ו'1 – תכנון על
114	נספח ו'2 – ציוד נרכש
117	נספח ו'3 – מצב קיים ופירוט קבלני מערכת נוכחיים
118	נספח ו'4 – אישור ביטוח

חלק א - הזמנה להציע הצעות

1 מבוא

- 1.1 מדינת ישראל באמצעות משרד התקשורת (להלן: "המזמין") מבקשת לקבל הצעות לקבלת שירותי תכנון, הקמה, שדרוג ותחזוקה של מערך התקשוב של המשרד.
- 1.2 משרד התקשורת מפעיל כיום תשתיות תקשוב המותקנות ב-2 חדרי מחשב – בי-ם ובת"א. חדרי המחשב מספקים את שירותי המחשב של המשרד.
- 1.3 משרד התקשורת שואף לשדרג את תשתיות התקשוב ולשפר את יעילות הפעלתם. השדרוג בא לענות על היעדים להלן:
 - 1.3.1 מעבר לתשתיות מתקדמות המצויות בחזית הטכנולוגיה.
 - 1.3.2 העברת תשתיות התקשוב לאתרי אירוח מודרניים ואמינים.
 - 1.3.3 שיפור הזמינות ויעילות השימוש בתשתיות התקשוב של המזמין.
 - 1.3.4 הפניית תשומת הלב הניהולית לנושאי פיתוח מערכות המידע ושיפור השירות למשתמשים.
 - 1.3.5 יצירת אחידות וסטנדרטיזציה של תשתיות (כגון התשתיות הווירטואליות, Exchange וכד').
 - 1.3.6 שיפור רמת השירות (SLA).
 - 1.3.7 שיפור רמת ההמשכיות התפעולית לרמה התואמת את הנדרש ממשרד ממשלתי.
 - 1.3.8 יצירת תשתית לקליטת יישומים מתקדמים חדשים במשרד.
- 1.4 לצורך הגשמת היעדים מבקש המזמין לבחור ספק אשר יספק את השירותים הנדרשים. השירותים הנדרשים יחולקו ל-2 תקופות כמפורט להלן:
 - 1.4.1 שירותים בתקופת ההקמה – השירותים בתקופת ההקמה יוגדרו כפרויקט (Data Center DCT Transformation) (להלן – "הפרויקט").
 - 1.4.2 שירותים בתקופת התחזוקה.
- 1.5 בתקופת ההקמה יכללו השירותים את השירותים המפורטים בחלק ב' להלן אשר תמציתם מובאת להלן:
 - 1.5.1 תכנון מחדש של ארכיטקטורת תשתיות התקשוב של המשרד, כמפורט בסעיף 11 להלן.
 - 1.5.2 רכש ציוד תקשוב חדש ומתקדם, בעל ביצועים משופרים - רכש של מוצרים מסויימים המפורטים בנספח ו'2 להלן (להלן – "ציוד נרכש") הרכש יכלול רישוי, הקמה, אינטגרציה ושירותי אחריות למוצרים הנרכשים עד תום תקופת ההתקשרות, כמפורט בסעיף 12 להלן.
 - 1.5.3 ביצוע תהליך ההגירה לאתרי האירוח (Hosting) וההעברה הפיזית כמפורט בסעיף 13 להלן.
 - 1.5.4 ביצוע התקנות ציוד התקשוב באתרי האירוח, ביצוע בדיקות קבלה והכל תוך שמירה על המשכיות עסקית מקסימאלית, כמפורט בסעיף 14 להלן.
 - 1.5.5 השלמת הפרויקט והערכות להפעלה – שלב זה יכלול בניית יכולת DRP מלאה כולל ביצוע תרגיל DR מלא, הדרכה של עובדי המשרד, כתיבת נהלים, כמפורט בסעיף 150 להלן.
- 1.6 בתקופת התחזוקה יכללו השירותים המפורטים בסעיפים 19-24 לחלק ב' להלן ואשר תמציתם מפורטת להלן (ייקראו כולם ביחד – "שירותי התחזוקה"):

- 1.6.1 הכנת תוכנית עבודה לתחזוקה ומעקב אחר ביצועה.
- 1.6.2 מתן שירות לניהול, תאום ואינטגרציה של שירותי התחזוקה.
- 1.6.3 מתן שירותי תחזוקה ואחריות (כולל Break & fix) ל"ציוד הנרכש" (ציוד שהספק הזוכה רכש במסגרת תקופת ההקמה).
- 1.6.4 מתן שירותי תמיכה וטיפול בתקלות על-ידי גורמים מקצועיים מטעם הספק (Help desk).
- 1.6.5 ביצוע סקירה שנתית של פעילות אתרי ה-DR ויכולתם להוות מתקן חליפי למתקן העיקרי בהתאם למדיניות ההמשכיות העסקית.
- 1.6.6 בנק שעות בהיקף של 200 ש"ע לשנה לצורך טיפול בבעיות System שלא נכללו בשירותים המפורטים לעיל במהלך תקופת התחזוקה ובהתאם לאישור מראש של הגורם המקצועי במשרד.
- 1.7 בנוסף, המזמין יוכל לרכוש שירותים אופציונאליים נוספים במהלך תקופת ההתקשרות (ו/או תקופת ההארכה לפי העניין) כמפורט בסעיף 23 להלן.
- 1.8 יובהר כי השירותים במכרז זה לא יכללו את המפורט להלן:
- 1.8.1 פיתוח תוכנות או מערכות מידע.
- 1.8.2 מתן שירותי אירוח לחדרי המחשב.
- 1.9 המכרז ייערך כמכרז פומבי בהתאם להוראות תקנה 1ב לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן – "התקנות") עם בחינה דו שלבית. במסגרת המכרז ייבחר ספק זוכה אחד אשר יספק את השירותים הנדרשים עבור המזמין.
- 1.10 המכרז ייערך בשלושה (3) שלבים כמפורט להלן:
- 1.10.1 בשלב הראשון תיבדק עמידת הצעות המציעים בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3 שלהלן. אופן הגשת המענה והעמידה בתנאי הסף מפורטים בסעיף 4 להלן.
- 1.10.2 בשלב השני יינתן ציון איכות בהתאם לתבחינים המפורטים בסעיף 5.35.3.2 שלהלן.
- 1.10.3 בשלב השלישי ייבדקו הצעות המחיר של המציעים, ייקבע ציון ההצעה הסופי והספק שהצעתו תזכה בציון ההצעה הגבוה ביותר, כמפורט בסעיף 5.4 שלהלן, יוכרז כספק "מועמד לזכייה". המזמין יהיה רשאי, על-פי שיקול דעת ועדת המכרזים, לבחור כשירים נוספים כמפורט בסעיף 5.5 שלהלן.
- 1.11 כתנאי להכרזה על המציע כ"ספק זוכה" ידרש המציע המועמד לזכייה לעמוד בתנאים שיפורטו בסעיף 6 שלהלן.
- 1.12 תקופת ההתקשרות
- 1.12.1 תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה היא לשנתיים מיום חתימת הסכם ההתקשרות על-ידי המזמין.
- 1.12.2 ועדת המכרזים רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות לפרקי זמן של עד שנתיים בכל פעם, ובלבד כי כל תקופת הארכה לא תעלה על שמונה (8) שנים (כל תקופת הארכה תקרא "תקופת הארכה").
- 1.12.3 הודעה על הארכת תקופת ההתקשרות תועבר לספק הזוכה לפחות 60 ימים קלנדריים לפני תום תקופת ההתקשרות המוארכת.
- 1.12.4 תקופת ההתקשרות הכוללת על-פי מכרז זה תסתכם בעד עשר (10) שנים לכל היותר.
- 1.13 טבלת מועדים – להלן פירוט המועדים לביצוע הליך המכרז:

נושא	תאריך	שעה
------	-------	-----

מדינת ישראל – משרד התקשורת
תחום תקציב ורכש
דף 6 מתוך 121

	30/10/2017	יום פרסום המודעה בעיתונות (להלן: "מועד הפרסום").
12:00	6/11/2017	מועד כנס ספקים
12:00	12/11/2017	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
	30/11/2017	מועד אחרון להגשת ערבות ההצעה לבדיקה
12:00	5/12/2017	מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים
	30/6/2018	מועד תוקף ההצעה וערבות מכרז
	30/6/2018	מועד תוקף הצעת הכשירים הנוספים

במקרה של סתירה בין המועדים בטבלה לבין המפורט בשאר מסמכי המכרז – יגברו המועדים בטבלה לעיל.

2 הגדרות

2.1 הגדרות כלליות

אתר האינטרנט של משרד התקשורת שכתובתו: www.moc.gov.il	אתר האינטרנט
אגף ביטחון במשרד התקשורת.	אגף הביטחון
אגף מערכות מידע במשרד התקשורת.	הגורם המקצועי
מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות תשובות המזמין לשאלות המציעים.	המכרז / מסמכי המכרז
הסכם ההתקשרות על כל נספחיו, שייחתם בין הספק הזוכה לבין המזמין בנוסח המצורף כנספח ה'.	הסכם / הסכם התקשרות
משרד התקשורת.	המזמין/המשרד
העסקה באופן ישיר, כחלק ממצבת העובדים הקבועה של המציע, או העסקה מכוח הסכם למתן שירותים כנגד חשבונית, כאשר היקף ההתקשרות בין איש הצוות למציע הינו בהיקף של לפחות 50 ש"ע בחודש במהלך 6 החודשים שקדמו למועד פרסום המכרז.	העסקה מוכרת
הצעת המחיר של המציע לביצוע השירותים הנדרשים.	הצעת מחיר
כלל השירותים אותם נדרש הספק הזוכה לספק למזמין כמפורט במסמכי המכרז (בעיקר בחלק ב' ו-ב'2 להלן), ולרבות השינויים המוסכמים שיבוצעו בשירותים הנדרשים במהלך תקופת ההתקשרות.	השירותים הנדרשים
ועדת המכרזים לענייני ענ"א (עיבוד נתונים אוטומטי) של משרד התקשורת	ועדת מכרזים
מציע אשר ועדת המכרזים הכריזה עליו ככשיר שני בהתאם למפורט בסעיף 5.5 להלן.	כשיר שני
כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, אשר אינם נחלת הכלל ו/או מוצר בעל רישיון המוגן בזכויות יוצרים.	מידע
תשובת המציע למכרז על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו.	מענה המציע/ מענה
ספק המגיש הצעה למכרז.	מציע
אדם בעל הרשאה למערכות המידע של המזמין.	משתמשים
מציע אשר יבחר על-ידי ועדת המכרזים לספק את השירותים הנדרשים במכרז.	ספק זוכה/ הספק
כלל הצוות אשר יועסק על-ידי הספק הזוכה, לרבות מנהל האתר וקבלני משנה מטעם המציע שיוצגו במסגרת המענה למכרז (ככל ויוצגו), לצורך מתן השירותים הנדרשים.	צוות הספק
קבלן שיסייע לספק הזוכה במתן השירותים הנדרשים בתחומים מסויימים אשר יאושרו על ידי המזמין.	קבלן משנה
ימים א-ה בין השעות 08:00-17:00, למעט חגים וערבי חג.	שעות עבודה רגילות
כהגדרתה בסעיף 1.12 לעיל.	תקופת ההתקשרות

2.2 הגדרות מקצועיות

הפרויקט	ביצוע Data Center Transformation, הכולל תכנון, רכש, הקמה, הגירה ואינטגרציה של תשתיות התקשוב של המזמין.
חדרי המחשב	כלל חדרי המחשב המשמשים כיום או שישמשו בעתיד את המזמין. פירוט לגבי חדרי המחשב הנוכחיים מצורף בנספח ו'1.
חדרי מחשב נוכחיים	חדרי המחשב הקיימים של משרד התקשורת ב-ים ות"א.
אתרי אירוח	אתרי ה-Hosting של חברת בינת בירושלים, ושל חברת בזק-בינלאומי ביפו-תל-אביב, או כל אתר אירוח אחר שייבחר ע"י המשרד.
תשתיות תקשוב/ ציוד	כלל תשתיות התקשוב המצויות בחדרי המחשב של המזמין, לרבות שרתים, מערכי אחסון וגיבוי, ציוד תקשורת, מוצרי אבטחת מידע, תוכנות תשתית ועוד.
יצרן	גורם רשמי שהינו בעל זכות למכירת רישוי למוצר מסויים.
מחירון היצרן/ קטלוג שירותים	קטלוג המפורסם באופן פומבי על ידי היצרן, באמצעות פורטל WEB והמכיל את השירותים המוצעים על ידי היצרן ואת מחיריהם.
קבלני מערכת	ספקים אשר נבחרו על-ידי המזמין ו/או במסגרת מכרזים מרכזיים של מנהל הרכש הממשלתי לאספקת שירותים מסוימים. רשימת קבלני מערכת נוכחית מפורטת בנספח ו'3 להלן.
פרויקט מעבר	פרויקט להעברת חדר מחשב קיים לאתר חדש העונה על כל הדרישות המצטברות להלן: - הפרויקט בוצע בארץ, במהלך התקופה 2012-2017. - תכולת העבודה של המציע בפרויקט כללה: תכנון המעבר, שינוע הציוד, והתקנות של תשתיות המחשוב בחדר המחשב החדש. - ההעברה כללה לפחות 20 שרתים פיזיים. - הפרויקט כלל הקמת אתר DR וכן תרגיל DR הרצת תרגול "יבש", וליווי של תרגיל "רטוב" של מעבר לאתר ה-DR וחזרה לאתר העיקרי.
ציוד נוכחי	תשתיות התקשוב הקיימות כיום בחדרי המחשב. רשימת התשתיות הנוכחיות מצורפת בנספח ו'1 למסמכי המכרז.
ציוד נרכש	ציוד שעל הספק לרכוש כחלק מתהליך ההקמה בהתאם למפורט בכתב הכמויות בנספח ו'2 להלן.
ציוד המזמין	ציוד שסופק או ירכש על ידי המזמין מקבלני מערכת.
ציוד נוסף	תשתיות תקשוב אשר ירכשו על-ידי הספק או על ידי המזמין במהלך תקופת ההתקשרות של מכרז זה ואשר לא נכללו ברשימת הציוד הנוכחי ו/או ברשימת הציוד הנרכש.
שירותי תחזוקה	תחזוקה ותמיכה בתשתיות תקשוב, בהתאם למפורט בחלק ב2.

שירותי התחזוקה לתשתיות תקשוב של לקוח מסויים, אשר תשתיות התקשוב עבורן בוצעו שירותי התחזוקה כללו לפחות את הרכיבים הבאים: ▪ 10 שרתים פיזיים. ▪ תשתית ווירטואליזציה מבוססת VMware. ▪ מערכי אחסון בנפח מינימלי של 10TB. ▪ נתבים ומתגים. ▪ מערכות אבטחת מידע הכוללות Firewall.	שירותי תחזוקה מינימאליים
ניהול ואינטגרציה של קבלני משנה וקבלני מערכת המספקים שירותי תחזוקה לתשתיות תקשוב לרבות אחריות כוללת על שירותי התחזוקה, ניהול רמת שירות (SLA). כאשר הגורם המנהל נושא באחריות כוללת למול הלקוח.	שירותי ניהול
תקופת הביצוע של הפרויקט, אשר תחל בתחילת תקופת ההתקשרות ותסתיים עם קבלת אישור השלמה לפרויקט, כמפורט בסעיף 15 להלן.	תקופת ההקמה
תקופה אשר תחל עם קבלת אישור השלמה בתום תקופת ההקמה ויסתיים במועד תום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההארכה, לפי העניין.	תקופת התחזוקה

3 תנאי סף

3.1 כללי

- 3.1.1 על כל מציע במסגרת מכרז זה להוכיח, להנחת דעתה של ועדת המכרזים, כי נכון למועד הגשת ההצעה, הוא עומד בכל דרישות הסף המצטברות המפורטות להלן בסעיף זה.
- 3.1.2 אופן הוכחת תנאי הסף והגשת המענה מפורטים בסעיף 4 שלהלן.
- 3.1.3 תשומת לב המציעים להוראות הכלליות להוכחת תנאי הסף המפורטות בסעיף 3.50 שלהלן.

3.2 על המציע להצהיר כי הינו עומד בכל הדרישות המצטברות שלהלן, בהתאם לתצהיר המצורף בנספח ד' לחלק ד' שלהלן:

- 3.2.1 המציע הוא תאגיד משפטי הרשום כדין בישראל.
- 3.2.2 בידי המציע אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), לרבות דרישות סעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי.
- 3.2.3 המציע אינו רשום ברישומי רשם החברות כחברה מפרה כמשמעותה בסעיף 362א לחוק החברות, התשנ"ט-1999.
- 3.2.4 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 3.2.5 המציע אינו נמצא בהליכי פירוק, פשיטת רגל ולא מונה לו מפרק.
- 3.2.6 המציע אינו מחזיק או מוחזק על-ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 (להלן: "חוק ניירות ערך"), וגורם אחר אינו מחזיק ב-25% או יותר משני מציעים.
- 3.2.7 המציע מחזיק בכל אישור ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או היתר ו/או הרשאה הנדרשים על-פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על-פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם תקפים על שמו נכון למועד האחרון להגשת הצעות, ולמעט אם נאמר מפורשות אחרת במסמכי המכרז.

3.3 ערבות הצעה –

- 3.3.1 המציע העביר לידי המזמין ערבות אוטונומית ובלתי מוגבלת בתנאים לפקודת משרד התקשורת בסכום של 30,000 ש"ח (להלן: "ערבות הצעה").
- 3.3.2 הערבות תהיה בנוסח המחייב המצורף בנספח ד' לחלק ד' שלהלן. כל סטייה מנוסח הערבות שבנספח עלולה להביא לפסילת ההצעה.
- 3.3.3 ערבות ההצעה תהיה ערבות בנקאית ישראלית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על-פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.
- 3.3.4 תוקף ערבות ההצעה הראשוני יהיה כאמור בסעיף 1.13 שלעיל. לבקשת המזמין, יאריכו המציעים את תוקף ערבות ההצעה עד לקבלת החלטה סופית על תוצאות מכרז זה. מציע שלא יאריך את ערבותו, יראו זאת כאילו חזר בו מהצעתו וערבותו תחולט.
- 3.3.5 עם ההכרזה על מציע כספק זוכה וכתנאי לחתימה על הסכם עימו, הספק המועמד לזכייה יידרש להמיר את ערבות ההצעה בערבות ביצוע כנדרש בסעיף 6.3 שלהלן. ערבות ההצעה תוחזר לשאר המציעים.

3.4 תנאי סף מקצועיים -

על המציע להוכיח עמידה בכל התנאים המצטברים להלן:

- 3.4.1 המציע ביצע לפחות 2 "פרויקטי מעבר". כפרויקט מעבר ייחשב פרויקט העונה על כל הדרישות המצטברות המפורטות בסעיף 2 לעיל (ההגדרות).
- 3.4.2 המציע סיפק "שירותי תחזוקה מינימאליים" עבור לפחות 2 לקוחות. שירותי התחזוקה המינימאליים לכל לקוח מוצג לצורך סעיף זה יענו על הדרישות המצטברות להלן:
- 3.4.2.1 "שירותי התחזוקה המינימאליים" יכללו את כלל השירותים כמפורט בהגדרת מונח זה בסעיף 2 לעיל.
- 3.4.2.2 המציע ביצע בעצמו את שירותי ה"תחזוקה המינימאליים" (ולא באמצעות קבלני משנה) עבור לפחות 3 מהתחומים שפורטו בהגדרת המונח שירותי תחזוקה מינימאליים. המציע נדרש להציג קבלני משנה אשר סיפקו שירותי תחזוקה מינימאליים לתחומים בהם אין ברשותו את הניסיון הנדרש.
- 3.4.2.3 שירותי התחזוקה המינימאליים נמשכו באופן רציף לפחות של 12 חודשים במהלך התקופה 1/1/2014-31/7/2017.
- 3.4.2.4 שירותי התחזוקה כללו ניהול של לפחות 2 קבלני משנה.
- 3.4.3 המציע מעסיק באופן ישיר צוות כמפורט להלן, המועסק על ידו ב"העסקה מוכרת" (כמוגדר בסעיף 2 לעיל):
- 3.4.3.1 מנהל פרויקט, אשר ניהל לפחות "פרויקט מעבר" אחד (כמוגדר לעיל) אחד במהלך התקופה 1/1/2014-31/7/2017.
- 3.4.3.2 מהנדס מערכת אשר לו ניסיון בתכנון "פרויקט מעבר" אחד לפחות במהלך התקופה 1/1/2014-31/7/2017.
- 3.4.3.3 מנהל תחזוקה אשר ניהל מתן "שירותי תחזוקה מינימאליים" עבור לפחות 2 לקוחות לתקופה רצופה של 12 חודשים לפחות במהלך התקופה 1/1/2014-31/7/2017.

3.5 הוראות כלליות להוכחת תנאי הסף

- 3.5.1 יש להציג פרויקטים הנמצאים בשלב הפעלה. אין להציג פרויקטים בשלב הקמה/מעבר.
- 3.5.2 לצורך הוכחת תנאי הסף כמפורט בסעיפים 3.4.1 ו 3.4.2 לעיל ולקבלת ניקוד האיכות לפי התבחינים בסעיף 5.3 להלן המציע יוכל להסתמך על ניסיון הגורמים הבאים:
- 3.5.2.1 ניסיון שנצבר במציע.
- 3.5.2.2 ניסיון של חברה לה למעלה מ-25% מאמצעי השליטה במציע, או "חברה מסונפת" או "חברת בת" כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

- 3.5.2.3 ניסיון שנצבר על ידי ישות משפטית ממנה רכש המציע פעילות, וזאת לרבות בדרך של מיזוג ו/או מיזוג סטטוטורי על פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט - 1999, לרבות בדרך של עסקת נכסים/פעילות ובלבד כי המציע מחזיק לפחות 51% מאמצעי השליטה בחברה הממוזגת כהגדרת מונח זה בחוק החברות, תשנ"ט - 1999.
- 3.5.2.4 ניסיון של קבלני משנה – ניתן להציע עד 2 קבלני משנה – אחד להוכחת תנאי הסף בסעיף 3.4.1 לעיל ואחד לעמידה בתנאי הסף בסעיף 3.4.2 לעיל.
- 3.5.3 במקרה של הוכחת תנאי הסף באמצעות גורמים שאינם המציע – על הגורם המוצג לענות על תנאי הסף ביחס לסעיף אליו הוא מוצג במלואם. לא תותר הצגה לצורך חלק מתנאי הסף. על המציע להציגם כחלק מהמענה, כמפורט בסעיף 4 להלן.
- 3.5.4 יובהר כי הספק הזוכה יוכל להעזר בקבלני משנה נוספים (שלא הוצגו במסגרת המענה למכרז). במהלך תקופת ההתקשרות בכפוף לתנאים המפורטים בחלק 2 להלן.
- 3.5.5 לא תותר הגשת הצעה משותפת (Joint venture) של מספר ספקים אשר התאגדו לצורך הגשת מענה למכרז זה בלבד.

4 המענה למכרז - אופן הוכחת תנאי הסף וקביעת הזכאות לניקוד האיכות

- 4.1 הצעת המציע תוגש בהתאם לחוברת ההצעה בחלק ד' למסמכי המכרז. לחוברת ההצעה יצורפו מסמכים בהתאם להנחיות המפורטות בה.
- 4.2 הצעת המציע תכלול שלוש (3) מעטפות נפרדות כמפורט להלן:
- 4.2.1 **מעטפה 1 – תנאי הסף המנהליים וערבות ההצעה** – מעטפה זו תכלול את המסמכים המפורטים בסעיף 4.54.4 שלהלן, ובהתאם לסדר המסמכים הדרושים כמפורט ב**נספח ד1** לחלק ד'.
- 4.2.2 **מעטפה 2 – מענה מקצועי** – בהתאם למסמכים המפורטים בסעיף 4.5 שלהלן, ובהתאם לסדר המסמכים הדרושים כמפורט ב**נספח ד1** לחלק ד'.
- 4.2.3 **מעטפה 3 – הצעת המחיר** – תכיל את טופס הצעת המחיר (נספח ד20). אין להגיש מסמכים נוספים במסגרת מעטפה זו.
- 4.3 הצעה אשר תוגש שלא במבנה המפורט לעיל עלולה להידחות על הסף, והכל על-פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 4.4 אישורים ומסמכים שיש לכלול במסגרת מעטפה 1 (בהתאם לסדר המסמכים המפורט להלן):
- 4.4.1 תצהיר המציע בנוסח המצורף ב**נספח ד2** לחלק ד'.
- 4.4.2 ערבות הצעה כאמור בהתאם לנוסח המפורט ב**נספח ד3** לחלק ד', ובהתאם לסכומים המפורטים בסעיף 3.3 שלעיל. את כתב הערבות יש להגיש בתוך ניילונים/ מעטפה נפרדת ולא לחורר את הנוסח המקורי.
- 4.4.3 אישור עורך דין למורשי חתימה מטעם המציע להגיש הצעה למכרז זה, כדוגמת האישור ב**נספח ד4** לחלק ד'. על האישור לכלול דוגמת חתימה של מורשי החתימה המאושרים.
- 4.4.4 אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 – יצורף להצעה אישור פקיד מורשה (רואה חשבון או יועץ מס), המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף") או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו, וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף. המסמכים יוגשו ב**נספח ד5** לחוברת המענה.

- 4.4.5 תעודת התאגדות של המציע מרשם התאגידים ותדפיס **מעודכן** של פרטי חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים. מציע שהוא עמותה יצרף אישור ניהול תקין מרשם העמותות. המסמכים יוגשו **כנספח 6** לחוברת המענה.
- 4.4.6 הסכם ההתקשרות המצורף בחלק ה' למכרז זה, כשהוא חתום על-ידי מורשי החתימה מטעם המציע בכל עמוד וכן בחתימה מלאה במקומות הנדרשים לכך בהסכם זה. יש להגיש את הנוסח הכלול בגרסת PDF שפורסמה על-ידי המזמין המסמך יוגש **כנספח 7** לחוברת המענה.
- 4.4.7 היה והתאגיד המציע הינו בשליטת אישה, יוגש אישור רואה חשבון בהתאם לאמור בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן: חוק חובת המכרזים). האישור יוגש **כנספח 8** לחוברת המענה.
- 4.4.8 פירוט החלקים אשר המציע מבקש לסמנם כסודיים לעניין סעיף 5.6.3 לעיל. צירף המציע קטעים שביקש לסמנם כסודיים – יצרף למענה עותק של מסמכי המכרז עם השחרת קטעים שביקש לסמן כסודיים. לא צירף המציע בקשה לסימון קטעים כסודיים – ייחשב כמוותר על דרישה זו. המסמך יוגש **כנספח 9** לחוברת המענה.
- 4.5 אישורים ומסמכים שיש לכלול במסגרת מעטפה 2:
- 5.3 יודגש כי כלל המידע המוגש במסגרת מעטפה 2 ישמש גם לצורך קביעת ציון האיכות כמפורט בסעיף 5.3 שלהלן. לפיכך, מומלץ כי המציע יכלול את מירב המידע על הפרויקטים שבוצעו על-ידו, על-ידי קבלני המשנה ועל-ידי הצוות המוצג מטעמו ועומדים בתנאי המכרז.
- 4.5.1 **תצהיר המציע להוכחת עמידה בתנאי הסף המקצועיים** – התצהיר יהיה בנוסח המחייב המצורף **כנספח 11** לחלק ד', חתום על-ידי מורשה/י החתימה מטעם המציע, ומאומת על-ידי עורך-דין, ולפיו נכון למועד הגשת ההצעה, המציע עומד בדרישות המפורטות בסעיף 3.4 שלעיל.
- 4.5.2 **תצהיר גורמי המציע** - תצהיר מטעם הגורמים עליהם הסתמך המציע לצורך הוכחת תנאי הסף ולצורך קבלת ניקוד האיכות (חברת אם, חברת מסונפת). מסמך זה נדרש ככל והמציע הסתמך על גורמים אלה. מציע שלא הסתמך על גורמים כאמור לא נדרש למלא נספח זה. הפירוט יוגש על גבי **נספח 12** בחלק ד' - חוברת המענה **לכל גורם בנפרד**.
- 4.5.3 **פירוט לקוחות אשר עבורם ביצע המציע ו/או קבלן המשנה מטעמו (ככל ורלוונטי) "פרויקט מעבר" (בהתאם להגדרתו בסעיף 2 לעיל), על מנת להוכיח עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3.4.1 שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. שלעיל. הטופס יהיה כדוגמת טופס מס' 1 המצורף כנספח 13 בחלק ד' - חוברת המענה ויוגש כקובץ אקסל.**
- 4.5.4 **פירוט לקוחות להם סיפק המציע ו/או קבלן המשנה מטעמו (ככל ורלוונטי) שירותי תחזוקה מינימאליים (בהתאם להגדרתו בסעיף 2 לעיל), על מנת להוכיח עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3.4.2 שלעיל. הטופס יהיה כדוגמת טופס מס' 2 המצורף כנספח 14 בחלק ד' - חוברת המענה ויוגש כקובץ אקסל.**
- 4.5.5 **פירוט לקוחות עבורם ביצע מנהל הפרויקט המוצע "פרויקט מעבר" (בהתאם להגדרתו בסעיף 2 לעיל), על מנת להוכיח עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3.4.3.1 פירוט הפרויקטים יהיה על גבי טופס מס' 3 בנוסח המצורף כנספח 15 בחלק ד' - חוברת המענה ויוגש כקובץ אקסל. לנספח זה יש לצרף קורות חיים, המלצות ותעודות השכלה רלוונטיות.**
- 4.5.6 **פירוט לקוחות עבורם ביצע מהנדס המערכת המוצע "פרויקט מעבר" (בהתאם להגדרתו בסעיף 2 לעיל), על מנת להוכיח עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3.4.3.2 פירוט הפרויקטים יהיה על גבי טופס מס' 4 בנוסח המצורף כנספח 16 בחלק ד' - חוברת המענה ויוגש כקובץ אקסל. לנספח זה יש לצרף קורות חיים, המלצות ותעודות השכלה רלוונטיות.**

4.5.7 פירוט לקוחות עבורם סיפק מנהל התחזוקה המוצע "שירותי תחזוקה מינימאליים" (בהתאם להגדרתו בסעיף 2 לעיל), על מנת להוכיח עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3.4.3.3. פירוט הפרויקטים יהיה על גבי טופס מס' 5 בנוסח המצורף כנספח ד'17 בחלק ד' - חוברת המענה ויוגש כקובץ אקסל. לנספח זה יש לצרף קורות חיים, המלצות ותעודות השכלה רלוונטיות.

4.5.8 פירוט ציוד נרכש – המציע יגיש מענה המפרט את ה"ציוד הנרכש" המוצע על ידו, בהתאם למפורט בכתב הכמויות בנספח ו'2. המענה יכלול – פירוט המוצר, תאור המוצר, אופן עמידתו בדרישות כתב הכמויות המפורטות בנספח ו'2, מוצרי צד ג' נדרשים לצורך התקנה של הציוד הנרכש. במקרה ויש לכלול מוצרים נוספים לצורך ביצוע הפרויקט - יצינם המציע בשורות נוספות. פירוט המענה יוגש כנספח ד'18 לחלק ד' – חוברת המענה.

4.5.9 תוכנית עבודה למימוש – תוכנית ראשונית שייציג המציע והכוללת בין השאר, מבנה צוות מלא, לוח זמנים ראשוני, אבני דרך. פירוט המענה יוגש כנספח ד'19 לחלק ד' – חוברת המענה.

4.6 מעטפה 3 – הצעת המחיר:

4.6.1 למעטפה 3 – הצעת המחיר יש לצרף את נספח ד'20 לחלק ד' בלבד. אין לצרף מסמכים נוספים.

4.6.2 הצעת המחיר של המציע הכלולה במסגרת מעטפה 3 תהיה בשקלים חדשים בלבד, ויתווסף עליהם מע"מ כדין, ככל שהמציע מחויב בגביית מע"מ.

4.6.3 העלויות שתפורטנה על-ידי המציע תנקבנה במחירים קבועים וסופיים ותכלולנה תשלום עבור כל הוצאות הזוכה, לרבות היטלים ומיסים החלים על הספק לצורך אספקת המוצרים והשירותים הנדרשים על-פי מכרז זה, וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש מכרז זה, למעט מע"מ.

4.6.4 המחירים המוצעים בהצעה לא יהיו מותנים בכל צורה שהיא בהתחייבות של המזמין לכמויות ו/או להיקפי עבודה כלשהם.

4.6.5 הצעת המחיר תוגש בהתאם לרכיבי התמורה שיפורטו בסעיף 26 לעיל ובהתאם לטבלת השקלול להלן:

#	רכיב תמורה	פירוט לרכיבי התמורה בסעיף 26 שלעיל	מקדם לחישוב	% הנחה	הצעת המציע/ עלות ליחידה	סה"כ עלות
	נוסחה לחישוב הצעת המחיר		A	B	C	$D=C*(1-B)*A$
1.	תמורה להקמה	26.2	1	לא רלוונטי		
2	תמורה שנתית לתחזוקה	26.6	1	לא רלוונטי		
3	תמורה לרכש ציוד נרכש	26.3	1	לא רלוונטי	הערה 4.6.6.5	
4	עלות שעות עבודה	26.9	1,000	הערה 4.6.6.6	הערה 4.6.6.6	
5.	הצעת המחיר – סיכום טור D					

4.6.6	הנחיות כלליות למילוי טבלת הצעת המחיר:
4.6.6.1	על המציע למלא אך ורק את התאים הרלוונטיים. אין למלא תאים המסומנים ב-X.
4.6.6.2	נתוני טור A הינם לצורך קביעת הצעת המחיר של המציע בלבד ולא יחייבו את המזמין בשום צורה שהיא. הזמנת השירותים תבוצע בהתאם להזמנה של המזמין מהספק הזוכה ובהתאם להוראות הסכם ההתקשרות.
4.6.6.3	אין למלא נתונים שליליים (קטנים מ 0). במקרה ובו ימלא המציע נתון שלילי – ייחשב המזמין את התוצאה כ-0.
4.6.6.4	יש למלא נתונים בש"ח בלבד. כל נתון שימולא במטבע אחר – ייחשב כנתון בש"ח.
4.6.6.5	בתא C3 יגיש המציע הצעה כוללת לרכש המוצרים הנרכשים בהתאם למפורט בכתב הכמויות בנספח 21.
4.6.6.6	בתא C4 יוזן על ידי המזמין תעריף מקסימום לשעת יועץ לשירותי ניהול מסוג 2 בהתאם להוראת תכ"ם 13.9.2.1 לשעת עבודה. יובהר כי תעריף זה איננו מייצג את התעריף שישולם בפועל אלא נועד לצורך שקלול ההצעות בלבד. בתא B4 יציע המציע אחוז הנחה אחיד על תעריף המקסימום בהודעת תכ"ם מס' 13.9.2.1 לעיל. התעריף בפועל ייקבע בהתאם למפורט בסעיף 26.9.2 שלעיל.
4.6.6.7	סיכום התוצאה בתא D5 תהווה את הצעת המחיר של המציע. על המציע למלא את הסיכום בטור D בהתאם לנוסח בטבלה שלעיל. במקרה של שגיאה אריתמטית בחישוב התוצאה בטור D יחשב המזמין את התוצאה בהתאם לנתונים בטורים B ו-C.
4.7	הוראות כלליות לגבי הגשת ההצעה:
4.7.1	ההצעה למכרז תוגש בשני (2) עותקים זהים מודפסים. עותק אחד יסומן כמקור והשני כהעתק.
4.7.2	כל הצעה למכרז, הכוללת את שלוש (3) המעטפות כאמור לעיל, תוגש ארוזה באריזה (מעטפה או ארגז) אחת, סגורה היטב, ללא ציון פרטי המציע או סימן זיהוי חיצוני אחר. על האריזה ירשם "הצעה למכרז מס 041/2017 לתכנון, שדרוג ותחזוקה של חדרי המחשב עבור משרד התקשורת"
4.7.3	על כל אחת מהמעטפות הפנימיות (1-3) יירשם שם המכרז ותוכן המעטפה (מעטפה מנהלית, מעטפה מקצועית, הצעת המחיר בהתאמה).
4.7.4	כל עותק במענה יוגש בסדר הנדרש בהתאם לתוכן העניינים המפורט בנספח 10 לחלק ד'.
4.7.5	על המציע להקפיד על הגשת הנספחים בנוסחם המעודכן (נוסח באתר האינטרנט עליו מצויין – "נוסח להגשה").
4.7.6	מספור סעיפי המענה יהיה בהתאם לסדר הופעתם בתוכן העניינים כאמור, תוך ציון מספר הסעיף במסמכי המכרז אליהם מתייחס המענה הרלוונטי. יש להפריד כל סעיף משנה במענה באמצעות דף מפריד/חוצץ.
4.7.7	לכל מעטפה יצורף disk on key, המכיל את תכולת המענה בקבצי PDF ו-Microsoft Word עבור חוברת ההצעה בחלק ד', וקבצי Microsoft Excel עבור טפסים. נדרשת זהות בין תוכן ההצעה ותוכן המדיה הדיגיטלית. במקרה של סתירה יגבר האמור בתוכן ההצעה המודפסת. יובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר לעותק זה.
4.7.8	ההצעות יוגשו במסירה ידנית או באמצעות דואר שליחים בלבד.

- 4.7.9 יובהר לכל המציעים כי קיים בידוק ביטחוני בכניסה למשרדי, והמציע נדרש להצטייד בתעודה מזהה. כמו כן, לא תתאפשר חנייה בבניין. יובהר כי לא תתקבל כל טענה בדבר איחור בהגשת הצעה במועד שנקבע.
- 4.7.10 המענה, על כל צרופותיו, יהיה בשפה העברית (למעט תצהיר וקטלוג המוצרים המוצעים). במידה ושפת המקור של נספח להצעה איננה עברית – יצורף המסמך המקורי ואישור נוטריוני לתרגום לעברית.
- 4.7.11 יובהר כי המציע לא נדרש להשיב לסעיפים ספציפיים במסגרת מסמכי המכרז מעבר לנדרש בחוברת ההצעה (חלק ד' למכרז).
- 4.8 שלמות ההצעה ואחריות המציע למענה:
- 4.8.1 המציע בחתימתו על חוברת המענה ועל הסכם ההתקשרות מצהיר כי קרא, הבין, קיבל והצעתו עונה על כל דרישות מכרז זה.
- 4.8.2 המציע מתחייב כי הצעתו תהיה בתוקף עד המועד המפורט בטבלת המועדים שבסעיף 1.13. המציע יאריך את תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 60 ימים, זאת עד לקבלת החלטה סופית ובחירת מציע להיות ספק זוכה.
- 4.8.3 המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה האמורה, אחרת תחולט ערבותו כפי שמצוין בסעיף 3.3.4 שלעיל. יובהר כי לצורך סעיף זה ייחשב כל שינוי במענה (אשר לא אושר מראש על ידי המזמין) כחזרה מההצעה.
- 4.8.4 המציע מתחייב כי המענה המוגש הינו שלם ומוצע כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת.
- 4.8.5 הצעת המציע כוללת את כל הרכיבים הנלווים הנדרשים על מנת לספק את השירותים הנדרשים.
- 4.8.6 מגיש ההצעה ייחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים של קבלני המשנה ו/או אנשי הצוות מטעמו.
- 4.8.7 על המציע לבדוק על חשבונו ואחריותו, בעצמו וכן באמצעות מומחים מטעמו, את כל היבטי השירותים הנדרשים, וכן את מלוא ההיבטים של דרישות הדין והמזמין. בכל מקרה ייחשב המציע כאילו ביצע את כל הבדיקות הנדרשות ובכללן האמורות בסעיף זה בעצמו ובאמצעות מומחים מטעמו ויהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניינים האמורים. האחריות הכוללת לבדיקת המידע והוצאתו לפועל של התחייבויות המציע הינה על המציע בלבד.
- 4.8.8 הסתמכות המציע על מידע הכלול במסמכי המכרז או כל מידע שנמסר או יימסר לידיו על-ידי המזמין או מי מטעמו במהלך המכרז הינה באחריות המציע בלבד, והמזמין/ועדת המכרזים או מי מטעמם לא יישאו באחריות לכל סוג של נזק או הפסד שיגרם למי מהמציעים או מי מטעמם או לצד שלישי כלשהו, עקב הסתמכות על מידע כאמור, במישרין או בעקיפין.

5 בדיקת ההצעות והערכתן

- 5.1 שלבי בדיקת ההצעות:
- 5.1.1 הצעות המציעים ייבחנו בהתאם לשלבי בחינת ההצעות שיפורטו להלן.
- 5.1.2 ועדת המכרזים רשאית למנות צוות משנה מטעמה לבדיקת ההצעות בכל אחד משלבי הבדיקה.
- 5.1.3 לצרכי בדיקת המענים, וועדת המכרזים רשאית להשתמש בכל מידע שיעמוד לרשותה, אף אם איננו כלול במעני המציעים.

מדינת ישראל – משרד התקשורת

תחום תקציב ורכש

דף 17 מתוך 121

- 5.1.4 ועדת המכרזים תהיה רשאית, אך לא חייבת, לצורך קבלת החלטה לדרוש מהמזיע, לאחר הגשת ההצעה, להשלים פרטים חסרים או, להבהיר נושאים מסוימים במסגרת המענה,
- 5.1.5 רק הצעה שתעמוד בכל שלב משלבי הבדיקה תועבר לבדיקת השלב הבא.
- 5.2 שלב א' – עמידה בתנאי הסף:
- 5.2.1 במסגרת שלב זה תיבדק עמידתם של כל המענים בתנאי הסף, בהתאם למסמכים שיכללו במסגרת מעטפות מס' 1 ו-2.
- 5.2.2 הבדיקה תכלול, בין היתר, קיום ערבות כנדרש בסעיף 3.3 שלעיל וקיומם של כל המסמכים הנדרשים בהתאם למסמכי המכרז כאשר הם מלאים וחתומים כדן.
- 5.2.3 המזמין רשאי לפסול הצעות שאינן עומדות בתנאים אלה.
- 5.2.4 מציע שוועדת המכרזים תמצא אותו כשיר לעמוד בתנאי הסף, הצעתו תעבור לשלב הבדיקה הבא.
- 5.3 שלב ב' – קביעת ציון האיכות
- 5.3.1 במסגרת שלב זה ייבדקו המסמכים והקבצים שייכללו במסגרת מעטפה מס' 2 – המענה המקצועי. כמו כן, יבוצעו במהלך שלב זה ראיונות לנציגי המזיע, ראיונות למנהל הפרויקט המוצע מטעמו ואיסוף מידע נוסף הנדרש לצורך קביעת ציון האיכות, כפי שיפורט להלן.
- 5.3.2 להצעות המציעים בשלב זה יוענק ציון איכות (בין 0-100) לכל הצעה (להלן: "ציון האיכות"). ציון האיכות יקבע לפי התבחינים הבאים:

#	נושא	פרמטר לניקוד האיכות	אופן קביעת הניקוד	ניקוד איכותי מקסימלי בקטגוריה
1	ניסיון המזיע	ניסיון בביצוע "פרויקט מעבר" (כמוגדר בסעיף 2 לעיל) על ידי המזיע.	ינתנו 3 נקודות עבור כל פרויקט מעבר נוסף מעבר לנדרש בתנאי הסף.	15
2		ניסיון במתן "שירותי תחזוקה מינימאליים" (כמוגדר בסעיף 2 לעיל), על ידי המזיע עבור לקוחות נוספים או למשך תקופות ארוכות.	ינתנו (הניקוד יהיה מצטבר): - נקודה עבור כל שנה בה סופקו שירותי תחזוקה מינימאליים מעבר לנדרש בתנאי הסף, או 2 נקודות עבור כל לקוח נוסף מעבר לנדרש בתנאי הסף, שסופקו לו שירותי תחזוקה.	15
3		עמידה של המזיע בתנאי הסף ללא הסתמכות על קבלני משנה.	ינתנו 2.5 נק' במקרה של הסתמכות על קבלן משנה אחד, 5 נקודות ללא הסתמכות על קבלני משנה כלל.	5
4	התרשמות ניסיון הצוות המוצע	ניסיון בביצוע "פרויקט מעבר" על ידי מנהל הפרויקט מטעם המזיע	ינתנו 3 נקודות עבור כל "פרויקט מעבר" נוסף מעבר לנדרש בתנאי הסף.	15
5		ניסיון במתן "שירותי תחזוקה מינימאליים" (כמוגדר בסעיף 2 לעיל), שסופקו על ידי מנהל התחזוקה מטעם המזיע עבור לקוחות נוספים או למשך תקופות ארוכות, מעבר לנדרש בתנאי הסף.	ינתנו (הניקוד יהיה מצטבר): - נקודה עבור כל שנה בה סופקו שירותי תחזוקה מעבר לנדרש בתנאי הסף, או 2 נקודות עבור כל לקוח נוסף שסופקו לו שירותי תחזוקה.	15
6		התרשמות מהצוות המוצע	באמצעות ראיון אישי, בדיקת המלצות, ניתוח מורכבות הפרויקטים המוצגים.	10

מדינת ישראל – משרד התקשורת

תחום תקציב ורכש

דף 18 מתוך 121

7	תוכנית העבודה של המציע למימוש הפרויקט שתוגש בנספח 19 לחוברת המענה (חלק ד' למכרז)	10	ייבחנו, בין היתר, שלבי העבודה, לוחות הזמנים, התמודדות עם סיכונים, מבנה ארגוני לביצוע.
8	הערכה של המוצרים המוצעים כ"ציוד נרכש" לפי נספח 18 לחוברת המענה (חלק ד' למכרז) ושהוצעו על ידי המציע.	15	ייבחנו המוצרים המוצעים על פי דירוג של גופי ייעוץ בינלאומיים, כדוגמת Gartner.
	סה"כ ניקוד מקסימלי		100

5.3.3 הערות כלליות לגבי טבלת ניקוד האיות לעיל:

5.3.3.1 בחינת ציון האיות תבוצע על בסיס המידע שימסור המציע במסגרת המענה למכרז כמפורט בסעיף 4.5 4.2.2 שלעיל. מוצע לכלול את מירב המידע הרלוונטי.

5.3.3.2 בשורות 1,2,4,5 שלעיל ניתן להציג עד 10 פרויקטים. ועדת המשנה תבחר את הפרויקטים/האתרים אשר יניבו את הניקוד הגבוה ביותר עבור המציע מכלל הפרויקטים המוצעים.

5.3.3.3 בסעיפים בהם נדרשת הצגת תקופתה יוכרו שנים מלאות. לא יוכרו שנים חלקיות.

5.3.3.4 על הצוות המוצע להיות נוכח בראיון.

5.3.4 לאחר מתן הניקוד בכל אחד מהנושאים, יחושב ניקוד האיות על-ידי סכימת הנקודות שצברה ההצעה בכל אחד מהתבחינים.

5.3.5 ציון המינימום למעבר שלב זה הינו צבירת 70 נקודות. במקרה בו לא יעברו לפחות שני (2) מציעים את ציון הסף שנקבע לשלב זה, ועדת המכרזים רשאית לאשר גם מעבר לשלב הבא של מציע אחד או יותר אשר קיבלו את ציון האיות הגבוה ביותר, ובלבד שציון האיות שקיבלו המציעים במקרה זה עולה על 55 נקודות.

5.4 שלב ג' – בחינת הצעת המחיר, קביעת ציון סופי ובחירת ספק זוכה

5.4.1 בשלב זה תיבדק הצעת המחיר של המציע, שתיכלל במסגרת המעטפה השלישית במענה וכפי שמפורט בנספח 20 לחלק ד'.

5.4.2 המעטפה בה תיכלל הצעת המחיר של כל מציע, תיפתח רק עבור מציע אשר ועדת המכרזים מצאה כי הצעתו עומדת בתנאים ובדרישות המפורטים בשלבי הבדיקה הקודמים.

5.4.3 במסגרת ההצעה ישוקללו רכיבי התמורה בהתאם למפורט בסעיף 4.6.5 שלעיל.

5.4.4 הגשת הצעת המחיר תהיה בהתאם למפורט בסעיף 4.6.5 שלעיל.

5.4.5 ציון המחיר יקבע באופן הבא – הצעת המחיר הזולה ביותר תקבל ציון 100 ואילו שאר הצעות המחיר יקבלו ציון יחסי בהתאם ליחס בין הצעתם לבין ההצעה הזולה ביותר (להלן: "ציון המחיר"). החישוב יתבצע לפי הנוסחה הבאה:

ציון המחיר להצעה הנבחנת = הצעת המחיר הזולה ביותר מכל הצעות המציעים חלקי (÷) הצעת המחיר הנבחנת, כפול 100.

לדוגמה, אם הצעת המחיר של ההצעה הזולה הינו 130,000 ₪ והצעת המחיר של ההצעה הנבחנת היא 150,000 ₪ ציון המחיר של ההצעה הנבחנת יהיה:

- 5.4.6 ציון המחיר ישוקלל יחד עם ציון האיכות של ההצעה לפי המשקלות הבאים: ציון איכות - 70% וציון מחיר - 30% ויהוו יחד את ציון ההצעה.
- 5.4.7 ההצעות תדורגנה בהתאם לציון ההצעה שקיבלו כאשר ההצעה בעלת ציון ההצעה הגבוה ביותר תדורג ראשונה, ההצעה שתקבל את ציון ההצעה השני בטיבו תדורג שנייה וכן הלאה.
- 5.4.8 לאחר תום הליך שקלול ההצעות, ועדת המכרזים תכריז על המציע, שהציע את ההצעה בעלת ציון ההצעה הגבוה ביותר כ"מועמד לזכייה".
- 5.4.9 אם לאחר שקלול התוצאות קיבלו שתי הצעות בעלות ציון ההצעה הגבוה ביותר ציון הצעה זהה, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה (בהתאם לתצהיר שהגיש המציע בהתאם למפורט בסעיף 4.4.7 שלעיל), תיבחר ההצעה האמורה כהצעה מועמדת לזכייה.
- 5.4.10 אין בהודעה על מועמד לזכייה כדי ליצור יחסים חוזיים בין הצדדים. אלה ייווצרו רק לאחר חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם ההתקשרות בין הצדדים ומתן הזמנה חתומה ומאושרת על-ידי מורשי החתימה בהתאם להוראות התכ"ס.

5.5 בחירת כשיר נוסף

- 5.5.1 לאחר קביעת המציע המועמד לזכייה, ועדת המכרזים, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה שנייה לאחר הצעת המועמד לזכייה בהליך שקלול ההצעות כ"כשיר שני". בנוסף, תוכל הוועדה לבחור כשירים נוספים, בהתאם לדרוג הצעתם (ייקראו כל אחד בנפרד – כשיר נוסף).
- 5.5.2 הוכרז מציע ככשיר נוסף, תוארך תוקף הצעתו עד המועד המפורט בסעיף 1.13 לעיל.
- 5.5.3 אם לא יעמוד המועמד לזכייה ו/או הספק הזוכה (לפי העניין) בדרישות לקראת חתימת חוזה ההתקשרות ו/או באיזו מדרישות המכרז או ינהג שלא בתום לב, או מכל סיבה אחרת המפורטת במסמכי המכרז, רשאית ועדת המכרזים, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להודיע לכשיר הנוסף שהוא "מועמד לזכייה" ולאחר מכן להתקשר עם הכשיר הנוסף (בכפוף לעמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 6 שלהלן), בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתו של הכשיר הנוסף, במקום עם הספק הזוכה.

5.6 צד שלישי – עיון בהצעה הזוכה

- 5.6.1 בהתאם לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים"), מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעת הספק הזוכה בלבד.
- 5.6.2 יובהר כי לא יותר עיון בהצעות כשיר נוסף כלשהו, כל עוד כשיר זה לא הוכרז כספק זוכה.
- 5.6.3 מציע רשאי לציין מראש (בתשובתו לסעיף 4.4.8 שלעיל) באילו חלקים בהצעתו יש, לדעתו, סוד מסחרי או סוד מקצועי. בחר מציע לציין לגבי פרט מפרטי הצעתו כי יש בהם לדעתו סוד מסחרי או סוד מקצועי, והצעתו הוכרזה כזוכה, רשאית ועדת המכרזים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, למנוע עיון בפרט זה.
- 5.6.4 יובהר, כי על אף האמור לעיל ועדת המכרזים תהא רשאית, וזאת על-פי שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה אינו מהווה סוד מקצועי או מסחרי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.
- 5.6.5 יודגש בזאת בהתאם להוראות תקנה (121) לתקנות חובת המכרזים, כי עיון במסמכי המכרז, החלטות ועדת המכרזים ו/או ועדות המשנה, ההצעה הזוכה וכל מסמך אחר בהתייחס למכרז זה ככל שיותר העיון בו, ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה בכך, לדעת ועדת המכרזים.

6 דרישות ממועמד לזכייה וחתימה על ההסכם

6.1 צוות הספק:

- 6.1.1 מועמד לזכייה יגיש תוך ארבעה עשר יום (14) ימים מיום קבלת ההודעה על זכייתו הסכמי העסקה/ התקשרות עם צוות הספק, גורמים עליהם הסתמך לצורך הוכחת תנאי הסף (לרבות קבלני משנה, ככל והוצעו), והכל בכפוף לתנאי המכרז ולנתוני הצעתו.
- 6.1.2 יובהר, כי צוות הספק שיוצג יכלול את מנהל הפרויקט, מהנדס המערכת ומנהל התחזוקה אשר הוצעו על-ידי המציע במסגרת המענה. החלפת מי מבעלי התפקיד הללו במהלך תקופת המכרז ועד מועד החתימה על הסכם ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, מותנית בהסכמה מראש ובכתב מאת נציג המזמין ועמידה בתנאים המפורטים בסעיף 24.4.6 שלהלן. במקרה של החלפה שלא בהתאם לכך יחולו הוראות סעיף 25 שלהלן.
- 6.1.3 המועמד לזכייה וצוות הספק מטעמו יצהירו ויתחייבו על שמירת סודיות ושאינן ולא יהיו להם ניגודי עניינים מכל מין וסוג בקשר למתן השירותים נשוא המכרז במהלך העבודה, אלא אם קיבלו אישור לכך מראש מהמזמין, וכן שינקטו באמצעים שיידרשו מהם על-ידי המזמין על מנת להסיר חשש לניגוד עניינים, והכול על-פי נוסח ההתחייבות המצורף **כנספח 5 לחלק ה'**.

6.2 ביטוח

- 6.2.1 המועמד לזכייה יידרש להציג ביטוח תקף בהתאם לנדרש בנספח הביטוח המצורף **כנספח 3 לחלק ה'**. עמידה בדרישת הביטוח תהיה על-ידי הצגת הכיסוי הביטוחי הנדרש בנספח, ממולא וחתום על-ידי המבטח.
- 6.2.2 אין צורך להגיש טופס זה במענה למכרז.
- 6.2.3 במידה והמועמד לזכייה לא יציג את אישורי הביטוח כנדרש תוך שלושה (3) שבועות מיום הודעה על מועמדותו לזכייה, אך לא יאוחר מיום החתימה על ההסכם, יהיה המזמין רשאי לחלט את ערבותו.
- 6.2.4 יובהר כי על הספק הזוכה לעמוד בכלל דרישות הביטוח במהלך כלל תקופת ההתקשרות בהתאם לנספח הביטוח המצורף **כנספח 3' להסכם ההתקשרות**.

6.3 ערבות ביצוע

- 6.3.1 כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה, המציע הזוכה יעמיד לפקודת המזמין, תוך שבעה (7) ימי עסקים מרגע קבלת הודעה, ערבות אוטונומית בלתי מוגבלת בתנאים, בהיקף של 100,000 ₪ (להלן – **"ערבות ביצוע"**).
- 6.3.2 הערבות תהא בנוסח המחייב **כנספח 1' לחלק ה'** (הסכם ההתקשרות) ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא, ובתוקף בהתאם למפורט בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** 11 להסכם ההתקשרות.
- 6.3.3 על ערבות הביצוע יחולו הוראות סעיף 11 להסכם ההתקשרות בחלק ה'.
- 6.3.4 ערבות הביצוע תהיה צמודה לממד המחירים לצרכן. מדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד הגשת המענה למכרז.
- 6.3.5 ערבות הביצוע תהיה ערבות בנקאית ישראלית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.
- 6.3.6 ערבות הביצוע תחליף את ערבות ההצעה של המציע שזכה במכרז ותהיה בתוקף בהתאם לקבוע בהסכם ההתקשרות.

6.4 חתימה על ההסכם

- 6.4.1 המזמין יעביר למועמד לזכייה נוסח של הסכם ההתקשרות המבוסס על הנוסח המצורף כנספח ה' למכרז. בנוסח יושלמו פרטים ונספחים נדרשים בהתאם להצעת המועמד לזכייה (כגון מועדי תקופת ההתקשרות והצעת המחיר).
- 6.4.2 המציע ייידרש לחתום על נוסח זה על-ידי מורשה/י החתימה של המציע וחתימת התאגיד.
- 6.4.3 רק לאחר הכרזה על המציע כספק זוכה, ועמידתו בכל הדרישות ממועמד לזכייה, יוסיף המזמין את חתימתו על גבי ההסכם וינפיק למציע הזוכה הזמנת רכש חתומה על-ידי מורשי החתימה מטעם המזמין. מובהר כי ההסכם יחייב את המזמין רק לאחר שהמציע הזוכה יקבל לידיו את הזמנת הרכש חתומה כנדרש על-ידי מורשי החתימה מטעם המזמין.
- 6.4.4 תקופת ההתקשרות תחל רק לאחר החתימה על הסכם ההתקשרות ועם הוצאת הזמנת הרכש על-ידי מורשי החתימה מטעם המזמין.

7 מנהלה

7.1 מסמכי המכרז

7.1.1 מכרז זה כולל את החלקים הבאים:

- 7.1.1.1 חלק א' – הזמנה להציע הצעות – תנאי המכרז, מנגנון לקביעת הספק הזוכה.
- 7.1.1.2 חלק ב'1 – השירותים הנדרשים בשלב ההקמה – פירוט השירותים הנדרשים מהספק הזוכה בשלב ההקמה.
- 7.1.1.3 חלק ב'2 – השירותים הנדרשים בשלב התחזוקה – פירוט השירותים הנדרשים מהספק הזוכה בשלב התחזוקה.
- 7.1.1.4 חלק ג' – התמורה לשירותים המסופקים.
- 7.1.1.5 חלק ד' – חוברת ההצעה – תשמש למענה המציע למכרז.
- 7.1.1.6 חלק ה' – הסכם ההתקשרות – יחתם בין המזמין לבין הספק הזוכה.
- 7.1.1.7 חלק ו' – נספחים למכרז – למידע בלבד, לא להגשה.
- 7.1.2 ניתן להוריד, ללא תשלום, עותק אלקטרוני של מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי תחת הכותרת מכרזים משרדיים ← מכרז מס' 041/2017.
- 7.1.3 מסמכי המכרז (לרבות הנספחים למכרז והטפסים) יפורסמו בשתי גרסאות:
- 7.1.3.1 גרסה מלאה של מסמכי המכרז, המחייבת את המזמין בגרסת PDF.
- 7.1.3.2 חוברת ההצעה (חלק ד' למסמכי המכרז) – לצורכי הגשת המענה של חלק ד' בגרסת WORD/EXCEL לפי העניין. מסמך זה יועלה לאתר האינטרנט לאחר פרסום המענה לשאלות ההבהרה.
- 7.1.3.3 חלק ממסמכי המכרז (נספחים 11-31) הינם מסמכים חסויים. המסמכים יימסרו ידנית למציעים לאחר בדיקה שיערוך המזמין. לצורך קבלת המסמכים יש לפנות במייל לאיש הקשר (המוגדר להלן).

7.1.4 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המציע לא יהיה רשאי בשום צורה ואופן לבצע כל שינוי מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז, לרבות כל הבהרה שפורסמה במסגרתם. ככל שיבוצעו שינויים כלשהם על-ידי המציע באלו ממסמכי המכרז, יהיה המזמין רשאי לפסול את הצעתו ו/או זכייתו, בהתאם למועד בו יתברר כי בוצעו על-ידו שינויים כאמור.

7.1.5 עוד מובהר בזאת, כי הנוסח של מסמכי המכרז, כפי שפורסם על-ידי המזמין, בכפוף לעדכונים ככל שיבוצעו במסגרת הבהרות שיערכו על-ידו הוא באופן בלעדי ומוחלט הנוסח המחייב לצורך מכרז זה. עותק המסמכים אותם הדפיס המציע מהאתר וכן כל מסמך אחר, לא יהיה בהם על מנת להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על הנוסח המחייב.

7.2 אשת הקשר

7.2.1 נציגת המזמין אליה יש להפנות את כל השאלות הנוגעות למכרז זה היא גב' אליאן רובנוביץ כתובת דואר אלקטרוני: rubane@moc.gov.il.

7.2.2 כל פנייה בעניין המכרז תעשה בכתב, לאיש הקשר. כל פנייה שלא תעשה בכתב לא תענה. על הפונה לוודא טלפונית כי פנייתו נתקבלה בשלמותה אצל אשת הקשר.

7.3 כנס מציעים

7.3.1 המזמין יקיים כנס מציעים (להלן: "הכנס").

7.3.2 הכנס יכלול מידע כללי על המכרז. הכנס ייערך במשרד התקשורת בירושלים, רח' יפו 23 במועד המפורט בסעיף 1.13 לעיל.

7.3.3 השתתפות בכנס הינה רשות.

7.3.4 על מנת להשתתף בכנס, על המציע לבצע רישום מוקדם על-ידי משלוח הודעה לכתובת הדואר האלקטרוני של אשת הקשר עד יומיים (2) ימים לפני הכנס עם הפרטים הבאים:

7.3.4.1 שם המציע (שם החברה, מספר ח"פ)

7.3.4.2 פרטי אנשי הקשר מטעם המציע שיגיעו לכנס (שם מלא, ת"ז, כתובת מייל, טלפון משרדי וטלפון נייד).

7.3.5 רק נציגים שהסדירו את ההרשמה המוקדמת עד לתאריך המצוין לעיל יוכלו להשתתף בכנס.

7.3.6 לכל מציע יותר להכניס עד שני (2) נציגים מטעמו לכנס.

7.3.7 המזמין או נציגו לא יענו על שאלות במהלך כנס המציעים. אין באמור בכנס כדי לחייב את ועדת המכרזים, ושאלות יועברו בכתב בהתאם להליך שאלות הבהרה ומענה עליהן, כמפורט להלן.

7.4 העברת שאלות המציעים ובירורים

7.4.1 שאלות המציעים תוגשנה לאשת הקשר בכתב באמצעות הדואר האלקטרוני, כקובץ PDF סגור ובקובץ EXCEL פתוח כהעתק.

7.4.2 שאלות המציעים תוגשנה במבנה הבא:

מס שאלה	שם המציע	מספר במסמכי הנספח	החלק המכרז/	מספר סידורי של הסעיף בחלק או בנספח	פירוט השאלה
1		א		5.2	
2		ב		3.5.1	

7.4.3	יובהר לגבי שאלות אשר לא יגיעו בפורמט האמור כי המזמין רשאי שלא להתייחס אליהן.
7.4.4	באחריות המציע לוודא ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי אשת הקשר.
7.4.5	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הוא המועד המפורט בטבלת התאריכים בסעיף 1.13 שלעיל.
7.4.6	תשובות המזמין לשאלות שיוגשו תפורסמנה בקובץ הבהרות באתר מנהל הרכש באזור הרלוונטי למכרז זה. על המציע חלה האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו כאמור באתר מנהל הרכש.
7.4.7	המזמין אינו מתחייב להשיב לכלל השאלות. כמו כן, רשאי המזמין להשמיט חלק מנוסח השאלה או לנסח את השאלה באופן שונה במענה, וזאת ככל שיחליט המזמין כי נוסח השאלה עלול ליצור רושם מוטעה על המציעים האחרים.
7.4.8	התשובות יפורסמו ללא ציון פרטי המציע.
7.4.9	נוסח התשובות של המזמין הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמין/ועדת המכרזים ו/או מי מטעמם למסמכי המכרז אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.
7.4.10	המזמין רשאי, על-פי שיקול דעתו, לקיים מספר סבבים של שאלות הבהרה. במקרה זה, יקבעו מועדים רלוונטיים בהודעה שתפורסם.
7.5	בדיקת ערבות ההצעה
7.5.1	מציעים המעוניינים בכך, יוכלו להגיש לבדיקת המזמין את טיוטת נוסח ערבות ההצעה, בדוא"ל לאשת הקשר, עד המועד הקבוע בטבלת המועדים בסעיף 1.13 שלעיל, ולקבל פרה-רולינג ביחס לנוסח כתב הערבות.
7.6	הגשת הצעות
7.6.1	את ההצעות יש להגיש באופן המפורט בסעיף 4.2 שלעיל, לתיבת המכרזים אשר נמצאת במשרד התקשורת, רחוב יפו 23, ירושלים קומה 1, וזאת לא יאוחר מן המועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת המועדים בסעיף 1.13 שלעיל.
7.6.2	הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.

8 סמכויות המזמין

8.1	ביטול המכרז
8.1.1	המזמין רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש בכל שלב משלבי המכרז. הודעה על ביטול המכרז תישלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.
8.1.2	המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול מכל סיבה, בכל צורה שהיא.
8.2	סתירה בין מסמכים
8.2.1	בכל מקרה של סתירה בין המסמכים יגברו ההוראות בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- 8.2.1.1 בתקופה עד לחתימת הסכם ההתקשרות – ההזמנה להציע הצעות (לרבות התשובות לשאלות ההבהרה).
- 8.2.1.2 בתקופה שלאחר חתימת הסכם ההתקשרות יגברו הוראות הסכם ההתקשרות.
- 8.2.1.3 נוסח מסמכי המכרז המעודכנים (לאחר הכללת התשובות לשאלות ההבהרה) יגבר על כל מידע הנכלל במענה לשאלות ההבהרה ו/או בהודעת לעיתונות.
- 8.2.1.4 ככל ובמענה המציע יהיו תוספות אשר מוסיפות ומיטיבות על זכויות המזמין – יגברו תוספות מיטיבות אלה על המסמכים שלעיל.

8.3 שלמות ההצעה

- 8.3.1 ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במלואה. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה.
- 8.3.2 הצעת המציע תגובה באישורים ואסמכתאות לכל חלקי הצעתו. במידה ויחסר אישור הנדרש לצורך הוכחת אי אילו מחלקי הצעתו של המציע רשאית ועדת המכרזים לפסול/ לא לקבל חלק זה בהצעה. נא תשומת לב המציע בפרט לסעיפי תנאי הסף ושקלול ציוני האיכות / תמורה.
- 8.3.3 המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי לאפשר השלמה מאוחרת יותר של מסמך חסר או מבהיר הכל בהתאם ובכפוף לדין ולהוראות שנקבעו מכוחו ולשיקול דעת המזמין. אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמין לבקש השלמה כאמור ו/או כדי להוות פטור או היתר לאי הגשת המסמכים כנדרש.
- 8.3.4 המזמין רשאי בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי לבקש מהמציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז בהתאם להצעתו, ולהציג את הצעתו ו/או כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות ועדת המכרזים, ולבקשות הבהרה או השלמה.
- 8.3.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המזמין רשאי, בין היתר, לפסול הצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעתו מונעת את הערכת ההצעה כראויה.
- 8.3.6 אם יידרש מציע להשיב בכתב בנושא מהמפורטים לעיל, יענה המציע בהתאם ללוחות הזמנים שיקבעו על-ידי ועדת המכרזים בפנייה אליו.

8.4 עדכון מסמכי המכרז

- 8.4.1 ועדת המכרזים רשאית לבצע כל שינוי במסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת הצעות, וכן ליתן פרשנות או הבהרה, ככל שיידרש להוראות מסמכי המכרז, וכל זאת, בין אם ביוזמתם ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות המציעים.
- 8.4.2 שינוי מסמכי המכרז ייעשה בהודעה שתופץ בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים. הודעות אלה תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותנאיו.

8.5 עדכון לוחות הזמנים המכרזיים

- 8.5.1 במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלת המועדים בסעיף 1.13 שלעיל לבין הרשום בגוף מסמכי המכרז, קובעים הנתונים הרשומים בטבלה בסעיף 1.13.

- 8.5.2 המזמין רשאי לבצע שינויים במועדים שנקבעו בטבלה שלעיל, לרבות דחיה של המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. עדכון בדבר שינויים במועדים יפורסם באתר מנהל הרכש ובהודעה לעיתונות.
- 8.5.3 אין באמור לעיל כדי להוות מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא למתן ארכה למועד הגשת ההצעות ו/או לדחיית מועד כלשהו.
- 8.6 חילוט ערבות ההצעה
- 8.6.1 ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את ערבות ההצעה, כולה או חלקה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, במקרה שהמציע יחזור בו מהצעתו לאחר שחלף המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, ימסור לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק, לא יעמוד באיזו מהתחייבויותיו, לרבות מתן ערבות ביצוע, ינהג שלא בתום לב או מכל נימוק אחר כמפורט בתקנות חובת המכרזים.
- 8.7 פסילת הצעות]
- 8.7.1 המזמין רשאי לפסול הצעה בהתאם להוראות הדין וההוראות שנקבעו מכוחו, לרבות צעה הכוללת מידע כוזב או מטעה איסור תיאום הצעות
- 8.7.2 המציע, בעל עניין במציע, כל גוף שהמציע הוא בעל עניין בו או נושא משרה בכל אחד מהם, לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז, הן במהלכו, והן בזמן תקופת ההתקשרות.
- 8.7.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות:
- 8.7.3.1 כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו – למעט אדם, קבלן משנה או גוף שהוא בעל עניין במציע – בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיוצא באלו.
- 8.7.3.2 קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.
- 8.7.4 במקרה של תאום הצעות כאמור יוכל המזמין להשעות מציע/ ספק מהשתתפות במכרז זה ו/או לבטל את הסכם ההתקשרות עימו ולחלט את הערבויות שברשותו.

9 הוראות שונות

- 9.1 סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
- 9.2 מכרז זה הוא קנינו הרוחני של המזמין אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.
- 9.3 מסמכי המכרז אינם מסווגים.
- 9.4 המזמין מתחייב שלא לעשות שימוש בהצעת המציע אלא לצורכי המכרז. המזמין מתחייב שלא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על-ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות, ולמעט ככל שהדבר יידרש בהתאם להוראות כל דין (כך למשל, במסגרת ומכוח זכות העיון במסמכי המכרז).

חלק ב1 - השירותים הנדרשים בשלב ההקמה

10 כללי

- 10.1 בחלק זה יפורטו השירותים הנדרשים מהספק במהלך תקופת ההקמה.
- 10.2 יובהר כי השירותים שיפורטו להלן מהווים דרישות מינימום. בכל מקרה בו הציע הספק הצעות מיטיבות במסגרת המענה למכרז - יעודכן חלק זה בהתאם והספק יהיה מחוייב לבצע את השירותים בהתאם.
- 10.3 כלל השירותים להלן כלולים בתמורה לפרויקט (אלא אם נרשם במפורש אחרת).
- 10.4 אבטחת מידע וביטחון – הספק וכל צוות הספק מטעמו יעמדו בכל עת בדרישות נספח ה4 לחלק ה' (הסכם ההתקשרות).

11 שלב התכנון

- 11.1 הספק יבצע תהליך של תכנון מפורט של הפרויקט.
- 11.2 התכנון יתבסס על עקרונות התכנון ותכנון העל, כמוצג בנספח ו'1.
- 11.3 התכנון יבוצע ב-2 שלבים – תכנון ראשוני ותכנון מפורט.
- 11.4 התכנון הראשוני יכלול התייחסות לנושאים להלן:
- 11.4.1 תכנון ארכיטקטורת כלל תשתיות התקשוב הנדרשת לאתרי האירוח וחדרי המחשב הנוכחיים (לרבות תקשורת ואבטחת מידע).
- 11.4.2 תכנון פריסת הציוד באתרי האירוח (עיקרי ו-DR).
- 11.4.3 פירוט תצורה נדרשת בכל אתר.
- 11.4.4 הגשת כתבי כמויות מפורטים לרכש ציוד נדרש (הן ה"ציוד הנרכש" על ידי הספק והן "ציוד המזמין" – ציוד הנדרש להרכש על ידי המזמין מקבלני מערכת) ומועדים נדרשים לאספקה.
- 11.4.5 תכנון לתהליך המעבר לרבות לוח זמנים בצורה של גאנט עם אבני דרך עיקריות.
- 11.4.6 תכנון מבנה ארגוני חזוי של צוות התשתיות במשרד, ופירוט הגדרת תקנים ותפקידים.
- 11.4.7 פתרון DR – הכולל הגדרת SLA (RTO/RPO/Volume), ושיטת ההפעלה (Active/Active, Active/Passive, Stretched cluster...).
- 11.4.8 אומדן ראשוני לעלות הפרויקט, הקמה והפעלת המתקנים בתצורה החדשה.
- 11.4.9 תאום קבלני מערכת נדרש (פעילות נדרשת, שילוב בתוכנית הכוללת, אופן ביצוע האינטגרציה).
- 11.5 התכנון המפורט יכלול התייחסות לנושאים הבאים:
- 11.5.1 התאמת אתרי האירוח לדרישות התכנון, הגדרת דרישות התכנון להקמת התשתיות הנדרשות בכל אתר.
- 11.5.2 תכנון קיבולת מפורט של השרתים, בהתאם למפורט במסמך תכנון העל.
- 11.5.3 תכנון רשת מלא, כולל כתובות IP לכל ציוד.

11.5.4	תכנון מלא של החוות הווירטואליות (מבוסס VMware) באתרי האירוח ובחדרי המחשב הנוכחיים בת"א וב-ים.
11.5.5	תכנון פריסה והעמדה לכל פריט ציוד בחדרי האירוח ובחדרי המחשב הקיימים.
11.5.6	תוכנית כבילה מלאה לתעבורה ואחת נפרדת לניהול כולל אופציית הגדלה עתידית.
11.5.7	נהלי התקנה לכל שרת ויישום.
11.5.8	תכנון מערך אבטחת המידע בהתאם לדרישות אבטחת המידע:
11.5.8.1	הגדרת חוקים ברכיבי האבטחה השונים.
11.5.8.2	הגנת הקישור לגורמים חיצוניים ורשתות ציבוריות (סביבות DMZ).
11.5.8.3	הפרדה בין משתמשים ושרתים (סגמנטציה).
11.5.8.4	הפרדה בין שרתים לבסיסי הנתונים.
11.5.8.5	הקשחת השרתים.
11.5.8.6	הפרדה בין סביבות שונות- סביבת ייצור, סביבת פיתוח, סביבת בדיקות.
11.5.8.7	שילוב מוצרי האבטחה שיירכשו על ידי הספק וכן התקנים ייעודיים (appliances) שיהוו firewall, מערכות IPS, מערכי הגנה מקובלים אחרים.
11.5.8.8	חיבור מרחוק.
11.5.8.9	תכנון מערכת הגנה על גלישת המשתמשים באתרי WEB ברשת ה-Internet.
11.5.8.10	תכנון חסימת אתרים – web filtering.
11.5.8.11	תכנון מערכת לסינון דואר נכנס ויוצא, לרבות חסימת תכנים פוגעניים.
11.5.9	תכנון מערכת NAC – Network Access Control, שתנהל את כלל המבואות בכל אתרי המשתמשים.
11.5.10	פירוט התקנת מערכת השו"ב המרכזית, וה-agents שיותקנו ברכיבי המערכת לדיווח למערכת זאת.
11.5.11	המלצה על הטיפול בצידוד הקיים (הנצלה, מכירה, גריטה).
11.5.12	תוכנית עבודה מלאה לביצוע הגירה. בתוכנית נדרשת התייחסות לנושאים הבאים:
11.5.12.1	גאנט מלא, אבני דרך.
11.5.12.2	הצגת כלל קבלני המשנה מטעם הספק ואישורם ע"י המזמין.
11.5.12.3	פירוט האישורים הנדרשים מכל גורם לצורך הפעלת המתקנים והדרכים להשגתם.
11.5.12.4	אופן שמירת הרציפות העסקית של תשתיות התקשוב במהלך המעבר.
11.5.12.5	תוכנית תאום נדרשת עם קבלני המערכת (כולל הגדרת משימות ולוחות זמנים).
11.5.12.6	שטחי התארגנות נדרשים.

- 11.5.13 שדרוג מערכות ההפעלה לגרסאותיהן העדכניות ביותר וצמצום של כמות הגרסאות השונות המופעלות ברשת.
- 11.5.14 עדכון נדרש של תצורת ההתקנה והפעלה של תוכנות התשתית (Exchange, Data base).
- 11.5.15 פתרון load balancers לאיזון העומסים בין השרתים וקווי התקשורת ולמימוש פתרונות high availability.
- 11.5.16 בדיקות קבלה. הספק יעביר הצעה לבדיקות קבלה לאישור המזמין.
- 11.5.17 תכנון מערך שו"ב תשתיתי לאתר הייצור ולאתר ה-DR, הכולל:
- 11.5.17.1 ניהול האתר (מערכת DCIM).
- 11.5.17.2 זמינות תהליכים ושירותים (ברמת זמינות process), זמינות בסיסי נתונים DB.
- 11.5.17.3 התראות על תקלות וחריגה מרמות סף שייקבעו כולל מערך הפצה ומנגנון איחוד התרעות (correlation & aggregation).
- 11.5.17.4 תקינות ושלמות תהליכי גיבוי.
- 11.5.17.5 שליטה מרחוק על האתרים – הקמה של מערך שליטה מרחוק KVM מבוסס תשתית IP ייעודית OUT OF BAND, שיותאם למספר קבוצות משתמשים וישמש את אנשי התשתית לניהול ותחזוקת הציוד בצורה מאובטחת.
- 11.5.18 נהלי עבודה מפורטים.
- 11.5.19 תוכנית להדרכה של צוות התשתיות במשרד.
- 11.5.20 תוכנית שנתית לתחזוקה.
- 11.5.21 תוכנית לגיבוי (פתרונות גיבוי ייעודיים לתשתיות הוירטואליות, שאיפה למעבר לגיבוי לדיסקים, פישוט תהליך הגיבוי, נהלי שחזור).
- 11.5.22 תוכנית להמשכיות עסקית הכוללת:
- 11.5.22.1 קביעת האירועים שיגרמו להפעלת מתקן ה-DR.
- 11.5.22.2 קביעת תהליך המעבר.
- 11.5.22.3 תצורת עבודה במתווה DR.
- 11.5.22.4 תהליך החזרה למתווה שגרה.
- 11.6 כל מסמכי התכנון שיוכנו על ידי הספק יכילו את המסמכים להלן:
- 11.6.1 סיכום מנהלים.
- 11.6.2 הצגת חלופות וניתוחן.
- 11.6.3 גאנט לוחות זמנים.
- 11.6.4 אומדן עלות מפורט וכתבי כמויות מפורטים.
- 11.6.5 תוכנית רכש מלאה הכוללת מפרטים מטעם היצרנים.
- 11.6.6 שרטוטי מערכת ברמה הלוגית והפיסית.
- 11.6.7 טבלת ניתוח סיכונים – הניתוח יוגש בפורמט מקובל.

11.6.8 ריכוז החלטות נדרשות.

11.7 תהליך העבודה לשלב התכנון יבוצע בהתאם לשלבי העבודה שפורטו לשלב מפת הדרכים בשינויים המתחייבים.

11.8 המזמין יוכל בכל שלב בתכנון להעביר הערות ותיקונים לתכנון שיגיש הספק. הספק יבצע תיקונים בהתאם ויגיש מסמכים מתוקנים. עם תום תהליך התכנון יעביר הספק למזמין מסמך תכנון מפורט מלא להלן – "התכנון המאושר".

12 רכש הציוד הנרכש

12.1 הספק יבצע רכש של ציוד נרכש בהתאם לציוד שנדרש במסגרת כתב הכמויות בנספח 21 למכרז ובהתאם למענה שהוגש על ידי הספק למכרז.

12.2 הציוד הנרכש יעמוד בכל הדרישות שיפורטו בתכנון המאושר.

12.3 הציוד שיירכש יעמוד בדרישות המצטברות הבאות:

12.3.1 הציוד יירכש מספקים מורשים מטעם היצרן בארץ.

12.3.2 הציוד שיירכש יכלול את כלל הרישיונות הנדרשים (לרבות רישוי צד ג' ככל ונדרש).

12.3.3 הציוד יכלול שירותי אחריות למשך כל תקופת ההתקשרות (כולל רכש תקופות אחריות נוספות מהיצרן, ככל ויידרש).

12.3.4 הציוד יהיה בגרסאות המעודכנות ביותר בעת ההתקנה (גם אם הגרסאות הינן מתקדמות יותר יחסית לגרסאות שהוגשו על ידי הספק במענה מכרז).

12.3.5 כלל הציוד יכלול אפשרות של המזמין לקבל תיעוד מלא של הציוד (בכתב ובאמצעים מקוונים), שירותי יעוץ ישירות מהיצרן במקרה הצורך.

12.3.6 הציוד הנרכש יכלול אספקה ואינטגרציה.

13 שלב ההגירה והעברת חדרי המחשב

13.1 הספק יהיה אחראי להעברת חדרי המחשב לחדרי האירוח בהתאם לתכנון המאושר.

13.2 ההעברה תכלול את כל המפורט להלן:

13.2.1 תאום המעבר עם קבלני המערכת האחראים על אתרי האירוח.

13.2.2 פירוק הציוד המיועד להעברה למתקנים החדשים.

13.2.3 שינוע ציוד מהאתרים הקיימים לאתרים החדשים.

13.2.4 קבלת כלל הציוד הנרכש וכן ציוד המזמין שיסופק על ידי קבלני מערכת.

13.3 הוראות כלליות לשלב זה:

13.3.1 ההעברה תבוצע על ידי קבלן העברה שיאושר על ידי המזמין (להלן – "קבלן ההעברה"). קבלן ההעברה יהיה בעל ניסיון קודם הכולל לפחות 2 פרויקטים להעברה פיזית של חדרי מחשב הכולל לפחות 20 שרתים פיזיים בכל העברה בנפרד במהלך 3 השנים האחרונות המסתיימות במועד הגשת ההצעות.

- 13.3.2 על הספק להציג את קבלן ההעברה לאישור המזמין במסגרת התכנון. במסגרת זו יוצגו כל הפרטים הנדרשים לבדיקה כי קבלן ההעברה עומד ברישיות לעיל.
- 13.3.3 על הספק להתחייב כי כל השירותים הנדרשים יבוצעו באופן שלא יפגע באחריות ובשירות לרכיבי החומרה השונים. בפרט, כל פירוק, שינוע והתקנה של ציוד המחייב טיפול ע"י טכנאי מוסמך, תבוצע ע"י צוות בעל הסמכות מתאימות, המוכרות ע"י היצרן.

14 שלב ההתקנות

- 14.1 ההתקנות יכללו את התקנת כלל הציוד הנדרש (לרבות ציוד נרכש, ציוד המזמין וציוד נוסף, ככל וירכש).
- 14.2 שלב ההתקנות יכלול את הפעילויות הבאות:
- 14.2.1 התקנת הציוד באתרים החדשים. לרבות התקנתו בארונות השרתים תוך שימוש במסילות מתאימות, חיבור הציוד למערכות התשתית (רשת תקשורת ו/או רשת ה-SAN).
- 14.2.2 התקנת מערכות ההפעלה, תוכנות התשתית, היישומים והמערכות השונות.
- 14.2.3 הקמת חוות השרתים הוירטואליות בהתאם לתכנון המפורט.
- 14.2.4 ביצוע כל ההגדרות הנדרשות להפעלת המערכת וכל היישומים.
- 14.2.5 ניהול ותאום הפעילויות הנדרשות למול קבלני המערכת.
- 14.2.6 אינטגרציה בין כלל המערכות.
- 14.2.7 הפעלת והגדרת מערך אבטחת המידע.
- 14.2.8 הקשחת המערכות והגדרת ממשקי הניהול של כלל הציוד שיוטמע.
- 14.2.9 התקנת מערכות השר"ב.
- 14.2.10 הסבה מהסביבה הקיימת לסביבה החדשה, אינטגרציה של חדרי המחשב באתרי האירוח עם כלל תשתיות התקשוב במשרד ועם מערכות המתממשקות.
- 14.3 תוכנית ההתקנות לציוד חדש תתבסס ככל האפשר על שימוש בשירותי ההתקנה הניתנים ע"י ספקי הציוד המקוריים. במקרים בהם קיים הכרח לבצע את ההתקנות באמצעות ספק הציוד המקורי – יוכל המזמין להתקשר עם ספק הציוד המקורי באופן ישיר לצורך ביצוע ההעברה ולקזז את עלות ההעברה מחשבון הספק.
- 14.4 תוכנית ההתקנות תבוצע בתאום מלא עם נציגי המזמין וקבלני המערכת. התאום יכלול:
- 14.4.1 מתן התרעות מראש בלוח זמנים סביר על ביצוע כל שלב בפרויקט.
- 14.4.2 מתן הנחיות מפורטות על התוכנית הנדרשות ואופן קבלתן.
- 14.4.3 אינטגרציה בין קבלני המערכת השונים.
- 14.4.4 קיום דיוני בקרה ומעקב.
- 14.4.5 בקרה אחר התוצרים שיתקבלו מקבלני המערכת בהתאם לנדרש במסמכי המכרז זה ו/או להסכמים בין המזמין לבין קבלני המערכת.
- 14.4.6 אחריות כוללת לקבלת השירותים מקבלני המערכת (כולל עמידה בדרישות הביטחון).
- 14.4.7 דיווח מלא למזמין על ביצוע עבודות קבלני המערכת.

- 14.5 הספק יוודא שכל העבודות יבוצעו על ידו באופן שימזער את ההפרעה בדרך כלשהי לעבודה התקינה של עובדי המזמין ובאתריו האחרים.
- 14.6 הספק יקפיד על שמירת ניקיון. באחריות הספק לפנות את הפסולת מהאתר ואת הציוד שלא יידרש, בהתאם להוראות המזמין.
- 14.7 לספ'ק יוגדרו שטחי עבודה והתארגנות. הספק לא יהיה רשאי לעשות שימוש בשטחים מחוץ לתחום שנמסר לשם ביצוע עבודתו ולשם התארגנות.
- 14.8 על הספק להביא בחשבון את תנאי הסביבה ורגישותה של אוכלוסיית המזמין להפרעות שעשויות לנבוע מביצוע העבודה לרבות קיום פעילויות ו/או אירועים מיוחדים העלולים לגרום להפסקת העבודות ואת כל המגבלות העשויות לחול על הספק מתוך כך. בכל מקרה על הספק לנהוג בנדון זה לפי דרישות נציג המזמין אשר החלטותיו תהיינה סופיות ומכריעות.
- 14.9 באתרי האירוח יש רגישות ביטחונית מיוחדת, חלות הגבלות שונות הן על כניסת עובדים, והן ביחס להכנסת ציוד וחומרים לאתר, והעבודה בו תהיה בהתאם להנחיות המזמין. בין היתר, כל הכנסה של חומרים וציוד לאתר המזמין תתבצע בימים ובשעות מתואמים מוגבלים ומוגדרים מראש, וטעונה בידוק בטחוני של החומרים והציוד.
- 14.10 המזמין שומר על זכותו למנוע ולהגביל הכנסת ציוד וחומרים לאתר המזמין ללא צורך במתן הנמקה, ולזוה לא תהא כל טענה, תביעה או דרישה בקשר לכך.
- 14.11 הספק ומי מטעמו יהיו כפופים לתנאי הביטחון הקיימים באתר העבודה והנחיות לפני תחילת העבודה ובמהלכה.

15 השלמת הפרויקט וקבלת אישור השלמה

- 15.1 עם סיום ההתקנות ייערך הספק לקראת הפעלת חדרי המחשב. הפעילות בשלב זה תיכלול:

- 15.1.1 ביצוע בדיקות של הציוד, בדיקות שילוב עם שאר רכיבי המערכת.
- 15.1.2 ביצוע תרגיל DR מלא הכולל הרצת תרגול "יבש" של מעבר לאתר ה-DR, ושל תרגיל "רטוב" של מעבר לאתר ה-DR וחזרה לאתר העיקרי. הדילוג לאתר ה-DR והחזרה לאתר הייצור יהיה בנוכחות הצוות המקצועי מטעם הספק.
- 15.1.3 הדרכה של נציגי המזמין - ההדרכה תכלול לפחות 5 ימי הדרכה באתרי האירוח ו/או במשרדי המזמין ויכללו הדרכה של השימוש בתשתיות, ביצוע הגדרות, הפעלת מערך הבקרה, ביצוע מקרים ותגובות.
- 15.1.4 עדכון מערך הנהלים הקיים.
- 15.1.5 תיעוד as-made. על מדיה אופטית בפורמט Visio התיעוד יכלול:
- 15.1.5.1 כל מסמכי התכנון.
- 15.1.5.2 שרטוטים רלוונטיים.
- 15.1.5.3 מסמכי תצורה של המערכות שיותקנו.
- 15.1.5.4 מפרטי המוצרים שהתוקנו.

- 15.2 הפעילות בשלב זה תבוצע עבור כל חדר מחשב בנפרד.
- 15.3 עם סיום ביצוע כלל הפעולות בפרויקט יבקש הספק מהמזמין "אישור השלמה". באישור ההשלמה יפורטו כלל הפעולות שנדרשו לצורך השלמת הפרויקט בהתאם למסמכי המכרז.
- 15.4 המזמין יבדוק את הבקשה ויוכל להורות לספק לבצע השלמות, ככל ויידרש.
- 15.5 עם השלמת התיקונים בהתאם להוראות המזמין, ינפיק המזמין לספק "אישור השלמה". אישור זה יהווה תנאי לתשלום אבן הדרך האחרונה של התמורה לפרויקט.

16 לוח זמנים לביצוע הפרויקט

- 16.1 לוח הזמנים לביצוע הפרויקט יהיה בהתאם להצעת הספק במסגרת המענה למכרז.
- 16.2 המענה למכרז יהיה כפוף לעמידה בלוחות הזמנים המקסימליים להלן (עבור 2 האתרים):

מס'	אבן דרך	לוח זמנים מקסימלי (בשבועות)
1	מיפוי	3
2	תכנון מפורט LLD	4
3	אספקת ציוד ותוכנות	8
4	הגירה והתקנות	10
5	הערכות להפעלה וקבלת אישור השלמה	5
	סה"כ	30

16.3 הוראות כלליות לגבי לוחות הזמנים להשלמת אבני הדרך :

- 16.3.1 לוחות הזמנים ימדדו לפי ימי עבודה.
- 16.3.2 לוחות הזמנים כוללים את משך הזמן הנדרש לרכש ואספקת הציוד הנרכש.
- 16.3.3 המזמין מחויב להעביר תשובות לספק הזוכה תוך 5 ימי עבודה מיום קבלת הפנייה. במידה וייענו תשובות לאחר 5 ימי עבודה כאמור, יהיה הספק זכאי להגיש בקשה להארכת לוחות זמנים לאותה אבן דרך בהתאם להיקף הימים בהם התעכבה התשובה. המזמין ידון בבקשה ויודיע לספק על החלטתו. יודגש כי הספק הזוכה לא ידרוש ולא יהיה זכאי לסעד נוסף ו/או פיצוי בגין עיכוב בלוחות זמנים להשלמת אבני הדרך למעט האמור בסעיף זה.
- 16.3.4 לוחות הזמנים כוללים את משך הזמן לאספקת ציוד על ידי קבלני המערכת מטעם המזמין. הספק יהיה זכאי לבקש עדכון לוחות הזמנים במקרים בהם המזמין לא יספק את הציוד במועדים שנקבעו במסגרת התכנון המאושר. לצורך הגשת הבקשה על והספק להוכיח כי אי אספקת הציוד גורמת לעיכוב ישיר בהשלמת אבן הדרך על ידו. המזמין ידון בבקשה לשיקול אם לאשרה. במקרה ובו יאשר המזמין את הדחייה - יעודכן לוח הזמנים בהתאם.
- 16.3.5 הספק רשאי לבקש וויסות משכי העבודה בין אבני הדרך באישור מראש של המזמין, וזאת מבלי להאריך את לוח הזמנים הכולל.
- 16.3.6 עם סיום כל אבן דרך, יגיש הספק הזוכה למזמין בקשה לקבלת אישור השלמת אבן הדרך לשביעות רצונו. המזמין יבדוק את הבקשה וינפיק אישור לסיום אבן דרך שיהווה תנאי לביצוע התשלום. במקרה בו לא הושלמה העבודה, ע"פ שיקול דעתו של המזמין, יידרש הספק הזוכה לבצע השלמות ותיקונים בהתאם לדרישות המזמין.
- 16.3.7 תשלומי הביניים המוגדרים בסעיף 26.2.3 לעיל יבוצעו עם סיום אבני הדרך שהוגדרו לעיל ובהתאם לתנאי התשלום שיפורטו בהסכם.

17 צוות הספק בתקופת ההקמה

17.1 כללי

- 17.1.1 על הספק להעמיד לרשות המזמין את הצוות המפורט להלן.
- 17.1.2 הצוות יעמוד לרשות המזמין כפי שיפורט לכל תפקיד בנפרד.
- 17.1.3 יובהר כי אין חובה מצד המזמין להזמין שירותים בהיקף כלשהו, ומדובר בדרישת זמינות מצד צוות הספק בלבד.
- 17.1.4 למען הסר ספק, אין בדרישת המזמין להצגת צוות הספק כדי למצות את כלל אנשי הצוות ומשאבים אחרים שיידרשו לספק לשם מתן השירותים נשוא מכרז זה, וכי זו אחריותו הבלעדית של הספק לוודא כי עומדים לרשותו כלל המשאבים הנדרשים לצורך עמידה בהתחייבותיו בהתאם לתנאי המכרז.

17.2 מנהל הפרויקט

- 17.2.1 הספק יעסיק מנהל פרויקט שירכז את מתן השירותים הנדרשים בתקופת ההקמה.
- 17.2.2 מנהל הפרויקט יהיה אחראי, בין היתר, על הפעילויות הבאות:

17.2.2.1 ניהול הפרויקט בכללותו.

17.2.2.2 אחריות כוללת על עבודת צוות הספק בתקופת ההקמה.

17.2.2.3	ייעוץ הספק למול המזמין.
17.2.2.4	קביעת סדרי עדיפויות והקצאת משאבים בעבודת הספק.
17.2.2.5	ניהול תהליכי שינויים.
17.2.2.6	ניהול סיכונים.
17.2.2.7	בקרה שוטפת.
17.2.3	מנהל הפרויקט יעסוק בניהול הפעילות בהיקף הנדרש ויהיה זמין בהתאם לצורך.
17.2.4	מנהל הפרויקט יהיה אותו אדם שהוצג ע"י הספק במסגרת המענה למכרז.
17.3	מהנדס המערכת
17.3.1	הספק יעסיק מהנדס מערכת, שיהיה אחראי על ההיבטים הטכנולוגיים של הפרויקט, לרבות קביעת הארכיטקטורה המתוכננת, מתודולוגית ההגירה וקביעת המבנה הארגוני של צוות התשתיות.
17.3.2	מהנדס המערכת יהיה אותו אדם שהוצג ע"י הספק הזוכה במסגרת המענה למכרז.
17.3.3	מהנדס מערכת יהיה זמין בהתאם לנדרש לצורך ביצוע השירותים הנדרשים והנחיות המזמין.
17.4	הספק יעסיק, בהתאם לצורך, אנשי מקצוע נוספים כמפורט להלן. אנשי צוות אלו יאושרו מראש על-ידי המזמין, בטרם תחילת פעילותם. אנשי הצוות הנוספים שיועסקו על ידי הספק בביצוע הפרויקט, יועסקו כצוות קבוע במשך כל תקופת ההתקשרות מול כל מזמין, בכפוף לנסיבות שאינן בשליטת הספק או בכפוף להסכמת הצדדים.
17.4.1	מומחה VMware אשר יבצע את סקרי החוות הווירטואליות, ויהיה אחראי בנוסף להפעלת תוכנת ה-SRM.
17.4.2	מומחה תקשורת – בעל ניסיון בהקמת רשתות תקשורת בחדרי מחשב וקישור בין חדרי מחשב ברשת תקשורת רחבה.
17.4.3	מומחה אבטחת מידע - בעל הכרות עם מערכות אבטחת מידע המוצעות ע"י הספק.
17.4.4	מומחה Microsoft, בעל היכרות עם מערכות Windows Server, Exchange, SharePoint וכדומה.
17.4.5	מומחה איחסון להגדרת מערכי האחסון והגיבוי.
17.4.6	מומחה המשכיות עסקית שיהיה אחראי להכנת נהלי הפעלת אתר ה-DR, תחזוקתם וביצוע התרגול היבש והרטוב.
17.5	קבלני משנה נוספים
17.5.1	במהלך תקופת ההקמה, הספק רשאי לבצע את השירותים הנדרשים בעצמו או באמצעות קבלני משנה נוספים, מעבר לקבלני המשנה שהוצגו במסגרת המענה.
17.5.2	בכל מקרה, הספק נדרש להפעיל את קבלני המשנה שהוצגו על ידו במסגרת המענה למכרז, לתחומים אליהם הוצגו.
17.5.3	לא נדרש להציג את קבלני המשנה הנוספים במסגרת המענה. קבלני המשנה יוצגו על-ידי הספק לאישור המזמין במהלך ביצוע השירותים הנדרשים, בהתאם לצורך.
17.5.4	המזמין יהיה רשאי לקבוע תנאים להתקשרות הספק עם קבלני משנה שיוצגו.
17.6	לעניין העסקת חברי צוות הספק והחלפתם – יחולו גם הוראות סעיף 4 להסכם ההתקשרות.

חלק ב2 - השירותים הנדרשים בשלב התחזוקה

18 כללי

- 18.1 בחלק זה יפורטו שירותים הנדרשים מהספק במהלך תקופת התחזוקה (לרבות בתקופות ההארכה ככל וימומשו).
- 18.2 שירותי התחזוקה יבוצעו עבור כלל הציוד בחדרי המחשב (ציוד קיים, ציוד נרכש וציוד נוסף, ככל ויירכש).
- 18.3 כלל השירותים להלן כלולים בתמורה לתחזוקה (אלא אם נרשם במפורש אחרת).
- 18.4 יובהר כי השירותים שיפורטו להלן מהווים דרישות מינימום. בכל מקרה בו הציע הספק הצעות מיטיבות במסגרת המענה למכרז- יעודכן חלק זה בהתאם והפסק יהיה מחוייב לבצע את השירותים בהתאם.
- 18.5 תחילת מתן השירותי התחזוקה תחל עם סיום הפרויקט וקבלת אישור השלמה.

19 שירותי תחזוקה לחדרי המחשב

- 19.1 תכנון תוכנית עבודה שנתית לתחזוקה, בהתאם למפורט בסעיף 20 להלן.
- 19.2 מתן שירות לניהול, תאום ואינטגרציה של שירותי התחזוקה. הפעילות בנושא זה תכלול:
- 19.2.1 תאום ביצוע פעולות התחזוקה של קבלני המערכת במכלול התהליכים להפעלת ותחזוקת חדרי המחשב, לרבות שילוב פעולות התחזוקה בתוכנית התחזוקה השנתית.
- 19.2.2 ליווי ופיקוח אחר פעולות התחזוקה של קבלני המערכת לרבות יעוץ בפירוק והתקנה של ציוד ככל ויידרש.
- 19.2.3 אינטגרציה של כלל קבלני המערכת ועם שאר המערכות.
- 19.2.4 בדיקות קבלה לעבודות קבלני המערכת.
- 19.2.5 סיוע למזמין בניהול וחידוש הסכמי תחזוקה של המזמין עם קבלני מערכת שיפוגו בתקופת ההתקשרות.
- 19.3 ייעוץ תפעולי וטכני למזמין בכל הנוגע להפעלת תשתיות התקשוב וטיפול בתקלות ככל הנדרש לשיפור ביצועים והעלאת הזמינות. הספק יספק 200 שעות עבודה שנתיות במסגרת שירותי התחזוקה. שעות נוספות מעבר לכך יכללו בשירותים האופציונאליים.
- 19.4 ביצוע תחזוקת שבר (Break & fix) לציוד נרכש (ציוד שנרכש על ידי הספק במסגרת פרויקט ההקמה וציוד נוסף (ציוד שנרכש על ידי הספק במסגרת תקופת ההתקשרות). שירותים אלה יבוצעו בהתאם למפורט בסעיף 22.1 להלן.
- 19.5 תחזוקה ועדכון של ספרי מתקן קיימים ונהלי עבודה.
- 19.6 התקנה וביצוע הגדרות לכלל רכיבי תשתיות התקשוב. יודגש כי מרבית פעילות זאת תבוצע מחוץ לשעות העבודה הרגילות.
- 19.7 ניהול וביצוע עדכוני קושחה (Firmware) לציוד לרבות: שרתים, מתגים, מערכי אחסון.
- 19.8 ביצוע הגדרות וסקרים לכלל הציוד בחדרי המחשב.

19.9 סיוע בתפעול מערך הגיבויים לרבות:

- 19.9.1 סיוע בביצוע הגדרות להפעלת מערך הגיבויים על פי מדיניות המשרד.
- 19.9.2 טיפול בתקלות.
- 19.9.3 ביצוע סקר שנתי, לבדיקת פעילותו התקינה של מערך הגיבויים, ועמידתו במדיניות הגיבויים שתקבע על-ידי המזמין.
- 19.10 ביצוע סקירה אחת לשנה של הסביבות הווירטואליות, המבוססת VMware באמצעות כלים ייעודיים, והצגת המלצות לשיפור וטיוב סביבות ווירטואליות אלו, הכוללות:
- 19.10.1 ניצולת התשתית הווירטואלית.
- 19.10.2 איתור "צווארי בקבוק" במערכות והצעות כיצד לנטרל אותם.
- 19.10.3 איתור הקצאת עודף משאבים או חוסר במשאבים זמינים עבור מכונות וירטואליות.
- 19.10.4 איתור משאבים זמינים במערכות שאינם מנוצלים בצורה מיטבית.
- 19.11 ביצוע סקירה אחת לשנה של מערכי האחסון ותשתיות ה-SAN והצגת יעילות תפקודם וזמינותם לעומת סטנדרטים מקובלים בתעשייה, הצגת וביצוע המלצות לשיפורים נדרשים, כולל:
- 19.11.1 הפקת מפות עדכניות של תצורת מערכי האחסון ותשתיות ה-SAN לצורך לתיעוד ומיפוי המערכת.
- 19.11.2 תיעוד הדיסקים, לרבות גרסאות ה-FIRMWARE שלהם, חלוקת הדיסקים, סוגי RAID, מיפוי שרתים וגישה לכל דיסק, רמות ההגנה במערכת ועוד.
- 19.11.3 זיהוי single points of failure.
- 19.11.4 דוח ביצועים מפורט הכולל תיעוד של מספר הגישות לכל איזור, זמני תגובה ממוצעים, Transfer rate.
- 19.11.5 איתור "צווארי בקבוק" במערכי האחסון והצעות כיצד לנטרל אותם.
- 19.12 ניהול הפעילות הנדרשת להבטחת המשכיות עסקית - הספק יבצע את הפעולות הבאות:
- 19.12.1 תחזוקת נהלי המשכיות עסקית, תוך הפעלת "ניהול שינויים" ו"ניהול תצורה". בדיקה יזומה של כל הנהלים פעם בשנה (Audit) וביצוע השלמות ועדכונים על-פי הממצאים. כתיבת נהלים חדשים או הסבה מלאה של נוהל קיים על פי השינויים שיתרחשו במהלך השנה.
- 19.12.2 ייעוץ בנושא המשכיות עסקית בעת הכנסת שירות חדש לתכולת הפתרון.
- 19.12.3 סיוע בתכנון תרגיל DR כולל מתווה וביצוע.
- 19.12.4 ביצוע סקירה, אחת לשנה, של פעילות אתרי ה-DR ויכולתם להוות מתקן חליפי למתקן העיקרי, בהתאם למדיניות ההמשכיות העסקית הנדרשת.
- 19.12.5 הרצת תרגול "יבש" של מעבר לאתר ה-DR, אחת לחציון, וליווי של תרגיל "רטוב" של מעבר לאתר ה-DR וחזרה לאתר העיקרי, אחת לשנה.
- 19.12.6 ביצוע סקירה אחת לשנה של מערך ה-VMware SRM המשמש להפעלת המערכות באתר ה-DR בשעת הצורך.
- 19.13 תיעוד של תשתיות התקשוב בחדרי המחשב, הכולל לפחות:
- 19.13.1 ניהול רישום מסודר, באמצעות גיליון Excel או באמצעות תוכנה ייעודית (DCIM) של הציוד המותקן בכל מסד ברמת המיקום הפיזי בתוך המסד (ה-U הבודד).
- 19.13.2 תיעוד של תשתיות הכבילה הפרושות בחדר המחשב לרבות מגשרים.

- 19.14 דיוני מעקב – בהתאם לצורך, יזמן המזמין את נציגי הספק לפגישות מעקב או דיונים בנושאים שונים, כגון: אופן מתן השירותים הנדרשים על-ידי צוות הספק, עמידת הספק ברמות השירות (כפי שפורטו לעיל), תקלות, עדכונים, הצעות ייעול וכד'.
- 19.15 אבטחת מידע וביטחון – הספק וכל צוות הספק מטעמו יעמדו בכל עת בדרישות נספח ה' לחלק ה' (הסכם ההתקשרות).
- 19.16 הדרכה והטמעה לעובדי המזמין ולקבלני המערכת מטעם המזמין לצורך שמירה על רמת תפעול נתונה של חדרי המחשב. ההדרכה תבוצע בהיקף של 2 ימי עבודה בשנה.

20 תוכנית עבודה שנתית לתחזוקה

- 20.1 הספק יכין תוכנית עבודה שנתית לתחזוקת תשתיות התקשוב לאישור המזמין. תוכנית העבודה תכלול את הנושאים הבאים:
- 20.1.1 מטרות עיקריות בתחזוקת תשתיות התקשוב.
 - 20.1.2 לוחות זמנים לביצוע סקרי תחזוקה.
 - 20.1.3 לוחות זמנים להחלפת ציוד/ פעולות שדרוג.
 - 20.1.4 פעולות תחזוקה אשר אמורות להיות מבוצעות על-ידי קבלני מערכת.
 - 20.1.5 עדכון נדרש בהסכמי תחזוקה מול קבלני מערכת/קבלני משנה.
 - 20.1.6 ניהול סיכונים.
 - 20.1.7 משאבים נדרשים לצורך מימוש תוכנית העבודה.
- 20.2 תוכנית העבודה תוגש למזמין אחת לשנה ברבעון האחרון של השנה. לאחר קבלת הערות המזמין יתקן הספק את התוכנית ויגיש תוכנית מאושרת למימוש.
- 20.3 הספק יהיה אחראי על מעקב שוטף אחר יישום תוכנית העבודה ויישומה. המעקב יכלול הגשת דוח רבעוני על הפעילות שבוצעה בכל רבעון, פערים לתוכנית השנתית והמלצות לסגירת הפערים.
- 20.4 בנוסף, על הספק להשתתף לפחות בפגישה חודשית אחת עם המזמין לצורכי עדכון על התקדמות תוכנית התחזוקה.

21 מוקד שירות

- 21.1 הייעוץ במוקד השירות יינתן על-ידי מומחי תוכן המוסמכים על-ידי היצרנים, בהתאם למוצר הרלוונטי לו נדרש הייעוץ (שרתים, מערכי אחסון וכו').
- 21.2 התמיכה במוקד השירות תכלול בין היתר:
- 21.2.1 סיוע בהתקנות והגדרות.
 - 21.2.2 סיוע בעת שדרוג גרסאות.
 - 21.2.3 סיוע בבעיות ותקלות.
 - 21.2.4 הדרכה שוטפת לעובדי המזמין.
- 21.3 מוקד השירות יפעל בעברית.

- 21.4 פניות למוקד יבוצעו באמצעות טלפון או מייל.
- 21.5 המוקד ייכלול אפשרות לגישה מאובטחת מרחוק על פי הסטנדרטים המקובלים במשרדי ממשלה ובגופים פיננסיים מרחוק, וזאת בהתאם ובכפוף להוראות הביטחון.
- 21.6 במקרה הצורך תבוצע הסלמה על ידי הפניית קריאות למרכזי התמיכה של היצרן ברחבי העולם, לרבות למומחים בינלאומיים במידת ודרושים.
- 21.7 רמת השירות במוקד תהיה כלהלן:
- 21.7.1 המוקד ייתן מענה אנושי בשעות העבודה הרגילות (כמוגדר בסעיף ההגדרות).
- 21.7.2 זמן ההמתנה המקסימאלי למענה טלפוני לא יעלה על 2 דקות.
- 21.7.3 זמן תגובה למענה על ידי גורם מקצועי מטעם הספק (שהינו אדם בעל יכולת טכנית לטיפול בתקלות מורכבות) לא יעלה על 30 דקות מרגע קבלת הפנייה במוקד.
- 21.7.4 זמן תגובה למענה על ידי גורם מקצועי מטעם היצרן – עד 24 שעות מרגע קבלת הפנייה במוקד.
- 21.8 על הספק יהיה לנהל את כל הקריאות שיופנו למוקד (כולל תעוד של מהות הפנייה, סטטוס הטיפול, לוחות הזמנים לטיפול והמענה שניתן).

22 טיפול בתקלות

- 22.1 הספק ייהיה אחראי לתחזוקת שבר (Break & fix) ל"ציוד הנרכש" וכן עבור "ציוד נוסף" שיירכש על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות (ככל ויירכש) (להלן – "תחזוקת שבר").
- 22.2 שירותי תחזוקת השבר יכללו טיפול בכל תקלה שתתגלה במערכת. השירותים יכללו:
- 22.2.1 ניהול שירותי האחזקה מול היצרן (כולל התרעות על פגות תוקף).
- 22.2.2 עדכוני גרסאות.
- 22.2.3 ניטור, זיהוי, ניתוח והתראה על אירועים בזמן אמת לכלל החומרה, 7X24.
- 22.2.4 ריכוז יישום אחריות היצרן וקבלת שירותי הטכנאים מטעמו.
- 22.2.5 ניהול כל הקריאות שיופנו ליצרן באופן ממוחשב.
- 22.2.6 פעולות להסלמת קריאות שאינן זוכות למענה הראוי והנדרש.
- 22.2.7 אפשרות לגישה מאובטחת מרחוק על פי הסטנדרטים המקובלים בשוק במשרדי ממשלה ובגופים פיננסיים, בהתאם להנחיות אבטחת מידע של המזמין.
- 22.2.8 גישה לבסיס נתונים טכני הכולל עדכוני תוכנה וקושחה הניתנים להורדה באופן עצמאי.
- 22.2.9 אפשרות גישה לספרי הדרכה (Manual Guides) ומידע לגבי רישוי.
- 22.3 באופן עקרוני קיימת העדפה לתיקון התקלה מרחוק. במקרה הצורך, הטיפול בתקלות השבר יבוצע באתרי האירוח או באתרי המזמין – לפי העניין.
- 22.4 הטיפול בתקלות יבוצע באופן הבא (על-פי קביעת המזמין את סוג התקלה):

דרגת חומרה	סוג התקלה	זמן מענה מקסימלי לתחילת טיפול
------------	-----------	-------------------------------

מדינת ישראל – משרד התקשורת

תחום תקציב ורכש

דף 39 מתוך 121

1	תקלה קריטית – תקלה הגורמת להשבתה של כלל המערכת.	עד שלוש (3) שעות בכל עת (מעבר לשעות העבודה הרגילות).
2	תקלה דחופה – תקלה הפוגעת בצורה משמעותית בפעילות המערכת.	עד ארבע (4) שעות במהלך שעות העבודה הרגילות או עד עשר (10) שעות עבודה מעבר לשעות העבודה הרגילות – לפי המוקדם.
3	תקלה רגילה – תקלה שאינה קריטית ואינה דחופה.	עד תום יום העבודה העוקב את יום דיווח התקלה.

23 תכולות אופציונאליות

- 23.1 המזמין יוכל להזמין מהספק תכולות נוספות, אשר לא נכללו במסגרת שירותי התחזוקה וזאת בתשלום נוסף.
- 23.2 יובהר כי הזמנת שירותים האופציונאליים תהיה על-פי שיקול דעתו של המזמין, וכי הוא איננו מחויב להזמין שירותים אלה כולם או חלקם.
- 23.3 השירותים עשויים לכלול בין היתר:
- 23.3.1 שירותי ניהול תחזוקה עבור "ציוד נוסף" אשר ירכש על ידי המזמין במהלך תקופת ההתקשרות. השירותים יכללו את המפורט בסעיף 19 לעיל.
- 23.3.2 רכש ציוד נוסף, בהתאם להנחיות בסעיף 26.6 לעיל.
- 23.3.3 שירות להעברת נוספת של חדר מחשב (באופן מלא או חלקי) ככל ויידרש במהלך תקופת ההתקשרות. יובהר כי המזמין יוכל להזמין שירות זה גם מספקים אחרים.
- 23.3.4 שירותים מקצועיים נוספים - הספק מתחייב להעמיד לרשות המזמין כח אדם מיומן ומקצועי, בהתאם לדרישות הפרטניות של המזמין כמפורט להלן.
- 23.4 השירותים האופציונאליים יבוצעו בהתאם לנוהל שינויים שיימסר לספק לאחר זכייתו. המזמין יקבע עבור כל עבודה את השירות הנדרש, משך הביצוע וכח האדם הנדרש.

24 צוות הספק בתקופת התחזוקה

24.1 כללי

- 24.1.1 על הספק להעמיד לרשות המזמין את הצוות המפורט להלן.
- 24.1.2 הצוות יעמוד לרשות המזמין כפי שיפורט לכל תפקיד בנפרד.
- 24.1.3 יובהר כי אין חובה מצד המזמין להזמין שירותים בהיקף כלשהו, ומדובר בדרישת זמינות מצד צוות הספק בלבד.
- 24.1.4 למען הסר ספק, אין בדרישת המזמין להצגת צוות הספק כדי למצות את כלל אנשי הצוות ומשאבים אחרים שיידרשו לספק לשם מתן השירותים נשוא מכרז זה, וכי זו אחריותו הבלעדית של הספק לוודא כי עומדים לרשותו כלל המשאבים הנדרשים לצורך עמידה בהתחייבותיו בהתאם לתנאי המכרז.

24.2 מנהל התחזוקה

- 24.2.1 הספק יעסיק מנהל תחזוקה לכל עניין הקשור למימוש השירותים בתקופת התחזוקה.
- 24.2.2 מנהל התחזוקה יהיה אחראי, בין היתר, על הפעילויות הבאות:
- 24.2.2.1 ניהול שירותי התחזוקה בכללותו.
- 24.2.2.2 אחריות כוללת על עבודת צוות הספק בשלב התחזוקה.
- 24.2.2.3 ייצוג הספק למול המזמין.
- 24.2.2.4 קביעת סדרי עדיפויות והקצאת משאבים בעבודת הספק.

24.2.2.5	ניהול תהליכי שינויים.
24.2.2.6	בקרה שוטפת.
24.2.3	מנהל התחזוקה יהיה אותו אדם שהוצג על-ידי הספק הזוכה במסגרת המענה למכרז.
24.2.4	מנהל התחזוקה יחל בעבודתו לפחות בשלב מבדקי הקבלה בתקופת ההקמה.
24.2.5	מנהל התחזוקה יהיה זמין באתרי המזמין במהלך שעות העבודה הרגילות (8:00-17:00) בימות השבוע. בנוסף, בהיקף של עד ל-20 שעות חודשיות, יועסק מחוץ לשעות הפעילות, לביצוע פעילויות הכרוכות בסיכון או בהשבתת תשתיות התקשוב.
24.3	אנשי מקצוע נוספים
24.3.1	הספק יעסיק, במהלך תקופת ההתקשרות ובהתאם לצורך, אנשי מקצוע נוספים כמפורט להלן.
24.3.2	אנשי צוות אלו יאושרו מראש על-ידי המזמין, בטרם תחילת פעילותם. אנשי הצוות הנוספים שיועסקו על ידי הספק בביצוע הפרויקט, יועסקו קבוע במשך כל תקופת ההתקשרות מול כל מזמין, בכפוף לנסיבות שאינן בשליטת הספק או בכפוף להסכמת הצדדים.
24.3.2.1	מומחה VMware אשר יבצע את סקרי החוות הווירטואליות, ויהיה אחראי להפעלת תוכנת ה-SRM.
24.3.2.2	מומחה המשכיות עסקית שיהיה אחראי להכנת נהלי הפעלת אתר ה-DR, תחזוקתם וביצוע התרגול היבש והמלא.
24.3.2.3	מומחה תשתיות מיקרוסופט בעל הסמכה Microsoft Certified Solutions Expert (MCSE).
24.3.2.4	מומחי תקשורת.
24.3.2.5	טכנאי חומרה למערכות השונות.
24.3.2.6	מומחי אחסון.
24.3.2.7	מומחה בתחום הגיבויים.
24.3.2.8	מומחה DBA.
24.3.2.9	מומחי אבטחת מידע.
24.3.2.10	מומחים למערכות שו"ב.
24.4	קבלני משנה
24.4.1	במהלך תקופת התחזוקה, הספק רשאי לבקש לבצע חלק מהשירותים הנדרשים במכרז באמצעות קבלני משנה.
24.4.2	לא נדרש להציג את קבלני המשנה הנוספים (אלה שלא הוצגו במסגרת המענה) בשלב המכרז. קבלני המשנה יוצגו על-ידי הספק במהלך ביצוע השירותים הנדרשים, בהתאם לצורך.

24.4.3 בכל מקרה, הספק נדרש להפעיל את קבלני המשנה שהוצגו על ידו במסגרת המענה למכרז, לתחומים אליהם הוצגו.

24.4.4 המזמין יהיה רשאי לקבוע תנאים להתקשרות הספק עם קבלני משנה שיוצגו.

24.4.5 בעת העסקת כל קבלני המשנה, הספק הזוכה יידרש לצרף מכתב התחייבות מכל אחד מקבלני המשנה, בנוסח המצורף בנספחים ה'5+ה'6 לחלק ה', בהם הם מבהירים כי קראו את המכרז על נספחיו, לרבות ההסכם, כי הם מבינים אותו ומסכימים לאמור בו, כי הם אינם מצויים בניגוד עניינים וכי הם מתחייבים לסודיות.

24.4.6 לעניין העסקת חברי צוות הספק והחלפתם – יחולו גם הוראות סעיף 4 להסכם ההתקשרות.

25 אמנת שירות ופיצויים מוסכמים

25.1 אמנת השירות היא כלי בידי המזמין להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות למתן שירות שוטף ומיטבי ולביצוע פיקוח על הספק הזוכה בקיום תנאי המכרז.

25.2 אמנת השירות תכיל מנגנון פיצויים מוסכמים לפיו, במקרה של הפרת ההוראות והתנאים האמורים, כולם או מקצתם, יהיה המזמין רשאי להורות על גבייתם מהספק כמפורט להלן.

25.3 להלן טבלת פיצויים מוסכמים:

אירוע	משך לתיקון	קיזוז (בש"ח לאירוע)
הפסקת פעילות הספק לתקופה של למעלה משני (2) ימי עסקים.	התראה בת יומיים (2).	2,000 ₪ לכל יום היעדרות (רטרואקטיבית מיום ההיעדרות הראשון).
חריגה מהל"ז לסיום הקמת המערכת.	חריגה של למעלה מחמישה (5) ימי עסקים מהל"ז כפי שהוגדר בסעיף 16 לעיל.	500 ₪ לכל יום (רטרואקטיבית מיום החריגה הראשון).
אי תיקון תקלה קריטית או תקלה דחופה בהתאם לנדרש בסעיף 22.1 שלעיל.	תקלה קריטית- שלוש (3) שעות עבודה בכל עת. תקלה דחופה- ארבע (4) שעות עבודה במהלך שעות העבודה הרגילות או עשר (10) מעבר לשעות העבודה הרגילות- לפי המוקדם.	100 ₪ לכל שעת עיכוב בטיפול בתקלה.
אי תיקון תקלה רגילה בהתאם לנדרש בסעיף 22.1 שלעיל.	עד תום יום העבודה העוקב את יום דיווח התקלה.	500 ₪ לכל יום עיכוב בטיפול בתקלה.
החלפת חבר צוות הספק שהוצג בשלב המענה ביוזמת הספק הזוכה, גם אם אושרה ההחלפה על-ידי המזמין.	אפשרות לספק להציג מנהל חלופי באיכות זהה או מיטיבה.	10,000 ₪ חד פעמי במקרה ולא הוצג חבר צוות בעל איכות זהה או מיטיבה.
העסקת עובד על-ידי הספק לצורך מתן השירותים במכרז ללא קבלת אישור מאגף הביטחון.	-	1,500 ₪ לכל יום העסקה ללא אישור.

25.4 הנחיות נוספות לעניין הפיצויים המוסכמים מפורטות בסעיף 18 להסכם ההתקשרות.

חלק ג – התמורה

26 התמורה לשירותים הנדרשים והשירותים האופציונאליים

26.1 רכיבי התמורה לספק הזוכה ייקבעו בהתאם לשירותים הנדרשים והשירותים האופציונאליים המפורטים בחלקים ב' ו' ב' למכרז.

26.2 תמורה לפרויקט –

26.2.1 המזמין מבקש לקבל הצעת מחיר כוללת לביצוע הפרויקט בתקופת ההקמה (להלן – "התמורה לפרויקט").

26.2.2 הצעת המחיר של המציע לתמורה לפרויקט תתייחס לכלל ה"שירותים הנדרשים" לצורך ביצוע הפרויקט בתקופת ההקמה כפי שפורטו בסעיפים 11-15 לחלק ב' להלן, למעט עלויות רכש הציוד הנרכש (אשר תפורט בסעיף הבא להלן).

26.2.3 התמורה עבור ביצוע הפרויקט תשולם לפי אבני דרך כמפורט להלן:

אבן דרך	מועד הזכאות להגשת חשבון לתשלום	% מכלל התמורה לפרויקט
1.	לאחר השלמת התכנון לפרויקט (LLD) וקבלת אישור ל"תכנון מאושר" כמפורט בסעיף 11 להלן.	15%
2.	לאחר השלמת המעבר בפועל של חדר המחשב הראשון וקבלת אישור הפעלה כמפורט בסעיף 15 להלן.	35%
3.	לאחר השלמת מעבר והפעלת חדר המחשב השני וקבלת אישור הפעלה כמפורט בסעיף 15 להלן.	25%
4.	עם השלמת כלל השירותים הנדרשים וקבלת אישור השלמה בהתאם למפורט בסעיף 15 להלן.	25%

26.3 רכש הציוד הנרכש –

26.3.1 הספק נדרש לספק למזמין את המוצרים הנכללים בהגדרת "ציוד נרכש" והמפורטים בכתב הכמויות בנספח 21' להלן.

26.3.2 על המציעים במסגרת המכרז להציע הצעת מחיר כוללת לכלל המוצרים שיירכשו (להלן – "התמורה לרכש"). התמורה לרכש שתוצע על ידי המציע תכלול מחירי יחידה לכל פריט, עלות כוללת לכל פריט וסך תמורה כוללת.

26.3.3 התמורה לרכש תכלול את כלל העלויות הנדרשות לצורך הפעלת הפריט לרבות רישוי, התקנה, אינטגרציה עם שאר מערכות המידע והציוד בחדרי המחשב ותחזוקה לכלל תקופת ההתקשרות הראשונה.

26.3.4 הספק יוכל להגיש חשבון בגין התמורה לרכש עבור פריט מסויים לאחר אישור המזמין על גמר התקנת הפריט.

26.4 מענק הקמה

26.4.1 הספק יהיה זכאי למענק הקמה בסך 10,000 ₪ (לפני מע"מ) לכל שבוע של הקדמה בקבלת אישור השלמה יחסית ללוח הזמנים הזמנים להשלמת הפרויקט המפורט בסעיף 16 למכרז, וזאת עד תקרה של 50,000 ₪ לפני מע"מ.

26.4.2 מענק ההקמה ישולם כנגד הצלחה בקיצור לוחות הזמנים כאמור.

26.4.3 יובהר, כי הזכאות למענק ההקמה תיקבע בהתאם לקיצור לוח הזמנים בלבד. הספק יהיה מנוע מלטעון לזכאות למענק ההקמה בכל מקרה של עיכוב כלשהו בלוח הזמנים מכל סיבה שהיא, בין שתלויה בספק ובין שתלויה במזמין או בצד ג' (לרבות בשל עיכובים באספקת הציוד, תאום עם קבלני מערכת, זמינות צוות המזמין וכו').

26.4.4 תשלום מענק ההקמה (ככל והספק יהיה זכאי לכך) יבוצע במועד זכאות הספק לאבן הדרך האחרונה של התמורה לפרויקט.

26.5 תשלום בשל עיכוב במועד השלמת הפרויקט

26.5.1 על הספק להשלים את ביצוע הפרויקט ולקבל אישור השלמה (כמשמעו בסעיף 15 למכרז) בהתאם ללוח הזמנים המקסימאלי (כמפורט בסעיף 16 להלן).

26.5.2 במקרה של אי עמידת הספק בלוח הזמנים המקסימאלי לביצוע הפרויקט ולקבלת אישור השלמה, יידרש הספק להמשיך ולספק שירותים וזאת תוך המשך העסקת צוות הספק המפורט בסעיף 170 להלן.

26.5.3 עבור תקופה זו יהיה הספק זכאי לתמורה סופית כמפורט להלן (באחוזים מהתמורה לפרויקט) (להלן – "התמורה להארכה"):

שבוע נוסף מעבר למועד האחרון לקבל אישור השלמה	אחוזים מהתמורה לפרויקט
1	1%
2	0.75%
3	0.5%
כל שבוע נוסף עד קבלת אישור השלמה	לא תשלום תמורה נוספת

26.5.4 יובהר כי התמורה להארכה תהווה תמורה סופית ומוחלטת, כמפורט לעיל, וזאת בין אם הסיבה לעיכוב בקבלת אישור ההשלמה נגרמה כתוצאה מסיבות התלויות בספק, או התלויות במזמין או בכל צד שלישי.

26.5.5 התמורה להארכה תשולם (ככל והספק יהיה זכאי לכך) במועד הזכאות של הספק לאבן הדרך האחרונה של התמורה לפרויקט.

26.5.6 יובהר כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מזכותו של המזמין לגבות פיצויים מוסכמים כמפורט בסעיף 25 להלן.

26.6 תמורה עבור רכש ציוד נוסף -

- 26.6.1 המזמין יוכל להורות לספק לרכוש ציוד תקשוב נוסף במהלך תקופת ההקמה (ציוד אשר לא נכלל ברשימת "הציוד הנרכש" המפורטים בנספח 21, ונמצא שנדרש לשם אספקת השירותים הנדרשים ואשר למזמין אין ערוץ רכש זמין אחר עבורו.
- 26.6.2 התמורה עבור הציוד הנוסף תכלול תחזוקה עד תום תקופת ההתקשרות הרלוונטית וכן את כלל הנושאים המפורטים בסעיף 12 לעיל.
- 26.6.3 התמורה עבור הרכש הנוסף תבוצע בהתאם למפורט בסעיף 26.6.5 לעיל.
- 26.6.4 יובהר כי רכיב זה הינו אופציונאלי ומימושו נתון לשיקול דעת המזמין.
- 26.6.5 התמורה שישלם המזמין עבור הציוד הנוסף תהיה בהתאם למחיר הקובע, אשר יחושב לפי הנמוך מבין החלופות המפורטות להלן:
- 26.6.5.1 מחיר המוצר הנקוב בקטלוג היצרן המפורסם לציבור באתר web של היצרן, בניכוי 30%.
- 26.6.5.2 התמורה הממוצעת ליצרן בארץ ממכירת אותו מוצר בשלוש המכירות האחרונות הזולות ביותר בשנה שקדמה למועד ההזמנה על-ידי המזמין. הספק יידרש להגיש אישור ר"ח לאימות מחירי המכירה האמורים (לא יידרשו פרטי הלקוח אלא רק הממוצע).
- 26.6.6 במקרה ובו קטלוג היצרן לא מפורסם לציבור – ייקבע מחיר המוצר לפי החלופה השנייה לעיל.
- 26.6.7 היקף השימוש בסעיף זה יוגבל ל-30% מהתמורה להקמה.
- 26.6.8 רכיב זה לא יתוחר במסגרת המכרז.
- 26.7 התמורה לתחזוקה -
- 26.7.1 תמורה לתחזוקה- תמורה קבועה עבור שירותי התחזוקה הנכללים בהגדרת שירותי התחזוקה כמפורט בחלק ב'2 לעיל (להלן – "תמורה לתחזוקה").
- 26.7.2 התמורה לתחזוקה תינקב על ידי המציעים במסגרת המענה למכרז במונחים שנתיים קבועים. יחד עם זאת, המזמין יוכל להזמין שירותי תחזוקה לתקופות ארוכות יותר. במקרה זה, תיקבע התמורה לתחזוקה באופן יחסי, לפי היחס בין תקופת התחזוקה המוזמנת לבין תקופה של שנה.
- לדוגמה - המציע הציע תמורה לתחזוקה בסך 100 ₪ לשנה. המזמין מעוניין לממש את השירות לתקופה של 30 חודש. התמורה לתחזוקה שתשולם תהיה $250 = 30/12 * 100$ לכלל תקופת התחזוקה.
- 26.7.3 בגין שינוי בתכולת הציוד הנוכחי – במקרה של שינוי בתכולת ה"ציוד הנוכחי", המפורט בנספח 11 להלן, יחול שינוי בתמורה לתחזוקה החל ממועד השינוי והלאה. יודגש כי שינוי לצורך סעיף זה ייחשב רכש של ציוד חדש או השבתה של ציוד נוכחי הזהה לציוד הקיים ברשימת הציוד הנוכחי (למעט עדכוני גרסה). השינוי בתמורה לתחזוקה יחושב כמפורט להלן:
- 26.7.3.1 בגין גריעה מ"ציוד הנוכחי" – תופחת התמורה לתחזוקה לספק בסכום השווה ל-95% מעלות התחזוקה השנתית של הציוד הרלוונטי למזמין לפני כניסת מכרז זה לתוקף * מספר החודשים עד תום תקופת ההתקשרות.
- 26.7.3.2 בגין תוספת "ציוד נוכחי" – תוגדל התמורה לתחזוקה לספק בסכום השווה ל-95% מעלות התחזוקה השנתית של הציוד הרלוונטי למזמין לפני כניסת מכרז זה לתוקף.
- לדוגמה: רשימת הציוד הנוכחי כללה 10 רישיונות של תוכנה. המזמין רכש בתקופת התחזוקה 4 רישיונות נוספים בעת שנותרו 18 חודשים לתום תקופת ההתקשרות. עלות התחזוקה של המזמין לפני המכרז לרישוי זה הייתה 50 ₪ לשנה. השינוי בתמורה לתחזוקה יחושב כדלקמן:

מדינת ישראל – משרד התקשורת
תחום תקציב ורכש
דף 46 מתוך 121

50 (עלות תחזוקה נוכחית) * 0.95 (מקדם) * 18 (יתרת חודשים עד תום תקופת ההתקשרות / 12 (משך תקופת ההתקשרות בהסכם התחזוקה הנוכחי) = 71.25 ₪.

26.7.4 התמורה לתחזוקה תשולם לספק הזוכה בכל שנה במהלך תקופת ההתקשרות ב 2 תשלומים כמפורט להלן:

#	מועד הזכאות להגשת חשבון תשלום	חלק יחסי מהתמורה לתחזוקה
1	תחילת תקופת התחזוקה	80%
2	סיום תקופת התחזוקה	20%

26.8 תמורה עבור שירותי הניהול נוספים

26.8.1 המזמין יוכל לבקש מהספק לספק "שירותי ניהול" נוספים לתחזוקת תשתיות תקשוב נוספות (להלן- "התמורה לשירותי ניהול"). יובהר כי לא תשולם תמורה לשירותי ניהול במקרים הבאים:

26.8.1.1 ציוד אשר נכלל ברשימת "הציוד הנוכחי" (המפורטת בנספח 10), לרבות במקרים של שינויים בתכולת הציוד הנוכחי.

26.8.1.2 עבור "ציוד נרכש" (המפורט בנספח 20) אשר ירכש על ידי הספק במסגרת פרויקט ההקמה (ואשר יפורט על ידי הספק במסגרת נספח 19 לחוברת המענה).

26.8.1.3 ציוד נוסף כמפורט בסעיף 26.6 לעיל.

26.8.2 שירותי הספק בגינם יהיה זכאי לתמורה עבור שירותי ניהול מפורטים בסעיף 19.2 לעיל.

26.8.3 יובהר כי התמורה לניהול איננה כוללת את עלות הרכש והתחזוקה של הציוד הרלוונטי וזה ישולם ישירות על ידי המזמין לספקים המבילים הרלוונטיים.

26.8.4 התשלום עבור "שירותי ניהול" אשר יספק הספק למזמין יחושב באופן שנתי קבוע בסכום של 2% מהתמורה השנתית שתשולם לקבלן המערכת הרלוונטי. גובה התמורה לקבלן המערכת תימסר על ידי המזמין לספק בעת מימוש השירות.

26.8.5 במקרה ובו התמורה לספק המוביל נקובה במונחים השונים מתקופה של שנה – תחושב התמורה השנתית הממוצעת לספק המוביל על-ידי חלוקת סך התמורה המגיעה לו במספר שנות ההתקשרות עימו.

26.8.6 התמורה לניהול תשולם יחד עם התמורה לתחזוקה (החל מהמועד הראשון לאחר זכאות הספק לתשלום זה).

26.8.7 רכיב זה הינו אופציונאלי ומימושו נתון לשיקול דעת המזמין.

26.8.8 רכיב זה לא יתוחר במסגרת המענה למכרז.

26.9 תמורה עבור שירותים מקצועיים נוספים (בנק שעות)

26.9.1 במהלך תקופת ההתקשרות, המזמין יוכל לרכוש מהספק הזוכה שירותים מקצועיים נוספים בקשר לשירותים הנכללים במכרז זה.

- 26.9.2 התמורה תחושב בהתאם למספר שעות העבודה אשר יוזמנו על-ידי המזמין ויבוצעו בפועל על-ידי הספק הזוכה, מוכפל בתעריף שעתו בהתאם לתעריפי היועצים המפורטים בהוראת תכ"ס 13.9.2.1- יועצים לניהול ובניכוי כלל הניכויים המפורטים בהוראת התכ"ס האמורה וכן בניכוי אחוז הנחה אחיד אשר יוצע על-ידי המציע במסגרת המענה למכרז.
- 26.9.3 התמורה תשולם רק עבור שעות עבודה מעבר לשעות העבודה הכלולות במסגרת שירותי התחזוקה, כמפורט בסעיף 19.
- 26.9.4 תקרת השעות שניתן לממש בסעיף זה היא עד 1000 שעות עבודה תקופת ההתקשרות. ו 500 שעות לכל שנה נוספת בתקופת ההארכה (ככל ותממומש). יובהר כי מדובר בהערכה ראשונית. המזמין יוכל להזמין כמות שעות קטנה יותר או לא להזמין כלל – לפי העניין, בהתאם לשיקול דעתו.
- 26.10 התמורה בתקופות ההארכה במסגרת מימוש האופציה
- 26.10.1 המזמין רשאי להאריך את תקופות ההתקשרות כמפורט בסעיף 1.12 לעיל. במקרה של מימוש תקופת ההארכה יחולו ההוראות הבאות לגבי רכיבי התמורה:
- 26.10.1.1 התמורה להקמת הפרויקט והתמורה לרכש נוסף – אינם רלוונטיים לתקופת ההארכה.
- 26.10.1.2 התמורה לתחזוקה – תהיה זהה במונחים שנתיים לתמורה לתחזוקה בתקופת ההתקשרות. יובהר כי התמורה לתחזוקה בפועל תיקבע בהתאם למשך תקופת ההארכה בפועל.
- 26.10.1.3 התמורה לתחזוקת ציוד נרכש ועבור ציוד נוסף – התמורה לתחזוקת ציוד נרכש וציוד נוסף תחושב בערך שנתי של 20% מהתמורה ל"ציוד הנרכש".
- 26.10.1.4 התמורה לשירותי ניהול – מנגנון התמורה יישאר באופן זהה למוסבר בסעיף 26.8 לעיל.
- 26.11 הוראות כלליות לגבי מנגנון התמורה
- 26.11.1 התמורה שתוצע על-ידי המציע במסגרת המענה למכרז תכלול את כל ההוצאות הנדרשות לצורך מתן השירותים לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור: הוצאות רכש, רישוי תוכנות, שכר עבודה, קבלני משנה, מיסים והיטלים, נסיעות, ביטול זמן וכד' ולמעט מע"מ, זאת ללא תלות בהיקף השירותים אשר יוזמנו בפועל על-ידי המזמין.
- 26.11.2 הצעת המציע במסגרת המענה למכרז וכן התשלום בתקופת ההתקשרות יבוצעו בשקלים חדשים בלבד.
- 26.11.3 המזמין רשאי לא לממש או לממש חלק מהשירותים האופציונאליים בתקופת ההארכה או את כולם – לפי שיקול דעתו.
- 26.11.4 המזמין יוכל לממש את השירותים האופציונאליים פעם אחת או יותר במהלך תקופת ההתקשרות.
- 26.11.5 המזמין יוכל להזמין את כל השירותים לתקופה של שנה או פחות. במקרה של הזמנה לתקופה השונה משנה תחושב התמורה באופן יחסי.
- 26.11.6 הוראות נוספות לגבי התמורה ומועדי התשלום מפורטות בחלק ה' בסעיף 7 להסכם ההתקשרות.

חלק ד - חוברת ההצעה

חלק דו - תוכן העניינים למענה המציע

ספרור	מעטפה	נושא	סעיף במכרז	אופן הגשת המסמך
2ד	1	תצהיר המציע	4.4.34.4.1	בנוסח המצורף כנספח ד2.
3ד	1	ערבות ההצעה	4.4.2	יצורף על-ידי המציע בהתאם לנוסח בנספח.
4ד	1	אישור מורשי חתימה	4.4.3	המוסמכים לחתום על המכרז מטעם המציע. יוגש בנוסח המפורט בנספח ד4, באישור עורך דין.
5ד	1	אישור ניהול ספרים	4.4.4	יצורף על-ידי המציע.
6ד	1	תעודת התאגדות ותדפיס מרשם התאגידים	4.4.5	יצורפו על-ידי המציע.
7ד	1	הסכם ההתקשרות	4.4.64.4.4	חתום ע"י המציע
8ד	1	תצהיר קיום עסק בבעלות אישה	4.4.7	במידה ורלוונטי
9ד	1	פירוט החלקים שהמציע מבקש לסמנם כסודיים מתוך מענה המציע	4.4.8	השחרת החלקים המבוקשים במידה ורלוונטי.
10ד	1	ריק במקור		
11ד	2	תצהיר המציע – הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המקצועיים	4.5.1	בהתאם לנוסח המצורף.
12ד	2	פירוט הגורמים עליהם הסתמך המציע להוכחת תנאי הסף וקבלת ניקוד האיכות	4.5.2	בהתאם לנוסח המצורף.
13ד	2	פירוט לקוחות עבורם בוצע פרויקט מעבר	4.5.34.5.4	כדוגמת טופס מס' 1- יוגש בקובץ EXCEL כנספח ד13.
14ד	2	פירוט לקוחות להם סופקו שירותי תחזוקה	4.5.44.5.5	כדוגמת טופס מס' 2- יוגש בקובץ EXCEL כנספח ד14.
15ד	2	פירוט לקוחות עבורם ביצע מנהל הפרויקט המוצע פרויקט מעבר	4.5.54.5.6	כדוגמת טופס מס' 3- יוגש בקובץ EXCEL כנספח ד15.
16ד	2	פירוט לקוחות עבורם ביצע מהנדס המערכת המוצע פרויקט מעבר	4.5.6	כדוגמת טופס מס' 4- יוגש בקובץ EXCEL כנספח ד16.
17ד	2	פירוט לקוחות עבורם סיפק מנהל התחזוקה המוצע שירותי תחזוקה	4.5.7	כדוגמת טופס מס' 5- יוגש בקובץ EXCEL כנספח ד17.
18ד	2	פירוט ציוד נרכש	4.5.8	בהתאם לדרישות כתב הכמויות (נספח ד21).
19ד	2	תכנית עבודה למימוש	4.5.9	כוללת מבנה צוות מלא, לו"ז ראשוני ואבני דרך.
20ד	3	הצעת המחיר	4.60	בש"ח בלבד, אין לצרף מסמכים נוספים למעטפה זו.

נספח 2 – תצהיר המציע

תאריך

לכבוד:
מדינת ישראל- משרד התקשורת

הנדון: מכרז פומבי מס' 041/2017 – לאספקת שירותי תכנון, שדרוג ותחזוקה של חדרי מחשב

תצהיר

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של _____, המציע במכרז (להלן: "המציע"):

שם מורשה החתימה החותם על תצהיר זה	ת.ז	תפקיד

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה/ים בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם המציע במכרז פומבי מס' 041/2017 – לאספקת שירותי תכנון, שדרוג ותחזוקה של חדרי מחשב המבקש להתקשר עם המזמין. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

פרק 1 – פרטים אודות המציע

שם המציע כפי שהוא רשום במרשם:	
סוג התאגיד:	
תאריך הרישום:	
מספר מזהה:	
מנכ"ל המציע:	

איש הקשר מטעם המציע:

שם:	
כתובת:	
טלפון:	
פקס:	
דוא"ל:	

פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע הם כמפורט בנספח 4 למענה.

פרק 2 – הצהרות המציע בגין מסמכי המכרז וההצעה

1. הרינו לאשר בזאת כי קראנו בעיון את כל מסמכי המכרז, על כל צרופותיהם, וקבלנו בהירות לגבי כל נושא שבספק. ברורות לנו כל דרישות המזמין המופיעות בהם, הגשנו את הצעתנו לאחר שהבנו והסכמנו לקבוע בהם.
2. המציע הבין את מהות המכרז, הסכים לכל תנאיו וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
3. המציע מסכים לכל תנאי המכרז לרבות נוסח הסכם ההתקשרות, ומתחייב למלא את כל דרישות המכרז, ההצעה וההסכם בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות, לשביעות רצון המזמין, ובמועדים אשר ייקבעו על-ידו, הכל בכפוף להוראות המכרז והסכם ההתקשרות, וזאת בין אם מסמכי המכרז מצורפים להצעתנו ובין אם אינם מצורפים להצעתנו או מצורפים רק בחלקם.
4. המציע מאשר שנושא הצעה זו והתנאים לביצועה, ובכללם כל הגורמים המשפיעים ו/או העשויים להשפיע על העבודות, מוכרים לי ולמציע, ולא יהיו לנו כל תביעות או דרישות או טענות הנובעות מאי הבנה ו/או אי ידיעה כלשהם של איזשהו פרט או תנאי הכלול במסמכי ההצעה או בהבהרות שניתנו לנו.
5. המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.
6. נכון ליום מתן תצהירי זה לא מתנהלות תביעות מהותיות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
7. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
8. אין בביצוע האמור בהצעה על-ידי או על-ידי המציע כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי שלי או של המציע, לבין המזמין, וכי בכל מקרה שייווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים כזה יהיה עלינו להודיע על כך למזמין בכתב, ללא כל שיהוי, ולמלא אחר כל הוראות המשרד בעניין, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות.
9. המציע מצהיר כי הינו תאגיד הרשום בישראל. רצ"ב **כנספח ד6** תדפיס מעודכן מרשם התאגידים. המציע אינו רשום ברישומי רשם החברות כחברה מפרה כמשמעותה בסעיף 362א לחוק החברות, התשנ"ט-1999.
10. המציע אינו מחזיק או מוחזק על-ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי השליטה, כהגדרתה בחוק ניירות ערך), וגורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר בשני מציעים.
11. המציע מחזיק בכל אישור ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או היתר ו/או הרשאה הנדרשים על-פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על-פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם תקפים על שמו נכון למועד האחרון להגשת הצעות, ולמעט אם נאמר מפורשות אחרת במסמכי המכרז.

פרק 3 – אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

12. רצ"ב **כנספת 51** למענה, אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים לרבות:

א. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**").

ב. אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן על-ידי שלטונות מס הכנסה ומע"מ (ניתן להמציא אישור זה מ"פקיד מורשה" על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, רואה חשבון או יועץ מס).

13. המציע מצהיר כדלקמן (**יש לסמן את אחת האפשרויות להלן**):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

14. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע (נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק יותר מ-100 עובדים.

15. במידה והמציע מעסיק יותר מ-100 עובדים (נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

16. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

פרק 4 – העדר הרשעות בעבירות על-פי חוק עובדים זרים, התחייבות לתשלום תנאים סוציאליים

17. בפרק זה לתצהירי, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

18. המציע ו"בעל זיקה" אליו (**על המציע לסמן את ההגדרה המתאימה**) [אי צירוף נספח כאמור מהווה הצהרה שאין הרשעות].

לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "**חוק עובדים זרים**") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "**חוק שכר מינימום**") עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד להגשה**") מטעם המציע במכרז.

הורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. ככל שהיו הרשעות, הן מפורטות להלן:

פירוט	תאריך	
		1.
		2.
		3.

19. הנני מאשר בזאת כי המציע עומד בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו.
20. המציע מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכיית המציע במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על-ידו, את האמור בחוקי העבודה המפורטים להלן, בין השאר:
 1. חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959
 2. חוק שעות העבודה והמנוחה, התשי"א-1951
 3. חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976
 4. חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951
 5. חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954
 6. חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו-1996
 7. חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952
 8. חוק החניכות, התשי"ג-1953
 9. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), התש"ט-1949
 10. חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958
 11. חוק פיצויי הפיטורין, התשכ"ג-1963
 12. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
 13. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995

פרק 5 – אי תיאום מכרז

21. המחירים אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על-ידי המציע באופן עצמאי ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
22. המחירים המופיעים בהצעת המציע לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
23. המציע לא תיאם עם מי מהמציעים הפוטנציאליים את הצעתו.
24. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
25. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
26. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

27. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

28. המציע מתחייב להודיע למזמינה על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.

29. אנו מודעים לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

פרק 6 – זכויות קניין

30. המציע רשאי לפי כל דין ו/או הסכם לספק את השירותים המוצעים על-ידו במכרז ואין בכך כל הפרה של זכויות קניין או זכויות יוצרים של צד שלישי כלשהו. למיטב ידיעתנו ובדיקתנו, אין מניעה משפטית כלשהי להתקשר עם מדינת ישראל בהסכם זה.

31. המציע מתחייב לשפות ולפצות את המזמין בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' כנגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של המזמין בעקבות מתן השירותים או השימוש בזכויות יוצרים הכלולים בהצעתו.

פרק 7 – הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

32. למיטב ידיעתי אין בהגשת הצעה על-פי המכרז ו/או במתן השירותים נשוא המכרז משום ניגוד עניינים עסקי או אישי של המציע, של עובדיו, של ספקי משנה או של צד ג' כלשהו, המעורבים בהצעה או בביצועה.

33. המציע מצהיר/ה ומתחייב/ת כי אין לו, לקבלן משנה מטעמו או לכל עובד אשר יועסקו לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה (באופן ישיר או עקיף), כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, או בחשש לניגוד עניינים עם ביצוע השירותים. המציע מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך עבודת המציע כאמור, יובא לידיעתו ניגוד עניינים כאמור, או דבר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, יודיע עליו ללא דיחוי בכתב ליועצת המשפטית של המשרד וימלא אחר כל הוראותיה בעניין.

פרק 8 – התחייבות לשמירה על סודיות

הואיל והמזמין מתכוון לרכוש שירותים כמפורט במכרז;

והואיל ובאם יזכה המציע במכרז, המציע ואני עשויים להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך הנני מתחייב, בשמי ובשם המציע, כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" – כהגדרת במסמכי המכרז.

"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים הנדרשים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על-ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

34. הננו מתחייבים לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים שיגיעו אלינו במהלך ו/או עקב ביצוע השירותים הנדרשים בסודיות מוחלטת, ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים הנדרשים.

35. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הננו מתחייבים לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על-פי כל דין.

36. הננו מצהירים כי ידוע לנו שאי מילוי התחייבויותינו מהווה עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

37. הננו מתחייבים כי אם המציע יבחר כספק במכרז נדאג לכך שכל עובדי הספק, קבלני משנה וכל אדם מטעמו המספק ציוד או הקשור בכל דרך שהיא למכרז ולמימושו, יקיימו את האמור בהתחייבות זו. כמו כן, ככל שהספק יפעיל עובדים או קבלני משנה נוספים במהלך ביצוע השירותים הוא יודא כי אינם מפרים התחייבות זו.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה וחותמת תאגיד	תאריך

אישור עורך הדין			
אני החתום מטה, עו"ד:	מאשר כי ביום:	הופיע/ה/ו בפני במשרדי אשר ברחוב:	בישוב/עיר:
מר/גב':	אשר זיהה עצמו כמורשה חתימה של המציע ע"י ת.ז. מס.:	מר/גב':	אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.:
ואחרי שהזהרתיו/ה/ים כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/ה/ו בפני על התצהיר דלעיל.			
שם עו"ד	מס. רישיון	חתימה וחותמת	תאריך

נספח ד3 – כתב ערבות הצעה

שם הבנק / חברת הביטוח

מספר הטלפון

מספר הפקס

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

משרד התקשורת

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף ש"ח) עם הצמדה למדד, אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "החייב") בקשר עם התקשרות לביצוע השירותים הכלולים במכרז פומבי פומבי מס' 041/2017 – לאספקת שירותי תכנון, שדרוג ותחזוקה של חדרי מחשב.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד לתאריך _____ אלא אם כן תוארך על-פי בקשת החייב או על-פי דרישתכם קודם לכן.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

חתימה וחותמת:

שם מלא:

תאריך:

נספח ד4 – אישור מורשי חתימה

יצורף על-ידי המציע, מאושר על-ידי עורך-דין בנוסח להלן

לכבוד
משרד התקשורת

הנדון: אישור מורשי חתימה מטעם התאגיד

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי על-פי מסמכי ההתארגנות של התאגיד וההחלטות של התאגיד _____ (שם התאגיד), מספר מזהה של התאגיד _____, הנציגים המפורטים מטה מוסמכים להתחייב בשם התאגיד על הגשת מענה למכרזים ועל חתימה על הסכמי התקשרות.

פרטי מורשי החתימה מטעם המציע:

_____	_____	_____
דוגמת חתימה	נושא ת"ז מס'	מר / גב'
_____	_____	_____
דוגמת חתימה	נושא ת"ז מס'	מר / גב'

יחד / לחוד (מחק את המיותר)

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם העו"ד	מס' רישיון	חתימה וחותמת

נספח 5 – אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

יצורף על-ידי המציע

- אישור ניהול ספרים בתוקף
- אישור ניכוי מס במקור בתוקף

נספח 6 – תעודת התאגדות ותדפיס מרשם התאגידים

יצורפו על-ידי המציע

נספח ד7 – הסכם ההתקשרות

יצורף על-ידי המציע בהתאם לנוסח בחלק ה'. יש לחתום חתימה מלאה וחותמת המציע בסוף ההסכם.

נספח 8 – תצהיר עסק בשליטת אישה

יש להוסיף תצהיר רק במידה ורלוונטי ואכן מתקיים אצל המציע. במידה ולא יש להגיש עמוד זה ריק.

נספח ד9 – פירוט החלקים שהמציע מבקש לסמנם כסודיים

יש לצרף במידה ורלוונטי. במידה ולא יש להגיש עמוד זה ריק.

נספח 11 – תצהיר המציע לעמידה בתנאי הסף וקבלת ניקוד האיכות

תאריך

לכבוד

משרד התקשורת

הנדון: מכרז פומבי מס' 041/2017 – לאספקת שירותי תכנון, שדרוג ותחזוקה של חדרי מחשב.

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של _____, המציע במכרז (להלן – "המציע"):

שם מורשה החתימה	ת.ז.	תפקיד

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה/ים בזה כדלקמן:

1. המציע מצהיר כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בסעיף 3.4 למסמכי המכרז ונושא באחריות כוללת כלפי המזמין במתן השירותים הנדרשים שיסופקו ע"י כלל גורמי המציע.

תנאי סף מקצועיים

2. פרויקטי מעבר

2.1. גורמי המציע ביצעו _____ "פרויקטי מעבר" העונים על כל הדרישות המצטברות המפורטות בסעיף 2 לעיל (הגדרות). פירוט פרויקטי המעבר שביצעו גורמי המציע מפורט בנספח 13 המהווה חלק בלתי נפרד מתצהיר זה.

3. שירותי תחזוקה מינימאליים:

3.1. גורמי המציע סיפקו "שירותי תחזוקה מינימאליים" עבור לפחות _____ לקוחות. המשך הכולל שנמשכו שירותי התחזוקה המינימאליים שסופקו על ידי גורמי המציע הינו _____ שנים.

3.2. שירותי התחזוקה המינימאליים לצורך סעיף זה "שירותי התחזוקה המינימאליים" כללו את כלל השירותים כמפורט בהגדרת מונח זה בסעיף 2 לעיל (הגדרות).

3.3. פירוט שירותי התחזוקה המינימאליים מפורט בנספח 14 המהווה חלק בלתי נפרד מתצהיר זה.

3.4. המציע ביצע בעצמו לפחות 3 תחומי שירות מתוך התחומים המפורטים בהגדרה בסעיף 2 לעיל "שירותי התחזוקה המינימאליים" בעצמו (ש להשלים לפחות 3 תחומים מתוך 5 תחומי השירות הכלולים בהגדרת שירותי תחזוקה מינימאליים).

4. המציע מעסיק באופן ישיר צוות כמפורט להלן, המועסק על ידו ב"העסקה מוכרת" (כמוגדר בסעיף 2 לעיל):

מדינת ישראל – משרד התקשורת
תחום תקציב ורכש
דף 65 מתוך 121

- 4.1. מר/ גב/ _____ ת"ז _____ אשר ישמש/תשמש כמנהל הפרויקט. מנהל הפרויקט ניהל "פרויקט מעבר" במהלך התקופה 1/1/2014-31/7/2017. פירוט לקוחות עבורם ביצע מנהל הפרויקט המוצע "פרויקט מעבר" מצורף **כנספח 15** המהווה חלק בלתי נפרד מתצהיר זה.
- 4.2. מר/ גב/ _____ ת"ז _____ אשר ישמש/תשמש כמהנדס המערכת. מהנדס המערכת ניהל "פרויקט מעבר" במהלך התקופה 1/1/2014-31/7/2017. פירוט לקוחות עבורם ביצע מהנדס המערכת "פרויקט מעבר" מצורף **כנספח 16** המהווה חלק בלתי נפרד מתצהיר זה.
- 4.3. מר/ גב/ _____ ת"ז _____ אשר ישמש/תשמש כמנהל תחזוקה. מנהל התחזוקה ניהל "שירותי תחזוקה מינימאליים" עבור לפחות 2 לקוחות לתקופה כוללת של _____ חודשים במהלך התקופה 1/1/2014-31/7/2017. פירוט לקוחות עבורם סיפק מנהל התחזוקה שירותי תחזוקה מצורף **כנספח 17** המהווה חלק בלתי נפרד מתצהיר זה.

זה שמי/נו, להלן חתימתנו ותוכן תצהירינו דלעיל אמת:

שם מורשה החתימה	ת.ז.	חתימה וחותמת התאגיד	תאריך

<u>אישור עורך הדין</u>			
אני החתום מטה, עו"ד:	מאשר כי ביום:	הופיע/ה/ו בפני במשרדי אשר ברחוב	בישוב/עיר:
מר/גב':	אשר זיהה עצמו כמורשה חתימה מטעם המציע ע"י ת.ז מס':	מר/גב':	אשר זיהה עצמו כמורשה חתימה מטעם המציע ע"י ת.ז מס':
אחרי שהזהרתיו/ה/ים כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/ה/ו בפני על התצהיר דלעיל.			
שם עו"ד	מס' רשיון	חתימה וחותמת	תאריך

נספח ד12 – פרטים לגבי גורמי המציע

תאריך

לכבוד

משרד התקשורת

הנדון: מכרז פומבי מס' 041/2017 – לאספקת שירותי תכנון, שדרוג ותחזוקה של חדרי מחשב (להלן – "המכרז").

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של _____ (להלן – "החברה")
מצהיר הצהרה זו בקשר להצעת המציע _____ (להלן – "המציע") וכחלק מהצעת המציע במכרז :

שם מורשה החתימה	ת.ז.	תפקיד

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא
אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה/ים בזה כדלקמן: החברה מהווה _____ עבור המציע במכרז (יש להשלים).

החברה מצהירה כדלקמן :

1. החברה ביצעה _____ (יש להשלים) "פרויקטי מעבר" העונים על כל הדרישות המצטברות המפורטות בסעיף 2 לעיל (ההגדרות). פירוט פרויקטי המעבר שביצעה החברה מפורט בנספח ד13 במסגרת מענה המציע.
2. החברה סיפקה "שירותי תחזוקה מינימאליים" (כהגדרת מונח זה בסעיף 2 לעיל (ההגדרות)) עבור _____ (יש להשלים) לקוחות בתקופה _____ (יש להשלים). "שירותי התחזוקה המינימאליים" כללו את השירותים להלן _____, _____ (יש להשלים) מתוך 5 תחומי השירות הכלולים בהגדרת שירותי תחזוקה מינימאליים) המשך הכולל שנמשכו שירותי התחזוקה המינימאליים שסופקו על ידי החברה ללקוחות אלה הינו _____ שנים (יש להשלים). פירוט שירותי התחזוקה המינימאליים מפורט בנספח ד14 במסגרת מענה המציע.
3. החברה מתחייבת לספק למציע שירותים דומים לשירותים שפורטו בסעיף 2 לעיל, ככל והמציע יוכרז כספק זוכה במכרז, ככל ויידרש במהלך תקופת ההקמה / תקופת התחזוקה (יש למחוק את המיותר).
4. קראנו, הבנו את הנדרש והמפורט במסמכי המכרז בקשר לשירותים אותם אנו נדרשים לספק למציע, לרבות הסכם ההתקשרות, ואנו מתחייבים למלא אחר כל התנאים ודרישות המכרז הנוגעים לשירותים שיסופקו למציע בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשיעור רצון המזמין ובמועדים אשר ייקבעו על ידו, הכול בכפוף להוראות המכרז.
5. אין ניגוד עניינים עסקי או אישי של החברה או של עובדיה בביצוע השירותים על פי הצעת המציע, אין כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם ביצוע השירותים. אני מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך העבודה כאמור, יובא לידיעתני ניגוד עניינים כאמור, או דבר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, אודיע עליו לכם ללא דיחוי.
6. אנו מצהירים כי קיים הסכם חתום בין החברה למציע המבסס את ההתחייבויות החברה לפי תצהיר זה.

מדינת ישראל – משרד התקשורת
תחום תקציב ורכש
דף 67 מתוך 121

זה שמי/נו, להלן חתימתנו/נו ותוכן תצהירינו/נו דלעיל אמת:

שם מורשה החתימה	ת.ז	חתימה וחותמת התאגיד	תאריך

אישור עורך הדין			
אני החתום מטה, עו"ד:	מאשר כי ביום:	הופיע/ה/ו בפני במשרדי אשר ברחוב	בישוב/עיר:
מר/גב':	אשר זיהה עצמו כמורשה חתימה מטעם המציע ע"י ת.ז מס':	מר/גב':	אשר זיהה עצמו כמורשה חתימה מטעם המציע ע"י ת.ז מס':
אחרי שהזהרתיו/ה/ים כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/ה/ו בפני על התצהיר דלעיל.			
שם עו"ד	מס' רשיון	חתימה וחותמת	תאריך

ספח ד13 – טופס 1 – פירוט לקוחות עבורם בוצע פרויקט מעבר

1. על המציע לצרף ולמלא את פירוט הלקוחות עבורם בוצע פרויקט מעבר ע"י המציע על טופס 1 בקובץ המצורף כקובץ EXCEL. עותק מודפס ישולב במיקום זה בחוברת המענה.
2. על הפרטים בטופס לכלול גם מידע הנדרש לצורך קביעת ניקוד האיכות.
3. יש למלא את כלל הפרטים הנדרשים בטופס זה.
4. ניתן להוסיף שורות ו/או להרחיב את הטורים.

נספח ד14 – טופס 2 – פירוט לקוחות להם סופקו שירותי תחזוקה

1. על המציע לצרף ולמלא את פירוט הלקוחות להם סופקו שירותי תחזוקה ע"י המציע על טופס 2 בקובץ המצורף כקובץ EXCEL. עותק מודפס ישולב במיקום זה בחוברת המענה.
2. על הפרטים בטופס לכלול גם מידע הנדרש לצורך קביעת ניקוד האיכות.
3. יש למלא את כלל הפרטים הנדרשים בטופס זה.
4. ניתן להוסיף שורות ו/או להרחיב את הטורים.

נספח ד15 – טופס 3 – פירוט לקוחות עבורם ביצע מנהל הפרויקט המוצע פרויקט מעבר

1. על המציע לצרף ולמלא את פירוט פרויקטי המעבר שבוצעו על-ידי מנהל הפרויקט המוצע על גבי טופס 3 בקובץ המצורף כקובץ EXCEL. עותק מודפס ישולב במיקום זה בחוברת המענה.
2. על הפרטים בטופס לכלול גם מידע הנדרש לצורך קביעת ניקוד האיכות.
3. יש למלא את כלל הפרטים הנדרשים בטופס זה.
4. ניתן להוסיף שורות ו/או להרחיב את הטורים.
5. יש לצרף קורות חיים ותעודות השכלה רלוונטיות.

נספח ד16 – טופס 4 – פירוט לקוחות עבורם ביצע מהנדס המערכת המוצע פרויקט מעבר

1. על המציע לצרף ולמלא את פירוט פרויקטי המעבר שבוצעו על-ידי מהנדס המערכת המוצע על גבי טופס 4 בקובץ המצורף כקובץ EXCEL. עותק מודפס ישולב במיקום זה בחוברת המענה.
2. על הפרטים בטופס לכלול גם מידע הנדרש לצורך קביעת ניקוד האיכות.
3. יש למלא את כלל הפרטים הנדרשים בטופס זה.
4. ניתן להוסיף שורות ו/או להרחיב את הטורים.
5. יש לצרף קורות חיים ותעודות השכלה רלוונטיות.

נספח ד17 – טופס 5 – פירוט לקוחות עבורם סיפק מנהל התחזוקה המוצע שירותי תחזוקה

1. על המציע לצרף ולמלא את פירוט פירוט לקוחות עבורם סיפק מנהל התחזוקה המוצע שירותי תחזוקה על גבי טופס 5 בקובץ המצורף כקובץ EXCEL. עותק מודפס ישולב במיקום זה בחוברת המענה.
2. על הפרטים בטופס לכלול גם מידע הנדרש לצורך קביעת ניקוד האיכות.
3. יש למלא את כלל הפרטים הנדרשים בטופס זה.
4. ניתן להוסיף שורות ו/או להרחיב את הטורים.
5. יש לצרף קורות חיים ותעודות השכלה רלוונטיות.

נספח 19 – תכנית עבודה ראשונית למימוש

על המציע להגיש מסמך בן עד 4 עמודים ב FONT 12.
במסמך יש להתייחס למתודולוגיה, מבנה צוות מלא, לוח זמנים ראשוני, אבני דרך.

נספח 20 – הצעת מחיר

יש לצרף את הצעת המחיר במעטפה סגורה ונפרדת ולסמנה כמעטפה 3 בתוך מסמכי הגשת המענה למכרז

לכבוד

משרד התקשורת

מכרז פומבי מס' 041/2017 לאספקת שירותי תכנון, שדרוג ותחזוקה של חדרי מחשב

פרטי המציע:

#	רכיב תמורה	פירוט לרכיבי התמורה בסעיף שלעיל 26	מקדם לחישוב	% הנחה	הצעת המציע/ עלות ליחידה	סה"כ עלות
	נוסחה לחישוב הצעת המחיר		A	B	C	$D=C*(1-B)*A$
1.	תמורה להקמה	26.2	1	לא רלוונטי		
2	תמורה לתחזוקה	26.6	1	לא רלוונטי		
3	תמורה לרכש ציוד נרכש (בהתאם לטבלה להלן)	26.3	1	לא רלוונטי		
4	עלות שעות עבודה	26.9	1,000			
5.	הצעת המחיר – סיכום טור D					

מדינת ישראל – משרד התקשורת
תחום תקציב ורכש
דף 77 מתוך 121

#	פריט נדרש לרכישה (לפי הפירוט בנספח ו1 ומענה המציע בנספח ד18)	עלות ליחידה כולל אחריות ותחזוקה לתקופה של שנתיים	עלות לשנת אחריות ותחזוקה נוספת
1	מערכת NAC		
2	סיפריית גיבוי		
3	מערכת להגנת הגישה ל- Internet		
	סה"כ (יועבר לתא 3D בטבלה לעיל)		

הערות כלליות

- המחירים בהצעת המחיר נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ויחייבו את הספק בכל תקופת ההתקשרות.
- הנתונים המחייבים הינם הנתונים המוצעים על-ידי בטורים B ו C בטבלה הראשונה לעיל. במקרה של טעויות אריתמטיות רשאית המזמינה לתקן את טעויות החישוב לצורך חישוב הצעת המחיר מבלי שהדבר ייחשב כשינוי בהצעתו.
- כל המחירים בהצעה הינם בשקלים שלמים ובאחוזים ללא ספרה אחרי הנקודה בלבד. במקרה של הזנת נתונים שונים אני מסכים כי המזמינה רשאית לתקן את הצעתי תוך עיגול לערך הקרוב בהתאם לכללי עיגול מקובלים.
- הצעתי הינה במחירים קבועים וסופיים ותכלול את כל ההוצאות הרלבנטיות לרבות שעות עבודה של חברי הצוות השונים, שעות ועלות נסיעה (למעט מע"מ) וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש השירות על-פי מכרז זה.
- לא תידרש תוספת מחיר עבור השירותים הנדרשים מעבר למחירים שצוינו בהצעה.

תאריך:

חתימת המציע:

שם המציע:

חלק ה – הסכם התקשורת

נערך ונחתם בירושלים ביום בחודש 2017.

ב י ן

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
על-ידי משרד התקשורת
(להלן – "המזמין")

מצד אחד

ל ב י ן

מכתובת

(להלן – "הספק")

מצד שני

הואיל ומשרד התקשורת מעוניין להתקשר עם ספק לאספקת שירותי תכנון, שדרוג ותחזוקה של חדרי המחשב עבור משרד התקשורת (להלן: "השירותים");

והואיל ובהתאם לאמור לעיל פרסם משרד התקשורת (להלן: "המזמין") מכרז פומבי מס' 041/2017 לתכנון שדרוג ותחזוקה של חדרי המחשב עבור משרד התקשורת (להלן: "המכרז");

והואיל והספק, לאחר שעייין בכל ההנחיות והתנאים במכרז, לרבות נספחים, הגיש הצעתו במכרז;

והואיל ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ובהסתמך על נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו, החליט המזמין לקבל את הצעת הספק לספק את השירותים המפורטים במכרז, בהצעת הספק ובהסכם זה בתנאים המפורטים בתנאי ההסכם להלן, במכרז ובהצעת הספק;

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשורת זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבו-מעביד בין הספק או מי מעובדיו לבין המזמין.

אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1 המכרז (על כל נספחיו, תנאיו, דרישותיו וחלקיו) מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

1.2 רשימת הנספחים:

1.2.1 נספח ה1 – נוסח כתב ערבות ביצוע.

- 1.2.2 נספח 2 – תכולת העבודה (יצורף לאחר הזכייה - בהתאם לחלק ב' למסמכי המכרז ומענה המציע).
- 1.2.3 נספח 3 – דרישות ביטוח.
- 1.2.4 נספח 4 – דרישות אבטחת מידע.
- 1.2.5 נספח 5 – נספח שמירה על סודיות.
- 1.2.6 נספח 6 - התחייבות למניעת ניגוד עניינים.
- 1.2.7 נספח 7 – הצעת המחיר של הספק (יצורף לאחר הזכייה - בהתאם לחלק 20 למענה המציע).
- 1.3 המבוא להסכם ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.4 בהסכם זה תהיה למונחים המשמעות המופיעה במסמכי המכרז, זולת אם משתמע אחרת מההקשר.
- 1.5 פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות בצורה המלאה ביותר. כמו כן, כל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות באותו מסמך שלא ניתן ליישבם, יפורשו באופן המרחיב את חובות הספק או את זכויות המזמין.
- 1.6 הכותרות שבהסכם זה משמשות לנוחות בלבד, ואין לפרש הוראות הסכם זה על-פיהן.
- 1.7 האמור ביחיד גם ברבים משמע וההפך; האמור בלשון זכר גם בלשון נקבה משמע וההפך.
- 2. תקופת ההתקשרות**
- 2.1 הסכם זה יחול לתקופה של 24 חודשים מיום החתימה על הסכם זה, דהיינו מיום _____ עד ליום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 2.2 המזמין רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ולקבלת האישורים הנדרשים על פי דין, להאריך תקופה זו בתקופות נוספות (להלן: "תקופות הארכה") לתקופה של 24 חודשים בכל פעם, ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת, כולל תקופת הארכה לא תעלה על 120 חודשים. הארכת ההתקשרות תיעשה בתנאים זהים או מיטבים לתנאי ההתקשרות המקורית.
- 2.3 הארכת תוקפו של ההסכם לפי סעיף זה תעשה בהודעה בכתב על מימוש תקופת הארכה שתימסר לספק עד 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות, בכפוף להמצאת אישורים נדרשים על ידי הספק.
- 2.4 במקרה בו יחליט המזמין לצאת למכרז חדש בתום תקופת ההתקשרות, אזי לאחר בחירת ספק זוכה חדש, יחל תהליך הדרגתי של החלפת ספק שירות בין הספק החדש לבין הספק (בחוזה זה). במקרה כאמור, מחויב הספק להמשיך ולספק את השירותים שהחלו לפני תום תקופת ההתקשרות והניתנים על-ידו לפי חוזה זה, בהיקף אשר ייקבע על-ידי המזמין ובהתאם לתמורה במכרז, וזאת עד לסיום העברת השירותים לידי הספק החדש, ולכל היותר עד תום חודשיים (2 חודשים) מסיום תקופת ההתקשרות.
- 2.5 למרות כל האמור לעיל, המזמין יהיה רשאי על-פי שיקול דעתו הבלעדי ומכל סיבה שהיא, לסיים את ההתקשרות בכל עת. במקרה זה יחולו ההוראות בסעיפים 19-21 להלן.

3. הצהרות והתחייבות הספק

- 3.1 הספק מתחייב לספק את השירותים הנדרשים באופן מדויק בהתאם לדרישות המכרז וההסכם על כל נספחיו ובפרט נספח 2 – המענה לשירותים הנדרשים.
- 3.2 הספק מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את מסמכי המכרז, הבינם היטב וקיבל מנציגי המזמין את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו ושנדרשו על-ידו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על-פיו ועל-פי הסכם זה, ולא תהא לו כל טענה כלפי המזמין בקשר למתן השירותים בהתאם להסכם זה או בקשר עם אי גילוי מספק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורים למתן השירותים. כמו כן, מתחייב בזאת הספק כי השירותים עומדים ויעמדו בכל תנאי המכרז וההסכם.
- 3.3 הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר למזמין בהצעתו, ובכללם פרטים על ניסיונו ויכולתו לספק את השירותים, הינם מלאים ונכונים.
- 3.4 הספק מצהיר כי הוא בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לספק את השירותים על-פי המכרז והוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, הניסיון, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לו לספק את השירותים כמפורט במכרז ובהסכם זה במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 3.5 הספק מתחייב למלא באופן מדויק אחר הדרישות במכרז, בהסכם זה הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על-ידי מי מעובדיו, או קבלני המשנה מטעמו במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר.
- 3.6 הספק מתחייב לשתף פעולה עם המזמין וכל גורם אחר הקשור עם המזמין, או כל גורם אחר הקשור או השותף למתן השירותים בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על-פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה בסמוך לקבלת הודעת המזמין בדבר הצורך בכך.
- 3.7 הספק מתחייב כי לכל אורך תקופת ההתקשרות ולכל אורך תקופת הארכה כאמור בסעיף 2.2 לעיל, במידה ותהיה כזו, יהיו ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי מכרז זה ועל-פי כל דין.
- 3.8 הספק מתחייב לשאת באחריות על פי כל דין ובהתאם להוראות הסכם זה לכל פעילות שלכל גורם מטעמו, לרבות קבלני משנה/נותני שירותים/עובדים מטעמו בקשר למתן השירות נוסא המכרז, בנושא איכות העבודה, לוחות הזמנים, נזקים וכל נושא אחר המצוי באחריות הספק בקשר למתן השירותים על ידו על פי ההסכם.
- 3.9 הספק ועובדיו לא יעשו שימוש שבתואר "יועץ למשרד התקשורת" או כל תואר דומה לו, ולא יעשו שימוש בעובדה שהם נותנים את השירותים או שימוש בשם המשרד לצרכי פרסום, פרסומת או קידום מטה עיסקית אחרת, ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

4. צוות הספק

- 4.1 הספק מתחייב להעמיד לרשות המזמין צוות מקצועי, בהיקף, ובעל כישורים וניסיון כנדרש במסמכי המכרז בהצעת הספק ובהסכם, לצורך מתן השירותים נשוא הסכם זה (להלן – צוות הספק).
- 4.2 הצוות יכלול את כלל הגורמים הנדרשים לצורך מן שירות מקצועי, יעיל ואיכותי.
- 4.3 מובהר בזאת, כי הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לכך שבכל עת יוקצו לטובת ביצוע השירותים כל כוח האדם, בכל היקף נדרש, לצורך ביצוע והשלמת השירותים במועדם ולצורך עמידה בזמנים הנקובים במסגרת ההסכם, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי בשל כך לכל תמורה ו/או תשלום ו/או פיצוי ו/או שיפוי מכל מין וסוג שהוא.

4.4	צוות הספק יכלול לכל הפחות את הגורמים שהוצגו במסגרת המענה למכרז כמפורט להלן
4.4.1	מנהל הפרויקט _____, ת"ז _____
4.4.2	מהנדס המערכת _____, ת"ז _____
4.4.3	מנהל התחזוקה _____, ת"ז _____
4.4.4	קבלן משנה לצורך סיוע בתקופת ההקמה _____, ח"פ _____, בנושא _____
4.4.5	קבלן משנה לצורך סיוע בתקופת ההקמה _____, ח"פ _____, בנושא _____
4.5	קבלני משנה
4.5.1	הספק יהיה רשאי להתקשר עם קבלני משנה מטעמו לצורך ביצוע השירותים, זאת בכפוף לאישור המזמין מראש ובכתב טרם ההתקשרות עם קבלני המשנה, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.
4.5.2	יובהר, כי הספק יהיה אחראי לכל פעולות ו/או מחדלי ו/או נזקי קבלני המשנה מטעמו (ככל שאושר לספק על-ידי המזמין להתקשר עם קבלני משנה).
4.5.3	יודגש כי התשלומים הנובעים מהסכם זה ישולמו על-ידי המזמין לידי הספק בלבד, ולא תהיה למשרד כל אחריות בקשר לתשלום לקבלן המשנה ו/או ליחסיו עם הספק.
4.6	החלפת חבר בצוות הספק
4.6.1	המזמין יהא רשאי לדרוש מהספק כי יחליף את אחד מנציגי צוות הספק (לרבות החלפת אחד מקבלני משנה) בכל עת ומכל סיבה סבירה, והספק ימנה נציג חדש תחתיו תוך 15 יום.
4.6.2	הספק לא יהיה רשאי להחליף את צוות הספק ללא הסכמת המזמין, והמזמין לא ימנע ממתן הסכמה אלא מטעמים סבירים.
4.6.3	כל שינוי בצוות הספק (לרבות קבלן משנה) יתבצע אך ורק לאחר אישורו של המזמין בהתאם לעניין מראש ובכתב, ולאחר הוכחת עמידתו בדרישות המכרז הרלוונטיות (לרבות לעניין הגדרת התחייבויותיו ותחומי אחריותו).
4.6.4	במקרה שנציג צוות הספק יחליט על סיום עבודתו אצל הספק, יודיע הספק על-כך למזמין מיד עם היוודע לו הדבר. במקרה זה, יודיע הספק למזמין באותה עת, האם ביכולתו להמשיך ולספק את השירותים כנדרש ובמועדים ובאיכות להם התחייב בהסכם. המזמין יהיה רשאי לדרוש שנציג צוות הספק ימשיך במילוי תפקידו עד למועד עזיבתו בפועל.
4.6.5	הספק יתחייב לכך שהחלפת נציג צוות הספק לא תפגע בהתחייבויותיו על-פי מכרז זה.
4.6.6	הספק יבצע חפיפה מיטבית, מקיפה ומספקת של חבר הצוות החדש, בהיקף המקובל על שני הצדדים. כל העלויות כתוצאה מהחלפת נציג צוות הספק יהיו על חשבון הספק.
4.6.7	בעת החלפת נציגים שהוצגו במסגרת המענה למכרז, יתחייב לכך כי המחליף יהיה בעל כישורים שאינם נופלים מהנציג המוחלף, להנחת דעת נציג המזמין. לצורך סעיף זה יחשבו כישורים שאינם נופלים ככישורים שהיו מקנים לנציג המחליף ציון איכות (בהתאם לתבחיני האיכות בסעיף 5.35.3.2 לחלק א' למכרז) שאינם פחות מציון האיכות שקיבל הנציג המקורי שהוצג.
4.6.8	במקרה של החלפת חבר בצוות הספק שלא כמפורט לעיל יחולו הוראות נוספות כמפורט בסעיף 25 לחלק ב2 – פיצויים מוסכמים, וכן הוראות סעיף 1810 להסכם זה.

5. בקרה ופיקוח

- 5.1 המזמין יהיה רשאי לערוך, על פי שיקול דעתו, או לדרוש מהספק לבצע, בדיקות אקראיות לבחינת השירותים שיסופקו על-ידי הספק כמפורט במכרז.
- 5.2 הספק מתחייב לאפשר למזמין, או למי שימונה מטעמו, לפקח על אספקת השירותים המבוקשים, טיבם ואיכותם, ולבדוק את אופן מילוי התחייבויותיו. הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי המזמין בכל הנוגע לביצוע השירותים ומילוי כל יתר התחייבויותיו על-פי המכרז וההסכם, וימלא אחר כל הנחיה של נציגי המזמין, בכפוף להוראות המכרז וההסכם. בכלל זה, ימסור כל מידע או דיווח שיידרש על-ידם במועד ובאופן שייקבע על-ידיהם; יאפשר לנציגי המזמין ולמפקחים מטעמו לבקר במשרדיו ובכל מקום אחר שבו הוא מבצע את התחייבויותיו על-פי הסכם זה לעיין בכל מסמך ולבדוק את הנעשה בהם בקשר לשירותים ולביצוע התחייבויות הספק על-פי הסכם זה, ובלבד שכל ביקור כאמור יתואם מראש עם הספק.
- 5.3 למען הסר ספק, מובהר ומוסכם כי המזמין והמפקחים אינם רשאים ואינם מוסמכים לחייב את המזמין בכל חיוב כספי, בין שיש בו כדי לשנות את סכום התמורה על-פי הסכם זה ובין שיש בו כדי להטיל עליו חיובים נוספים בקשר להתאמות ו/או שינויים. חיובו של כל מזמין בעניינים אלה ייעשה אך ורק במסמך בכתב וחתום על-ידי מורשי החתימה של המזמין.

6. היעדר יחסי עובד-מעביד

- 6.1 הצדדים מסכימים כי הספק הוא קבלן עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על-פי הסכם זה כקבלן עצמאי, וכי לא קיימים יחסי עובד-מעביד בינו, או בין מי המועסק מטעמו בביצוע הסכם זה, לבין המזמין.
- 6.2 הספק מצהיר בזה כי הודיע והבהיר לכל מי מהמועסקים על-ידו בביצוע הסכם זה כי בינם לבין המזמין לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.
- 6.3 **תשלומים וניכויים בגין המועסקים** – הספק מתחייב בזה לשלם עבורו ועבור כל המועסקים על-ידו בביצוע הסכם זה, את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על-פי כל דין או הסכם, ווא יהיה האחראי לקיום מלא ושלם של כל דיני העבודה החלים על העובדים והוא יישא לבדו בכל התשלומים או ההוצאות לעובדיו מכל סוגומין שהוא הספק יהיה האחראי היחיד והבלעדי כלפי העובדים, או המועסקים, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו.
- 6.4 חויב המזמין לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על-ידי הספק בביצוע הסכם זה, ישפה הספק את המזמין עם קבלת דרישה ראשונה.
- 6.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, חוקי העבודה החלים על הספק כלפי עובדיו הם, בין היתר: חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951, חוק דמי מחלה, התשל"ז-1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951, חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו-1996, חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התש"ט-1949, חוק החניכות, התשי"ג-1953, חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, חוק שכר המינימום, התשמ"ז-1987.

6.6 אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין או לנציגיו לפקח, להדריך או להכווין את הספק או מי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את מתן השירותים כראוי וביצוע הסכם זה במלואו, ואין בה כדי להקים מערכת יחסים של עובד-מעביד או העברת אחריות כלשהי למזמין ביחס למעשה או מחדל של הספק או מי מטעמו;

7. התמורה

7.1 התמורה עבור השירותים שיוזמנו על-ידי המזמין תהיה בהתאם למחירי היחידה להלן (ייקראו יחד – "התמורה"):

#	פריט	יחידת מידה	עלות ליחידה (יושלם בהתאם למענה הספק)
1.	תמורה לפרויקט	תשלום כולל	
2.	תמורה עבור ציוד נרכש	תשלום כולל, בהתאם לכתב הכמויות המצורף כנספח 7 להסכם	
3.	תמורה לשירותי החזוקה	תשלום שנתי	
4.	הנחה על תעריף שעת עבודה (ראו גם סעיף 7.3 להלן)	אחוז הנחה ביחס לתעריפים בהוראת תכ"ס 13.9.2	

7.2 מועדי התשלום של רכיבי התמורה :

7.2.1 התמורה לפרויקט תשלום לפי אבני דרך כמפורט להלן:

אבן דרך	מועד הזכאות להגשת חשבון לתשלום	% מכלל התמורה לפרויקט
1.	לאחר השלמת התכנון לפרויקט (LLD) וקבלת אישור ל"תכנון מאושר" כמפורט בסעיף 11 להלן לנספח ה2.	15%
2.	לאחר השלמת המעבר בפועל של חדר המחשב הראשון וקבלת אישור הפעלה כמפורט בסעיף 15 לנספח ה2.	35%
3.	לאחר השלמת מעבר והפעלת חדר המחשב השני וקבלת אישור הפעלה כמפורט בסעיף 15 לנספח ה2.	25%
4.	עם השלמת כלל השירותים הנדרשים וקבלת אישור השלמה בהתאם למפורט בסעיף 15 לנספח ה2 .	25%

7.2.2 רכש הציוד הנרכש – הספק יוכל להגיש חשבון בגין התמורה לרכש עבור פריט מסויים לאחר אישור המזמין על גמר התקנת הפריט.

7.2.3 התמורה לתחזוקה תשלום לספק הזוכה בכל שנה במהלך תקופת ההתקשרות ב-2 תשלומים כמפורט להלן:

#	מועד הזכאות להגשת חשבון תשלום	חלק יחסי מהתמורה לתחזוקה
1	תחילת תקופת התחזוקה	80%
2	סיום תקופת התחזוקה	20%

7.2.4 תמורה עבור שירותים מקצועיים נוספים – תשלום חודשית בהתאם למועדי השירות בפועל.

7.3 תעריפים לצורך מתן שירותים מקצועיים:

7.3.1 המזמין יאשר לכל אחד מנציגי צוות הספק תעריף בהתאם לסיווגו ע"פ הוראות הוראת תכ"ם 13.9.0.2 (להלן – "הוראת תכ"ם ליועצים").

7.3.2 התעריף שיאושר ייקבע בהתאם לכל הוראת תכ"ם ליועצים, לרבות ניכוי בשל העסקת יועץ בהיקף של למעלה מ 200 שעות עבודה. כמו כן, ינוכה אחוז ההנחה המפורט בשורה 4 לטבלה לעיל.

7.3.3 בנוסף, כעבור שנתיים מתחילת תקופת ההתקשרות (ככל ותמומש תקופת הארכה), ינוכו 10% נוספים מתעריף כל גורם בצוות.

7.3.4 יובהר כי תעריפי השעה לא יוצמדו למדד כלשהו. התעריפים יעודכנו בהתאם לעדכון התעריפים בהודעת תכ"ם 13.9.2.1.

7.4 הוראות כלליות לגבי התמורה

- 7.4.1 יובהר כי התמורה תשולם רק עבור שירותים שיוזמנו בפועל על-ידי המזמין ובכפוף למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה. המזמין איננו מחויב לבצע הזמנת שירותים בהיקף כלשהו אשר נקבע במסמכי המכרז.
- 7.4.2 התמורה מהווה תמורה סופית למילוי כל התחייבויות המזמין כלפי הספק לפי המכרז והסכם זה.
- 7.4.3 התמורה המוצעת על-ידי הספק תכלול את כל ההוצאות הנדרשות לצורך מתן השירותים הנדרשים על ידי הספק הזוכה לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור: הוצאות רכש, רישוי תוכנות, שכר עבודה, קבלני משנה, מיסים והטלים, נסיעות, ביטול זמן וכד' ולמעט מע"מ, וזאת ללא תלות בהיקף השירותים אשר יוזמנו בפועל על-ידי המזמין.
- 7.4.4 התמורה תשולם בשקלים חדשים בלבד.
- 7.4.5 מס ערך מוסף בשיעור החוקי המתחייב מהמחירים הנ"ל יתווסף לתמורה וישולם בצירוף לכל חשבונית/תשלום שישלם המזמין לספק.
- 7.4.6 במקרה בו יהיו שינויים במסים או בהטלים על מחירי המוצרים/שירותים, לא יהיה בשינויים אלה (למעט שינוי בשיעור המע"מ) כדי להשפיע על התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין המכרז מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 7.4.7 הספק לא יהא זכאי לכל תשלום או תמורה כלשהי בקשר עם אספקת שירותים שאינם תואמים את דרישות המכרז, ההצעה ותנאי הסכם זה.
- 7.4.8 יובהר, כי לספק הזוכה אין בלעדיות לאספקת השירותים הנדרשים. הספק הזוכה יהיה מנוע מלטעון טענות בשל אי מימוש חלק מהשירותים במהלך תקופת ההתקשרות ו/או מימושן באמצעות ספק אחר. הספק הזוכה מנוע מלהתנות את התמורה לרכיב תמורה כלשהו במימוש או אי מימוש רכיב תמורה אחר.
- 7.4.9 כללי התשלום המפורטים לעיל כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמות מעת לעת.

8. חישוב הפרשי הצמדה לתמורה

- 8.1 מנגנון ההצמדה, ככל שיידרש, כפי שיפורט להלן יחול על כלל רכיבי התמורה שפורטו לעיל, למעט עבור התמורה לשירותים מקצועיים נוספים (בנק השעות).
- 8.2 יובהר כי, לא ישולמו לספק כל תשלומי הצמדה, התייקרויות מכל סוג שהוא או הפרשי שער כלשהם מעבר לכך.

8.3 לצורך סעיף זה יוגדרו ההגדרות להלן:

- 8.3.1 **תאריך הבסיס** – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז _____.
- 8.3.2 **תאריך התחלת הצמדה** – (18 חודש מתאריך הבסיס) _____.
- 8.3.3 **מדד התחלתי** – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.

- 8.3.4 **המדד הקובע** – המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון על-ידי הספק.
- 8.3.5 **הצמדה שלילית** – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- 8.3.6 **מדד המחירים לצרכן** – כפי שמפורסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על-ידי ממשלת ישראל להחליפה.
- 8.4 עקרונות ביצוע ההצמדה
- 8.4.1 התמורה שתשולם לספק תוצמד לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "**המדד**").
- 8.4.2 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 8.4.3 חישוב ביצוע ההצמדה יהיה במועד הגשת החשבונית על-ידי המזמין, כמוגדר להלן.
- 8.4.4 מנגנון ביצוע הצמדה יבוצע באופן הבא:
- 8.4.4.1 המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.
- 8.4.4.2 המדד הקובע יהיה המדד ביום הגשת החשבון.
- 8.4.4.3 הפרשי ההצמדה יחושבו בהתאם לנוסחה – המדד הקבוע חלקי מדד הבסיס פחות 1 כפול הסכום להצמדה.
- 8.4.5 ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי. על אף האמור, לעיל אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך.

9. אישור הסכום לתשלום

- 9.1 התשלומים יבוצעו בהתאם לחשבונות עיתיים שיגיש הספק הזוכה אחת לחודש ויכילו את כלל מרכיבי התמורה שנצברו באותה תקופה.
- 9.2 המזמין יבדוק ויאשר את החשבון שיוגש על-ידי הספק. תאריך התשלום ייקבע בהתאם למועד שבו התקבלה חשבונית המס אצל הגורם המקצועי אצל המזמין האחראי לאישור העבודה (להלן: "מועד הגשת החשבונית למזמין").
- 9.3 מועדי תשלום החשבון יתבצעו לפי המפורט בהוראת תכ"מ 1.4.3 – מועדי תשלום. נכון להיום תנאי התשלום הינם כמפורט להלן (להלן: "מועד התשלום הממשלתי"):

- 9.3.1 חשבונית שתוגש למזמין במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): תשולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב, כלומר ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית למזמין.
- 9.3.2 חשבונית שתוגש למזמין בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): תשולם בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למזמין.
- 9.3.3 חשבונית אשר תוגש למזמין בתאריכים 25-31 בחודש, תשולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 9.4 במעמד חתימת הסכם זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך קיומו של הסכם זה וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי הסכם זה, ימציא הספק לחשב המזמין צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף על-פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "החוק") וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976), או מרואה חשבון או יועץ מס כי הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל-פי החוק.
- 9.5 הספק הזוכה ידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. יודגש, כי הספק הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.
- 10. קיזוז ועיכוב**
- 10.1 המזמין רשאי לקזז או לעכב אצלו תשלומים, כולם או חלקם, אשר יגיעו לספק.
- 10.2 בכל מקרה של גרימת נזק למזמין על-ידי הספק או מי מטעמו, בין במישרין ובין בעקיפין, תהיה למזמין זכות לעכב או לקזז מתוך הכספים שיגיעו לספק את כל הסכומים שהמזמין עלול לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתו של המזמין, והוא יודיע לספק בכתב שבעה (7) ימים מראש על כוונתו לקזז כספים בהתאם לסעיף זה.
- 10.3 על סכום הקיזוז תחול הריבית בשיעור הריבית הגבוה ביותר שאותו רשאי המזמין לגבות, וזאת החל מהמועד הקבוע לפירעון ועד למועד התשלום בפועל.
- 10.4 הספק מוותר בזאת על כל זכות קיזוז וזכות עיכוב כלפי המזמין.
- 10.5 על אף האמור בכל דין, לא תהיה לספק כל זכות לעיכוב לגבי השירותים או הציוד שבידיו.
- 11. ערבויות ובטחונות**
- 11.1 כביטחון למילוי התחייבויותיו של הספק על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, מתחייב הספק להפקיד בידי המזמין ערבות בנקאית (או ערבות של מבטח כמשמעותו בחוק חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981) אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של 100,000 ₪ (להלן: "ערבות ביצוע").

11.2 הערבות תהיה בנוסח המופיע בנספח ה'1 להסכם זה, לתקופה של 3 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות. במידה ותוארך ההתקשרות – יוארך תוקף הערבות בהתאם, עד ל-90 יום לאחר תום כל תקופת התקשרות נוספת.

11.3 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן. מדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד הגשת המענה למכרז – מדד בגין חודש _____ (להשלים).

11.4 המזמין יהיה רשאי לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלקה בכל מקרה בו לדעת המשרד הספק לא ימלא את חובותיו, כולן או מקצתן, על-פי הסכם זה ו/או על-פי תנאי המכרז ו/או על-פי התחייבויות הספק בהצעתו למכרז.

11.5 בנוסף, יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים כמפורט בסעיף 18 להלן, לצורך גביית פיצויים אחרים המגיעים למזמין עקב הפרת ההסכם על-ידי הספק, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין בנוגע לקיום חסר של מי מתנאי המכרז או הסכם זה.

11.6 לספק תינתן התראה בכתב שבעה (7) ימים בטרם יממש המזמין את סמכותו לפי סעיף 11 וזכות להשמיע טענותיו.

11.7 מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים סופיים מאת הספק למזמין, וכי המזמין יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום שנגבה עקב חילוט הערבות לבין סכום הנזק שנגרם בפועל.

11.8 לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק לאחר גמר תקופת ההתקשרות ואישור המזמין שהשירותים סופקו לשביעות רצונו המלאה.

12. ביטוח

12.1 הספק מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד התקשורת ולהציג למשרד התקשורת את הביטוחים הכוללים הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין בנספח ה'3 להסכם זה במהלך כל תקופת ההתקשרות.

13. אחריות הספק

13.1 הספק יישא באחריות לכל נזק או אובדן ישיר או עקיף שייגרם למזמין או לצד שלישי עקב אספקת השירותים המבוקשים לפי המכרז והסכם זה, לרבות בידי קבלני המשנה בשל מעשה או מחדל של הספק או מי מטעמה הכרוך באחד מאלה:

13.1.1 הפרת חובה חקוקה, הפרת הוראות שניתנו לספק ו/או כל מי שבא מכוחו או מטעמו על ידי המזמין או מי מעובדיו ;

13.1.2 פעולה שלא בדרך מקובלת או שלא בתום לב;

13.1.3 פעולה שנעשתה ברשלנות. אם תגרמנה למזמין או לכל גורם אחר, הוצאות כלשהן הנובעות ממעשי הספק, עובדיו, שליחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, או ממחדל כאמור,

13.2 הספק מתחייב במקרים אלה לשלם ולשפות את המזמין בעבור כל הוצאה שנגרמה כאמור.

13.3 יובהר כי אחריות הספק כאמור לא תחול על הפרת תנאי הרישוי של רישיונות צד ג' על ידי המזמין, בהם ייעשה שימוש במסגרת השירותים הכלולים בהסכם זה.

13.4 הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על-ידו לא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על-ידו, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה וכי האחריו תתחול על נותן השירותים בלבד, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש במכרז ובהסכם זה.

13.5 אין באמור בסעיף זה כדי לפטור את הספק מהחובות החלות עליו בביצוע עבודתו על-פי כל דין, ואין לפרש את האמור בהם כוויתור של המזמין על כל זכות או סעד המוקנים לו כדין.

14. זכויות קנייניות

בסעיף זה: "מידע" – כהגדרתו במסמכי המכרז.

14.1 המזמין הוא הבעלים הבלעדי במידע הנוגע לשירותים בין אם הועבר לספק בידי המזמין או כל גורם אחר ובין אם הוא תוצאה או תוצר עבודתו של הספק במסגרת מתן השירותים, והם ייחשבו קניינו המוחלט והבלעדי של המשרד. מובהר בזאת, כי הספק לא יעשה כל שימוש במידע כאמור שלא לצורך מתן השירותים ללא אישור של המזמין בכתב ומראש.

14.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומובהר בזאת, כי למזמין זכות בלעדית והוא יהיה בעל זכויות היוצרים בכל מידע או תוצרי מידע סמך (לרבות פיסי או מדיה מגנטית או אחרת) או חוות דעת או נכס רוחני שייערכו על-ידי הספק או בהסתמך על שירותים שיינתנו על-ידי הספק במהלך התקשרות זו.

14.3 במהלך מתן השירותים, בכל עת שיתבקש על-ידי המזמין ובסיומם, ימסור הספק למזמין את כל המידע הנמצא ברשותו וברשות מי מאנשי צוותו, והנוגע לשירותים כאמור.

14.4 הספק אחראי באופן בלעדי, כי לא תהיה בהתקשרות מושא הסכם זה פגיעה בכל זכות יוצרים, זכות קניין רוחני, זכות לפטנט או כל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו.

14.5 הספק מתחייב בזאת לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו, שיפוי מלא ובלתי מותנה, ולשלם לו כל סכום, אשר יידרש המזמין לשלם לכל גורם שהוא, בגין הפרת זכויות יוצרים או זכויות קניין רוחני מכל סוג אחר או עקב מימוש זכויותיו של המזמין כקבוע בהסכם זה.

15. סודיות

"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים הנדרשים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על-ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

15.1 הספק מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו ו/או אצל עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.

15.2 הספק מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו ואצל מי מטעמו הוא בעל גישות מיוחדת, וכי העברת המידע עלולה להסב למזמין נזקים משמעותיים במישורים שונים.

15.3 הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא יעשו בהם כל שימוש למעט מתן השירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו לא יפרסמו, יעבירו, יודיעו, ימסרו או יביאו לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים, אלא אם כן לכך אישורו המוקדם של המזמין ובתנאים כפי שיקבעו על ידו.

15.4 הספק מתחייב לציית לכל הוראות הביטחון מטעם המזמין, לרבות בקשר לשמירת הסודיות, החומר הקשור בעבודה אשר יינתן לו.

15.5 הספק מצהיר כי הוראות פרק ז' סימן ה' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977 ידועות לו, וכי יביא לידיעת כל עובדיו או כל מי שישפיק את השירותים מטעמו, כי הפרת חובות סודיות כאמור בסעיף זה עלולות להוות עבירות כאמור בחוק זה.

15.6 יודגש כי האמור בסעיף זה לא יחול על כלים, שיטות עבודה, טכנולוגיה ומידע אשר היו ברשות הספק קודם לחתימת הסכם זה, ככל שהספק יוכיח את הנושא בפני המזמין.

15.7 עם סיום ההסכם ומכל סיבה שהיא הספק יעמיד לרשות המשרד בצורה מלאה ומסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות וביצוע הסכם סה ו/או במסגרת מתן השירותים על פי ההסכם. כל המידע יועבר למשרד בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ או בכל אופן אחר). בלוח זמנים שייקבע על ידי המשרד, וללא כל תמוקה נוספת. למען הסר ספק יובהר כי כל המידע האמור הינו קניינו הבלעדי של המשרד.

15.8 הספק מתחייב להחתים כל גורם מטעם ושעתיד להיות קשור למתן השירותים או להיחשף למידע כאמור על נספח ה-5 להסכם זה - **התחייבות לשמירת סודיות** - כתנאי לתחילת עבודתו במסגרת הסכם זה.

16. ניגוד עניינים

"ניגוד עניינים": ניגוד בין התחייבויותיו של הספק או של צוות הספק עפ"י הסכם זה ו/או חובתו לקיימן בתום לב ובין קשריו העסקיים, המקצועיים ו/או האישיים, בין בשכר ו/או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו ("קשר"), לרבות קשר בינו לבין כל גורם בתחומים הקשורים לשירותים על פי ההסכם ו/או בתחומים דומים, זולת במסגרת מתן השירותים לצורך ביצוע הסכם זה; "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש סביר לניגוד עניינים כאמור.

הספק – לרבות בעליו של הספק, צוות הספק, עובד, שלוח או גורם מטעם הספק אשר ייטלו חלק במתן השירותים.

16.1 הספק ומי מטעמו מתחייבים כי לא יהיה להם במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, עניין אישי או ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, במישרין או בעקיפין, ביחס למתן השירותים וזאת כמפורט בהתחייבות בנספח ה-6.

- 16.2 על הספק להודיע ליועצת המשפטית של משרד התקשורת על כל נתון או מצב שבשלם הוא או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לה הנתון או המצב האמורים.
- 16.3 אם לדעת היועצת המשפטית של משרד התקשורת נמצא או עלול להימצא מי מטעם הספק בניגוד עניינים, בכל שלב של ביצוע החוזה, רשאית היועצת המשפטית של משרד התקשורת להורות על הפסקת עבודתו של אותו גורם או על סיום ההתקשרות עם הספק ובלבד שניתנה לספק זכות טיעון לאלתר.
- 16.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור, יחולו על הספק ההוראות הכלולות בהתחייבות להעדר ניגוד עניינים המצורפת **כנספח ה6** לחוזה זה.
- 16.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הספק ומי מטעמו יחולו ההוראות הכלולות בהתחייבות להעדר ניגוד עניינים המצורפת כנספח ה6 להסכם זה.
17. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם
- 17.1 מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על-פי הסכם זה, או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים ללא אישור מראש ובכתב של המזמין.
- 17.2 אישר המזמין המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על-פי הסכם זה למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור המזמין לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המזמין בדבר הוראות הסכם זה.
- 17.3 מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על-פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו, בכפוף לשמירת זכויות הספק בהתאם להוראות הסכם זה.
18. פיצויים מוסכמים
- 18.1 הספק מצהיר שהוא מודע לחשיבות העמידה בדרישות המכרז כפי שנוסחו בבקשה להצעות, שכן כל הפרה תגרום למזמין נזקים חמורים שיחייבו את הספק בפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל, מבלי לגרוע מיתר הסעדים לפי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), התשל"א-1970.
- 18.2 כל חלק מהשירותים שסופק ולא עמד בדרישות המכרז והסכם זה יראה כאילו לא סופק, ואם לא תיקן הספק את הטעון תיקון כך שיתאים לכל דרישות המכרז והסכם זה, ואם לא מילא הספק את התחייבויותיו בקשר למועדי הביצוע והאספקה של השירותים והתאמת האספקה שלהם לדרישות המכרז, או בקשר למועדי מתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז, זכאי המזמין לפיצויים מוסכמים כמפורט בסעיף 25 למסמכי המכרז.
- 18.3 הפיצויים הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למזמין, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.
- 18.4 יובהר כי אין בתשלום הפיצויים המוסכמים כדי לפטור את הספק מלחזור ולספק את השירותים באופן התואם במלואו את דרישות המכרז והסכם זה.

18.5 אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות המזמין לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט ערבות הביצוע, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנזקים בפועל ככל שיוכחו.

18.6 יובהר כי במקרים של "כח עליון" או כל מקרה שאיננו בשליטת הספק – ייבחן חיוב הספק בפיצויים מוסכמים כאמור לעיל בהתאם לשיקול דעת המזמין.

19. הפסקת ההתקשרות על-ידי המזמין

19.1 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת במסמכי המכרז, מוסכם בזה כי המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת בכתב של 30 יום על הפסקת פעילות על-פי הסכם זה וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמזמין יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור.

19.2 במקרה של ביטול כאמור, הספק יהיה זכאי לקבל את כל התמורה בגין השירותים שסיפק, ככל שסופקו לשביעות רצונו של המזמין ובהתאם לחשבוניות העייתיים שהוגשו על-ידי הספק, עד למועד סיום ההסכם.

19.3 מוסכם ומוצהר כי מעבר לתמורה שתשולם לספק כאמור לעיל, לא תהא לספק כל תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת פעולתו על-פי הסכם זה.

20. סיום מוקדם של התקשרות בשל הפרת הספק

20.1 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה בהתראה בכתב של 21 יום מראש בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים (ככל ואירוע ההפרה לא תוקן בתקופת ההתראה האמורה):

א. הוגשה כנגד הספק בקשה למינוי נאמן, מפרק זמני או כונס נכסים ו/או אם יוצא נגדו צו כאמור אן צו להקפאת הליכים, שלא בוטל או נדחה בתוך 45 יום ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מידית למזמין בדבר הפסקה כאמור.

ב. מתן החלטה או צו שיפוטי שיש בהם כדי לגרום לשינוי בהרכב אנשי הצוות, להשפיע על מתן השירותים או על איכותם, או שיש בהם כדי להטיל ספק ביכולתו של הספק לתת את השירותים על פי חוזה זה. הופסקה ההתקשרות בין המשרד לבין החברה בנסיבות הנזכרות לעיל, לא תהא לחברה כל תביעה ו/או דרישה כספית או אחרת כלפי המשרד.

ג. אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מידית למזמין בדבר הפסקה כאמור.

א. אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר, ללא הסכמת המזמין; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מידית למזמין בדבר הסבה כאמור.

ב. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם.

ג. כשיש בידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, שהספק או אדם אחר בשמו או מטעמו קיבל, נתן או הציע לאדם אחר כלשהו שוחד, מענק, טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם.

ד. אם הספק או אחד מנושאי המשרה שלו הורשע בעבירה פלילית שיש עימה קלון.

ה. במקרה של הצטברות בלתי סבירה של מקרי הפרת רמת השירות, כמפורט בסעיף 25 למסמכי המכרז.

ו. במקרה שהספק יפר את הנחיות ביטחון.

ז. ביצוע שירות למוצר שלא על-ידי גורם המוסמך על-פי הוראות היצרן.

ח. במקרה בו הפסיק הספק לעמוד בתנאי הסף שנקבעו במכרז.

20.2 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו, להודיע לספק בכתב על הפסקת ההתקשרות או כל חלק ממנה ללא התראה ולבטל את ההסכם. בסעיף זה "הפרה יסודית" משמעה הפרת סעיפים 3-5, ו-10-15 להסכם זה.

20.3 נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות, בין אם התחיל באספקת השירותים המבוקשים ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין. הודיע הספק כאמור, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה, ויחולו הוראות הסעיף לעיל בשינויים המחויבים.

20.4 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות המזמין לכל סעד אחר על-פי הסכם זה או על-פי כל דין בגין ההפרה, לרבות קיזוז פיצויים מוסכמים כמפורט בסעיף 25 למסמכי המכרז.

21. הוראות כלליות למקרה של סיום או ביטול ההסכם

21.1 במקרה בו תופסק ההתקשרות בין המזמין לספק, יהיה רשאי המזמין לבחור אחת משתי החלופות:

21.1.1 להעביר את ההתקשרות לספק אשר דורג במקום השני, במהלך המכרז, וזאת עד מועד תוקפו של הכשיר השני ככל ויוגדר על-ידי ועדת המכרזים.

21.1.2 לפרסם מכרז נוסף או לפעול בכל דרך לפי חוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992.

21.2 במקרה של הפסקת התקשרות בין המזמין לספק המבצע תבוצע העברת מידע ונתונים באופן מסודר אשר ימנע נזק ו/או תקלות כלשהן למזמין במהלך הפסקת ההתקשרות ולאחריה, ותוך שיתוף פעולה מלא של כל הצדדים.

21.3 אופן העברת המידע בעת סיום או הפסקת התקשרות:

21.3.1 הספק יעביר למזמין את כל המידע והנתונים כהגדרתם, ובכלל זה את כל המידע הוויזואלי, הקולי והטקסטואלי שהציב המזמין אצל הספק או שנאסף אצל הספק במסגרת מתן השירותים, במבנה ובאופן שיידרשו על-ידי המזמין. למזמין שמורה הזכות לדרוש את קבלת המידע בחלקים, ובמספר העברות נפרדות במהלך תקופת העברת המידע.

21.3.2 הספק יחזיר למזמין את כל הקבצים וקבצי המדיה, המסמכים, התיעוד, ההבהרות או כל פרט אחר, על כל מדיה שהיא (נייר, מדיה מגנטית או אופטית וכו'), הנוגעים למתן השירותים. הספק יעביר את כל מרכיבי השירותים (נתונים ומסמכים וכו') באופן שלא יישאר בידי הספק שום פרט שלא היה בידיו לפני הסכם זה.

21.4 הספק מתחייב כי לא יותיר בידיו כל חומר, מידע או תיעוד הנוגע למזמין ו/או לגורמים הקשורים עימו בכפוף לדין, וכי יתעד את תהליך השמדת הנתונים שהיו ברשותו.

22. תרופות מצטברות

22.1 התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

22.2 מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על-פי כל דין, רשאי המזמין לקזז כל סכום, כולל סכום הפיצויים המוסכמים, שחייב לו הספק מכל סכום שהוא חייב לספק.

22.3 ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על-ידי הספק, לא ייראה הויתור כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

23. ויתור

23.1 שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה או ארכה מצד המזמין לא יחשבו כויתור של המזמין לפי הסכם זה, ולא ישמשו מניעה לתביעה על-ידו אלא אם כן נעשה ויתור זה במפורש ובכתב.

23.2 מובהר כי בכל מקרה בו ויתר אחד הצדדים להסכם זה למשנהו במועד מסוים על איזו מזכויותיו לפי הסכם זה, לא יהווה הויתור תקדים לויתור על אותה זכות בכל מועד שלאחר מכן, ולא ילמדו גזירה שווה מהויתור האמור ביחס ליתר הזכויות וההתחייבויות לפי הסכם זה.

24. שונות

24.1 כתובת המזמין: משרד התקשורת, רח' יפו 23 ירושלים.

כתובת הספק: _____.

24.2 כל הודעה על-פי הסכם זה תימסר בדואר רשום אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר שלושה (3) ימים מיום המסירה לבית הדואר.

24.3 קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

24.4 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים ותוקפו של כל הסכם או הסדר אחר שנערך עובר לחתימתו של הסכם זה.

24.5 כל שינוי בהוראות הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים מראש ובכתב.

24.6 הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסכמים במחוז ירושלים ועל הסכם זה יחול החוק הישראלי.

24.7 הסכם זה ייכנס לתוקפו במועד חתימתו על-ידי אחרון מורשי החתימה של שני הצדדים ולאחר הימצאות תקציב מתאים וקבלת כל האישורים הנדרשים על-ידי הגורמים המוסמכים או הנוגעים לעניין מטעם המדינה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המזמין

הספק

נספח ה-1 - נוסח כתב ערבות הביצוע

שם הבנק / חברת הביטוח

מספר הטלפון

מספר הפקס

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

משרד התקשורת

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 100,000 ₪ (במילים: מאה אלף ש"ח) עם הצמדה למדד, אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "החייב") בקשר עם התקשרות לביצוע השירותים הכלולים במכרז פומבי מס' 041/2017 למתן שירותי תכנון, שדרוג ותחזוקה של חדרי מחשב עבור משרד התקשורת.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך שבעה (7) ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם ומבלי לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך ____ עד לתאריך ____ אלא אם כן תוארך על-פי בקשת החייב או על-פי דרישתכם קודם לכן.

המדד – ערבות זו צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן. מדד הבסיס ____ לחודש ____.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

תאריך:

שם מלא:

חתימה וחותמת:

נספח 2 – תכולת העבודה

יכלול את חלק ב' למכרז וכן את מענה המציע

נספח 3 – דרישות ביטוח

הספק מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- משרד התקשורת, ולהציג למשרד התקשורת, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבולות האחריות לא יפחתו מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התקשורת היה ונטען לעניין תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהם כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו, בכל מקום בתחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- יבוטל.
- ו. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
- ז. מנהלים, מהנדסים, מומחים שונים ובעלי תפקידים נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק ייחשבו צד שלישי.
- ח. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד התקשורת ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY
POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.**

או

**ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS
. AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE**

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).

א. הספק יבטח את אחריותו ואחריות היצרן שייגרמו בקשר לתכנון, הקמה, שדרוג ותחזוקה של מערך המחשוב (DCT) של משרד התקשורת, לרבות, רכש ואספקת ציוד ותוכנות, הגירה והעברת חדרי מחשב, התקנות, השלמת הפרויקט, בדיקות, תרגילים והדרכות, מתן שירותי תחזוקה לחדרי המחשב, לרבות ליווי ופיקוח אחר פעולות קבלנים, ייעוץ בפירוק והתקנה של ציוד ככל ויידרש, אינטגרציה של כלל קבלני המערכת עם שאר המערכות, ביצוע בדיקות קבלה, סיוע בניהול וחידוש הסכמי תחזוקה, טיפול בתקלות, תחזוקת שבר, עדכון ספרי מתקן ונהלים, התקנה וביצוע הגדרות לכלל רכיבי תשתיות תקשוב, ניהול וביצוע עדכוני קושחה לציוד, לרבות: שרתים, מתגים, מערכי אחסון. ביצוע הגדרות וסקרים לכלל הציוד בחדרי המחשב, תפעול מערך הגיבויים, ביצוע תיעוד, הדרכה והטמעה, הפעלת מוקד שירות, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד התקשורת, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

ב. הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו: -

1.

(1) בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות;

(2) חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו;

(3) תכנון, הקמה, שדרוג ותחזוקה של מערך המחשוב (DCT) של משרד התקשורת, לרבות, רכש ואספקת ציוד ותוכנות, הגירה והעברת חדרי מחשב, התקנות, השלמת הפרויקט, בדיקות, תרגילים והדרכות, מתן שירותי תחזוקה לחדרי המחשב, לרבות ליווי ופיקוח אחר פעולות קבלנים, ייעוץ בפירוק והתקנה של ציוד ככל ויידרש, אינטגרציה של כלל קבלני המערכת עם שאר המערכות, ביצוע בדיקות קבלה, סיוע בניהול וחידוש הסכמי תחזוקה, טיפול בתקלות, תחזוקת שבר, עדכון ספרי מתקן ונהלים, התקנה וביצוע הגדרות לכלל רכיבי תשתיות תקשוב, ניהול וביצוע עדכוני קושחה לציוד, לרבות: שרתים, מתגים, מערכי אחסון. ביצוע הגדרות וסקרים לכלל הציוד בחדרי המחשב, תפעול מערך הגיבויים, ביצוע תיעוד, הדרכה והטמעה, הפעלת מוקד שירות, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד התקשורת.

ג. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מסך – 1,500,000 דולר ארה"ב.

ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות: -

- (1) מרמה ואי יושר של עובדים;
- (2) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- (3) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד התקשורת;
- (4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים.

ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התקשורת ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

4. ביטוח חבות המוביל או כל הסיכונים מטענים בהעברה

א. הפוליסה תכסה את אחריותו החוקית של הספק כמוביל לאבדן, נזק והפסד שייגרמו למדינת ישראל –

משרד התקשורת, עקב ביצוע העבודות, בגבול אחריות שלא יפחת מסך - 500,000 ₪ להובלה בכלי רכב

אחד.

לחילופין, ביטוח כל הסיכונים רכוש/מטענים בהעברה על בסיס נזק ראשון שאינו כפוף לביטוח חסר, שלא יפחת מסך- 500,000 ₪ להובלה בכלי רכב אחד.

ב. בכל מקרה, למען הסר ספק, הכיסוי הביטוחי יורחב לכלול כיסוי ולא יוגבל בכל חריג או סייג בגין:

- (1) טעינה ופריקה של כלי הרכב או בקרבתו. לרבות ע"י שימוש באמצעים מכניים.
- (2) נפילה ושמיטת מטען.
- (3) נזקים מבלימת פתע.
- (4) נזק ע"י מטען אחר.
- (5) נזקי מים.
- (6) נזק בזדון.

5. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התקשורת**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התקשורת.
- ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד התקשורת ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- ז. תנאי הכיסוי של כל הפוליסות, למעט בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט" (יש לציין את השנה), בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למשרד התקשורת עד למועד חתימת החוזה.

הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד התקשורת, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח.

הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד התקשורת בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד התקשורת, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד התקשורת על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

נספח 4 – דרישות אבטחת מידע

1. כללי

- 1.1 משרד התקשורת הגדיר את נושא אבטחת המידע ושמירה על מערך המחשוב כנושא אסטרטגי ובעל חשיבות עליונה, ולפיכך, כל ספק הנותן שירותים בנושא המחשוב חייב לעמוד בדרישות המוגדרות בפרק זה.
- 1.2 האמור בפרק זה הינו תנאי מחייב לביצוע העבודה.
- 1.3 בנוסף על הספק לעמוד ב:
 - 1.3.1 דרישות הביטחון לאבטחת מידע מסווג בהתאם לסיווג המידע שיקבע על-ידי המזמין.
 - 1.3.2 תקנים תקפים לאבטחת מערכות מידע של מכון התקנים הישראלי.
 - 1.3.3 דרישות החוק והתקנות להגנה על הפרטיות.
- 1.4 מטרת הנספח הינה להגדיר ולקבוע את ההוראות וההנחיות שיחייבו את הספק ומי מטעמו שיועסקו במתן השירותים כחלק מכלל הפעולות הננקטות בכדי להגן על מידע של משרד התקשורת ומערכות המידע של המשרד.
- 1.5 מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות ההדדיות שבנספח זה יעמדו בתוקפן במקרה של סיום או ביטול חוזה זה לתקופה של שבע (7) שנים.

2. נאמן אבטחת מידע

- 2.1 הספק ימנה נציג מטעמו (להלן: "נאמן אבטחת המידע"), שירכז את כל פעילויות הספק בהיבט אבטחת המידע וישא באחריות בכל הנוגע לקיום הוראות פרק זה, ונהלים נוספים שיועברו אליו במהלך ההתקשרות מול מערך הביטחון.
- 2.2 שם נאמן אבטחת מידע בצירוף קורות חיים יועבר בהודעה בכתב למערך הביטחון בעת ההודעה על הזכייה.
- 2.3 לאגף הביטחון שמורה הזכות להתנגד לבחירתו של המועמד, וכן תעמוד הזכות לדרוש את החלפתו בכל עת. במקרה זה היעדר איש תפקיד נאמן אבטחת המידע לפרק זמן של עד עשרה (10) ימים לא תחשב הפרה של ההסכם.
- 2.4 נאמן אבטחת המידע ישמש כאיש הקשר לתחום סייבר מטעם הספק במהלך כל תקופת החוזה וירכז את ביצוע כל הפעולות הנדרשות מהספק בהוראות נספח זה, בכל הקשור לנושאי אבטחת המידע, מול תחום סייבר והמזמין ואגף מידע ומחשוב.
- 2.5 נאמן אבטחת מידע יהיה בעל הכשרה מתאימה בתחום אבטחת המידע והחברה תדאג להכשירו לתפקיד הנדרש.
- 2.6 הספק יעניק לנאמן אבטחת המידע סמכויות, כלים ואמצעים הנדרשים לביצוע תפקידו, לרבות סמכויות אכיפה על עובדי החברה בתחומי אבטחת מידע וסמכויות המוענקות למבקר פנים.
- 2.7 נאמן אבטחת המידע יקבל תדרוך מפורט מנציג תחום סייבר לא יאוחר משבוע ימים ממועד מינויו. התהליך יכלול הסברים והבהרות להוראות נספח זה; בנוסף, ימסרו לנאמן אבטחת המידע דרישות ונהלים כללים נוספים במידה ויידרש, החלים על כל הגורמים המבצעים פעילויות הקשורות למערך המחשוב במשרד.
- 2.8 הנאמן יחתום על אישור כי קיבל תהליך, ורק אז יוכל הספק להתחיל לעבוד.

- 2.9 על נאמן אבטחת המידע להיות בקיא בפרטי נספח זה ובשאר נהלי אבטחת המידע הרלוונטיים החלים על הספק וכל מי מטעמו ולעדכן את עובדי הספק.
- 2.10 נאמן אבטחת המידע יקיים קשר עם תחום סייבר והמזמין ככל שיידרש.
- 2.11 נאמן המידע הספק מתחייב להפיץ קובץ נהלי אבטחת מידע ולפעול לאכיפתו. בנוסף לכך, הספק מתחייב לקבוע נהלים ייחודיים לאבטחת המערכות נשוא ההתקשרות.

3. סודיות

- 3.1 הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו על הצהרת הסודיות בנוסח המופיע כנספח ה'5 (נספח סודיות) למסמכי המכרז. כמו כן, ככל שהספק יקלוט עובדים חדשים במהלך ביצוע השירותים הוא יחתימם על התחייבות כאמור וימציאה למזמין. חתימה על טופסי שמירת סודיות אלו מהווה תנאי לתחילת העבודה.
- 3.2 הוראות והנחיות בנושא שמירה על סודיות ואבטחת מידע יימסרו על-ידי אגף הביטחון בכתב או בעל פה, ויחייבו את הספק ללא יכולת ערעור וללא קבלת תמורה נוספת.
- 3.3 אם תחול על הספק או מי מטעמו חובה על-פי דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי ההסכם, הוא יודיע על כך למזמין מראש ובאופן מיידי.
- 3.4 ידע הנוגע למתן השירותים על פי ההסכם לא ייחשף לשום גורם מחוץ למשרדי המזמין ללא אישור בכתב מאגף הביטחון
- 3.5 הספק מתחייב כי לא יוציא מידע מתחומי אתר המזמין ו/או מרשת המזמין בכל אופן פיזי ודיגיטלי ללא קבלת אישור מכתב מאגף הביטחון.

4. אבטחת מידע ושמירה על המידע – מידע שאינו מסווג ביטחוני

- 4.1 כעיקרון, כל מתן השירותים יבוצעו ברשת המזמין.
- 4.2 גישה למידע תהיה אך ורק לנותני שירותים שאושרו על-ידי מערך סייבר.
- 4.3 גישה למידע מסווג ביטחוני תהיה אך ורק לנותני שירותים בעלי הכשר בטחוני מתאים אשר ניתן/הוכר על-ידי המערך ושאושרו על-ידי המזמין.
- 4.4 כל המידע הנוגע להתקשרות זו ייאסף ויאוחסן במערכות מאובטחות שתחום סייבר יאשר מראש.
- 4.5 ינוהל רישום מצאי עדכני של רשומות ואמצעי אחסון מגנטיים או אופטיים שיימסרו על-ידי המזמין לספק. באחריות נאמן אבטחת המידע לנהל מצאי זה ולהציגו בעת בקשה לתחום סייבר ו/או למזמין.
- 4.6 הספק לא יחבר מחשבים וכל ציוד אחר לרשת המשרד.
- 4.7 הכנסת מידע מאמצעי אחסון מגנטיים או אופטיים לרשת המזמין טעונה אישור כתוב מראש של תחום סייבר.
- 4.8 לא יבוצע כל ניסיון לעקוף מערכות הגנה, מגבלות גישה או ניצול פרצות, שלא במסגרת החוקית של ההתקשרות.
- 4.9 עבודה עם רשת המזמין
- 4.9.1 העבודה ברשת המזמין תעשה באמצעות כרטיס חכם אישי אשר יונפק לכל עובד המעבד מידע על-ידי גורם מאשר שאושר על-ידי רשם גורמים מאשרים של משרד המשפטים, על חשבונם של הספק.
- 4.9.2 במקרה של אובדן כרטיס חכם הספק יישא בעלות הנפקת כרטיס חכם חדש.

- 4.9.3 הספק לא יכניס או יעביר מידע מרשת המזמין אל רשת חיצונית בכל אמצעי אלקטרוני או אופטי אלא אם כן קיבל אישור בכתב מתחום סייבר. במקרה וינתן אישור כאמור, העברת המידע תיעשה לצורכי עבודה בלבד, וייערך רישום של פרטי של המידע המועבר.
- 4.10 ביצוע שינויים כלשהם במערכות המחשוב והתקשורת של המשרד, שימוש בתוכנות אבטחה חיצוניות והתקנת אמצעי אבטחה חדשים טעונים אישור מראש ובכתב של תחום סייבר והאגף למערכות מידע לפי הצעה בכתב של הספק ודיון, לפי הצורך.

5. דרישות אבטחת מידע למערכות המידע של הספק

- 5.1 חל איסור מוחלק לחבר מחשב פרטי של הספק אל רשת משרד התקשורת. ספק המבקש לבצע שירותים במחשב פרטי יידרש לקבל אישור של מערך הביטחון.
- 5.2 ספק שקיבל את אישור תחום סייבר לעבד מידע של המזמין במערכות המחשב של הספק מתחייב לעמוד בדרישות הבאות:
- 5.2.1 כל המידע הנוגע למשרד התקשורת בין אם גרפי (תרשימים, דיאגרמות, סרטונים) ובין אם טקסטואלי (תכתובות, נהלים) יישמר על מחשב ייעודי.
- 5.2.2 זיהוי משתמש ברמת שם משתמש וסיסמה אישי.
- 5.2.3 מחשב נייד עליו מעבד מידע של משרד התקשורת יהיה מחשב מוצפן.
- 5.2.4 מידור הרשאות ברמת מערכת ההפעלה המאפשר למשתמש המורשה בלבד גישה למידע.
- 5.2.5 אמצעי הגנה מפני קוד מפגע המתעדכן תדיר.
- 5.2.6 הגנת Firewall בין מחשב המשתמש לרשת האינטרנט.
- 5.2.7 כל המידע הנאסף, תוצרי הביניים והתוצרים הסופיים יגובו באופן סדיר על מנת למנוע את אובדנם. הגיבויים יישמרו במקום נפרד מהמקור תוך שמירה על רמת אבטחה שהוגדרה במקור עבור אותו חומר.
- 5.2.8 הדפסה, אחסון ומשלוח של החומרים שבידי הספק יהיו על-פי הנחיות המזמין.
- 5.2.9 המחשב יעבור לפחות אחת לשבוע סריקה מלאה עם תוכנת אנטי וירוס מעודכנת.
- 5.2.10 החברה תנהל רשימה מעודכנת של כל מורשי הגישה לרבות תפקידם ופירוט הרשאותיהם. רשימה זו תועבר אחת לשלושה חודשים למנהל המאגר וכן על-פי דרישה אחרת.
- 5.2.11 החדר בו נמצא המחשב יהיה נעול כאשר לא עובדים בו, והגישה אליו תהיה מוגבלת לעובדים הספציפיים הזקוקים לו לצורך עבודתם.
- 5.2.12 החדר והמחשב ייבדקו על-ידי תחום סייבר במשרד התקשורת לפני תחילת העבודה.
- 5.2.13 מערכות מידע אשר יותקנו ע"י הספק ברשת משרד התקשורת יוקשחו על-פי נהלי הקשחה.
- 5.3 אישור לעבודה בתשתית ענן
- 5.3.1 ספק אשר עושה שימוש תשתית ענן מכל סוג שהוא לא יוכל לעבד מידע של המשרד במערכותיו וכל המידע יעובד ברשת המשרד.
- 5.3.2 ספק יעבוד במערכות מידע של הספק רק לאחר קבלת אישור פרטני על-ידי תחום סייבר במשרד התקשורת, ולאחר שהצהיר שהוא אינו מעבד מידע מכל סוג שהוא בענן.
- 5.4 במידה ומופעל קו תקשורת ייעודי לצורך מתן השירותים, על הספק לפעול כמפורט להלן:
- 5.4.1 מניעת חדירה של גורם לא מורשה לרשת משרד התקשורת לצורך גניבת מידע או שיבוש הפעילות התקינה של רשת המשרד.
- 5.4.2 שיבוש הנתונים הנמסרים למשרד על-ידי גורם לא מורשה.

- 5.5 הספק יעביר למזמין לפי בקשתו את פירוט האמצעים שינקוט כאמור לעיל.
- 5.6 הספק מתחייב להשמיד את כל הדוחות, הרישומים, המסמכים ונתוני הביניים שנוצרו במהלך מתן השירותים מיד עם גמר מתן השירותים ולמסור למזמין יחד עם המקור את כל ההעתיקים של הדוחות והרישומים הסופיים שהופקו לשם מתן השירותים.

6. אבטחת מידע ברשת הספק

- 6.1 בקרת כניסה למבנים
- 6.1.1 הספק יפעיל שמירה ובקרת כניסה למבנים בהם מותקנות מערכות ומאגרי מידע המשמשים את התקשורת.
- 6.1.2 בקרות הכניסה ונהלי השמירה יוסכמו על-ידי התקשורת טרם מימוש ההתקשרות.
- 6.2 שמירת מסמכים ומצעי מידע
- 6.2.1 הנחיות על שיטות אבטחת מסמכים וחומר אחר יינתנו על-ידי מערך הביטחון. הספק יהיה אחראי לקבל הנחיות מערך הביטחון וליישם בפועל.
- 6.2.2 מסמכים ומצעי מידע ינעלו בארון נעול ו/או כספת בסיום יום עבודה ולא יישארו על שולחן הספק.
- 6.2.3 הספק יגרוס חומר כתוב המכיל מידע השייך לתקשורת או החושף מידע שאינו בשימוש ושאינו נדרש יותר ושלא הותר לפרסום על-ידי תחום סייבר.
- 6.2.4 מצעי זיכרון תקולים לא יוחזרו לספק החומרה, גם אם הם באחריות, במידה והוגדרו כרגישים או מכילים מידע אשר מונע את החלפתו על-ידי ספק החומרה. מצעים אלו יועברו לתחום סייבר להשמדה.
- 6.2.5 מצעי זיכרון אשר אינם נדרשים יועברו לתחום אבטחת מידע להשמדה או יושמדו בהתאם להנחיית תחום סייבר.
- 6.2.6 להפעיל פונקציות אבטחה במערכות הפעלה בכל המערכות נשוא ההתקשרות.
- 6.2.7 להפעיל מנגנוני בקרת התקשורת ממערכות אחרות (המקושרות לחברה) ועלולות להשפיע על רמת אבטחתן של המערכות המשמשות את התקשורת במישורין או בעקיפין.
- 6.2.8 סוגי מערכות האבטחה ופונקציות האבטחה הנדרשות יסוכמו טרם מימוש ההתקשרות.
- 6.2.9 הספק מתחייב להוסיף מערכות הגנה ובקרה אשר תידרשנה על-ידי המזמין במסגרת אחריות מנהל המאגר, כמתחייב מהחוק ופרשנותו המקצועית או במסגרת הצורך בשיפור מערך האבטחה.
- 6.3 אבטחת מידע בתקשורת
- 6.3.1 התחברות מרחוק לרשת משרד התקשורת תתבצע באמצעות חיבור VPN בלבד.
- 6.3.2 חיבור מרחוק לרשת משרד התקשורת תהיה באמצעות הזדהות כפולה (Two factor authentication).
- 6.3.3 חיבור מרחוק יתבצע אל שרת טרמינל ייעודי בסביבת DMZ סגורה.
- 6.3.4 התחברות מרחוק תתבצע ע"י משתמש ייעודי, אשר יפתח אך ורק על-פי צורך ודרישת המזמין, באישור ובידיעת משרד התקשורת, ויסגר בסיום הפעילות.
- 6.4 דוחות בקרה

- 6.4.1 החברה מתחייבת להפעיל ולנהל דו"חות פעילות ודו"חות בקרת כשלים וחריגות במחשבים, בתשתיות תקשורת, בתשתיות תכנה ובבסיסי נתונים - נשוא ההתקשרות.
- 6.4.2 החברה מתחייבת להעביר לתקשורת לפי דרישה או בהליך שוטף – דו"חות בקרה שידרשו בתוספת ב' או באופן יזום על-ידי התקשורת.
- 6.4.3 הדו"חות יועברו לתקשורת כשהם ממוינים על-פי הנתונים שידרשו מהחברה.
- 6.4.4 דו"חות שידרשו מהחברה לאחר סגירת ההסכם ותחילת מימוש ההתקשרות, ואשר נדרש עבורם פתוח או רכש מערכות, תקבע השתתפות התקשורת במימון (כמפורט בסעיף - מימון).
- 6.5 הספק מתחייב לספק מערכי גיבוי לעבודות שיבוצעו עבור המזמין כמפורט להלן:
- 6.5.1 גיבוי שוטף של מאגרי מידע ועדכוני תוכנה.
- 6.5.2 גיבוי דוחות בקרה לתקופה של שנה לפחות מיום רישום הדו"ח .
- 6.6 מחויבות לשיתוף פעולה באירועי אבטחה
- 6.6.1 בכל מקרה של תקלת אבטחת מידע בתחומי המתחם ו/או המחשבים המשמשים לפרויקט משרד התקשורת.
- 6.6.2 בכל אירוע בו מעורב גורם-חוץ או אחד מעובדיו, או שקיים חשד למעורבות שיש עמה השלכה ישירה או עקיפה על ביטחון משרד התקשורת או בטחון ענייניו.
- 6.6.3 בכל הפרה או חשד להפרה של חוקים, תקנות או נוהלי אבטחת-מידע.
- 6.6.4 בחקירת אירועים או חשדות לחריגות אבטחה.

7. העברת נתונים

- 7.1 אין לאזכר את קיומן של רשתות מסווגות ("שמור", "סודי" ו-"סודי-ביותר") או מידע מסווג בהתכתבויות ו/או במסמכים במהלך הפרויקט.
- 7.2 יש לצמצם ככל האפשר הוצאת מידע ממשרדי המזמין.
- 7.3 העברת קבצים תתבצע דרך כספות וירטואליות או אמצעי אחר שיאושר על-ידי תחום סייבר.
- 7.4 כל התקשרות בתהליך התכנון תתבצע על-גבי רשת משרד התקשורת ובחשבונות אישיים של העובדים ברשת זו. במידה ואין לעובד זה או אחר חשבון במשרד התקשורת יש להשתמש בחשבון הדואר העסקי של החברה. למען הסר ספק – אין להשתמש בחשבונות דואר פרטיים ו/או חנימניים (ג'מייל, וואלה וכיו"ב).

8. אירועי אבטחת מידע

- 8.1 הספק מתחייב לנהל דו"חות ומעקב איתור אירועים חריגים, דיווח וטיפול בהם.
- 8.2 החברה, באם תידרש, תציג את יומן החריגים לנציגי המזמין במועד העברת הדרישה.
- 8.3 על הספק ומי מטעמו לדווח על כל ליקוי אבטחת מידע שיתגלה במערכות החברה ישירות למנהל. ליקויים מהותיים הנוגעים בין במישרין ובין בעקיפין למערכות התקשורת או למערכות, נשוא ההתקשרות ידווחו למערך.
- 8.4 אירוע אבטחה אשר יתגלה בתקשורת על-ידי עובדי החברה ידווח לתחום הסייבר של המערך.
- 8.5 אירוע אבטחה אשר יתגלה על-ידי צוות הספק ידווח לתחום סייבר ולמנהל.
- 8.6 בידי תחום סייבר הסמכות להגדיר ולקבוע מהו אירוע או ליקוי מהותי וכן את אופן הדיווח, הגורמים המדווחים והנמענים לדיווח על אירוע או ליקוי ממין זה.

- 8.7 בסמכות תחום סייבר לשנות מדרישות אבטחת המידע הנדרשות מהספק בעקבות אירוע אבטחת מידע. על הספק לציית לדרישות החדשות.

9. בקרה ופיקוח

- 9.1 בסמכות תחום סייבר ואו נציג שיוסמך על-ידו לבצע סקרי סיכונים, ביקורות פתע, בדיקות ביטחוניות, בדיקות חסינות, ביקורות הדרכה וכל ביקורת אחרת באתר הספק אשר נועדו לבחון את תקינות מערכי אבטחה, הסיכונים, יעילות פתרונות אבטחה או בדיקת חשדות אשר להם זיקה או השפעה על אבטחת המערכות המשמשות את התקשורת.
- 9.2 המזמין יהיה רשאי לערוך על-פי שיקול דעתו, או לדרוש מהספק לבצע, בדיקות אקראיות לבחינת השירותים שיוספקו להמזמין כמפורט במכרז.
- 9.3 הספק יאפשר להמזמין או למי שימונה מטעמו לפקח על אספקת השירותים המבוקשים, טיבם ואיכותם, ולהיכנס לצורך זה לכל מקום, על מנת לבדוק ולפקח על אופן מילוי התחייבויותיו.
- 9.4 הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי המזמין ועם המפקחים בכל הנוגע לביצוע הפרויקט ומילוי כל יתר התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, וימלא אחר כל הנחיה של נציגי המזמין והמפקחים, בכפוף להוראות המכרז וההסכם. בכלל זה, ימסור לנציגי המזמין ולמפקחים כל מידע או דיווח שיידרש על-ידם, במועד ובאופן שייקבע על-ידם; יאפשר לנציגי המזמין ולמפקחים לבקר במשרדיו ובכל מקום אחר שבו הוא מבצע את התחייבויותיו על פי הסכם זה, לעיין בכל מסמך ולבדוק את הנעשה בהם בקשר לשירותים ולביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ובלבד שכל ביקור כאמור יתואם מראש עם הספק.
- 9.5 למען הסר ספק, מובהר ומוסכם כי נציגי המזמין והמפקחים אינם רשאים ואינם מוסמכים לחייב את המזמין בכל חיוב כספי, בין שיש בו כדי לשנות את סכום התמורה על פי הסכם זה ובין שיש בו כדי להטיל עליו חיובים נוספים בקשר להתאמות, שינויים ושיפורים (ש"ש), וחיובו של המזמין בעניינים אלה ייעשה אך ורק במסמך בכתב, חתום על-ידי מוסמכי החתימה של המזמין.
- 9.6 הספק, באמצעות מנהל הפרויקט שימנה, יגיש למזמין דוחות תקופתיים ערוכים באופן ובתדירות שיוור נציגי המזמין או המפקחים.

10. סיום ההתקשרות

- 10.1 על הספק יהיה לשתף פעולה עם נציגי המזמין לצורך העברת מאגר הנתונים, מסמכים, אמצעי אכסון וכל מידע נוסף שיקבל מהמשרד למזמין, או למי שייקבע על-ידו, בסיום תקופת ההתקשרות.
- 10.2 בעת ההעברה המידע שיתקבל ייבדק מול רשמית המצאי. במקרה של פערים בין רשימת המצאי לבין המידע המוחזר או במקרה בו רשימת המצאי חסרה הספק מתחייב לפעול על-פי הנחיות תחום סייבר והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.
- 10.3 הספק ישיב למשרד את הכרטיסים החכמים שקיבל במסגרת מכרז זה, למעט במקרה בו רכש את הכרטיסים באופן עצמאי.
- 10.4 מנכ"ל הספק יחתום על מסמך המאשר שלא נשאר ברשותו כל מידע ששייך למזמין מתוקף מכרז זה.
- 10.5 מנכ"ל הספק יחתום על מסמך שבו הוא מודע כי הסכם הסודיות שחברה ועובדיה לרבות ספקי משנה מחייב אותם גם לאחר סיום ההעסקה.

נספח 5 – שמירה על סודיות

ייתכן על ידי כל אחד מנציגי צוות הספק ויצורף להסכם

לכבוד,

מדינת ישראל – משרד התקשורת (להלן: "המשרד")

רח' יפו 23, ירושלים

הואיל ברצון ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל לקבל את השירותים כהגדרתם להלן;
והואיל ואתם עשויים להעסיק אותי בקשר למתן השירותים;
והואיל ואני עשוי להיחשף למידע סודי ולסודות מקצועיים כהגדרתם להלן, שעליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

"השירותים" - שירותי ייעוץ למשרד התקשורת בתחום תמחור אגרות הספקטרום האלקטרומגנטי והערכת נכסי הספקטרום האלקטרומגנטי של מדינת ישראל.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא"ב הקשור למתן השירותים, בין בכתב ובין בע"פ, בכל צורה או דרך של שימור ידיעות, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אודות המזמין אשר יגיע לידי המציע או למי מטעמו או לידיי בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המזמין או כל גורם אחר או מי מטעמו.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע ואת הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב שלא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ואת הסודות המקצועיים במהלך ביצוע ההסכם וגם לאחר פקיעתו מכל סיבה שהיא, ללא הגבלת זמן, ובלי קשר לגורם לפקיעת ההסכם או הסיבה לפקיעתו.

3. הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

4. הנני מתחייב לשמור כל מידע וסודות מקצועיים שיימסרו לי או שיגיעו אלי בתנאים בטוחים. המשרד רשאי לתת לי הוראות בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור ונוהלי עבודה מיוחדים, והנני מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון.

5. אני מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע ובסודות המקצועיים למטרה כלשהי מלבד לצורך הכנת הצעה לפניה ולצורך ביצוע ההסכם, ככל שייחתם, למעט אם קיבלתי את אישור המשרד מראש ובכתב.

6. עם סיום ההתקשרות בין המשרד לבין המציע, ועל פי בקשתכם, אני מתחייב להשמיד את המידע ואת הסודות המקצועיים וכל עותק ממנו.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה

כתובת

מס' ת"ז

שם

תאריך

נספח 6 - התחייבות להעדר ניגוד עניינים

יחתם על ידי כל אחד מנציגי צוות הספק ויצורף להסכם

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ 2017

הספק/צוות הספק _____
ת.ז.ח.פ. _____
רח' _____

”

”**ניגוד עניינים**”: ניגוד בין התחייבותיו של הספק/צוות הספק עפ”י הסכם זה ו/או חובתו לקיימן בתום לב ובין קשריו העסקיים, המקצועיים ו/או האישיים, בין בשכר ו/או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו (“קשר”), לרבות קשר בינו לבין כל גורם בתחומים הקשורים למתן השירותים ו/או בתחומים דומים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה; “ניגוד עניינים” משמעו אף חשש סביר לניגוד עניינים כאמור.

מבלי לפגוע בכלליות האמור, ייחשב כניגוד עניינים לעניין הסכם זה, בין היתר, קשר משמעותי בין הספק/צוות הספק ובין גורמים בתחום התקשורת, למעט מתן שירותים שהינם בתחום עיסוקו של הספק.]

א. הנני מצהיר כי במהלך 12 חודשים שקדמו למועד פרסום המכרז איני מצוי במצב של ניגוד עניינים.

ב. הנני מצהיר כי במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ובתקופה של 12 חודשים לאחר סיומה מכל סיבה שהיא לא אמצא במצב של ניגוד עניינים, ובין היתר אמנע מקיומם של קשרים עסקיים או קשרים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפים למתן השירותים אשר עלולים להביא אותי להימצא במצב של ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא.

ג. הנני מתחייב לדווח ליועצת המשפטית של משרד התקשורת בכתב על כל פעולה או מתן שירותים לגורם כלשהו אשר עבודתי עם המזמין עשויה להיות רלוונטית לגביו.

ד. הנני מתחייב שלא אתן ייעוץ לאדם או גוף כלשהו בעניין הקשור לשירותים, ולא אייצג אף גורם בנושאים הקשורים לשירותים.

ה. הנני מתחייב להודיע ליועצת המשפטית של משרד התקשורת באופן מיידי ובכתב על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים, ולמלא אחר כל הוראותיה בנדון, לרבות החלטה על הפסקת התקשרות.

ו. הנני מתחייב לתת את השירות באופן עצמאי ובלתי תלוי, לפי מיטב הבנתי המקצועית, ולא להביע דעה ו/או ליתן המלצה ולא להימנע מלעשות כן אלא אם הנ”ל נובעים משיקולים מקצועיים גרידא.

ז. לא אעשה שימוש בתואר “יועץ למשרד התקשורת” או כל תואר דומה לו, ולא יעשה שימוש בעובדה שאני נותן את השירותים ו/או שימוש בשם המשרד לצורכי פרסום, פרסומת ו/או קידום מטרה עסקית או אחרת, ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

ח. בכפוף לקיום כל ההתחייבויות כלפי המשרד עפ”י הסכם זה או עפ”י דין, אין הספק מנוע מלספק את שירותיו המקצועיים לגורמים אחרים.

אישור:

הנני מאשר שאינני נמצא במצב של ניגוד עניינים כפי שהוגדר לעיל.

שם: _____ חתימה: _____

תאריך: _____

חלק ו' – רשימת נספחים למכרז

מס' הנספח	פירוט	הערות
11	תכנון על	מפרט את המצב הקיים בחדרי המחשב של המזמין
21	ציוד נרכש	פריטים שעל המציע לרכוש כחלק מההצעה
31	מצב קיים קבלני מערכת	פירוט קבלני מערכת נכון ליום פרסום המכרז
41	אישור על קיום ביטוחים	

נספח ו'1 - תכנון על

מסמך זה חסוי. יימסר למציעים בהתאם למפורט בסעיף
7.1.3.3 למכרז

נספח ו'2 - ציוד נרכש

1 כללי

1.1 נספח זה מפרט את המוצרים הנוספים, אותם על הספק לכלול בהצעתו.

1.1 רכש מוצרים אלו הינו אופציה, לשיקול המשרד.

2. מערכת NAC

1.2 המציע יכלול בהצעתו מערכת NAC, שתנהל ותבקר את הגישה לרשתות המשתמשים באתרי המטה.

1.3 המערכת המוצעת תהיה ממוצבת ברביע העליון של Gartner למערכות NAC, או במיצוב דומה ע"י גוף ייעוץ בינלאומי אחר, לפחות באחת מהשנים 2014, 2015 או 2016.

1.4 המערכת תתמוך בהגנה על כ-500 מבואות לכל הפחות, הפרוסים בשני אתרים שונים.

1.5 המערכת המוצעת תתמוך ביכולת עבודה ללא תוכנה או חומרה מיוחדים בתחנת הקצה – Client-Less.

1.6 המערכת תתמוך במתגי HPE, שישמשו להקמת הרשת.

1.7 למערכת תמיכה בגילוי ציוד תקשורת ברשת באופן אוטומטי.

1.8 למערכת תמיכה בזיהוי מיקום ציוד תקשורת ברשת.

1.9 זיהוי ותמיכה בעבודה עם רכיבי Wi-Fi Access Points בצורה מובנית.

1.10 תמיכה בתקן 802.1X.

1.11 יכולת התממשקות לשרתי LDAP ו- Microsoft Active Directory - המערכת תזהה משתמשים ותחנות קצה ב – Domain.

1.12 יכולת יצירה של finger print בצורה מדולארית – יצירת חתימות דיגיטאליות לציוד קצה.

1.13 יכולת זיהוי מידע בתחנות קצה באמצעות סריקות מרחוק עם WMI, לפי הקריטריונים הבאים:

1.13.1 זיהוי Username/computer name ובדיקת הזדהות מול Domain.

1.13.2 זיהוי של Registry Key רלוונטי.

1.13.3 זיהוי של קובץ מסוים בנתיב בתחנת הקצה.

1.13.4 זיהוי גרסה OS + Service Pack ובדיקה מול רשימה מורשית מוגדרת.

1.13.5 זיהוי של אנטי וירוס מורשה לשימוש.

1.13.6 זיהוי של הפעלת סריקת וירוסים.

1.13.7 זיהוי של רמת עדכניות רשימת חתימות וירוסים.

1.13.8 Tcp\Udp running services fingerprinting – ציוד מיוחד.

1.13.9 זיהוי של קישוריות של תחנת הקצה ליותר מרשת אחת (multi-nic).

1.14 יכולת זיהוי של רכיבי קצה, לפי הקריטריונים הבאים:

- 1.14.1 Os-fingerprinting – יצרן. זיהוי של מערכות הפעלה בציוד קצה שאינו מבוסס מערכת הפעלה Windows.
- 1.14.2 MAC Address – יצרן.
- 1.14.3 IP Address – מזמין.
- 1.14.4 Tcp\Udp running services fingerprinting – ציוד מיוחד.
- 1.15 נדרשת תמיכה באמצעי האכיפה הבאים:
 - 1.15.1 יכולת ניתוק תקשורת של תחנות/ רכיבים מהרשת. הניתוק מהרשת יבוצע בתוך פרק זמן קצר ביותר.
 - 1.15.2 יכולת יישום מדיניות בקרת גישה לרשת בהתאם לאחד או יותר מהנושאים הבאים:
 - 1.15.3 יכולת הגדרת מדיניות גישה לרשת על פי שעות פעילות – יצירת לוחות זמנים אשר רק בהם ניתן להתחבר לרשתות/מערכות וניתוקן כאשר אין בהן צורך תפעולי.
 - 1.15.4 יכולת הסטה ממוכנת של תחנה מסגמנט אחד למשנהו.
 - 1.15.5 יכולת להגדיר Exceptions במדיניות הגישה לרשת, לפחות ברמת פורט במתג.
- 1.16 NAC – המוצע מערכת הניהול התומך בהזדהות כולל מדיניות סיסמאות. עדיפות גבוהה להזדהות דרך Active Directory.

2 ספריית גיבוי

- 2.1 הצעת ספק תכלול ספריית גיבוי, שתאפשר ביצוע גיבויים תקופתיים לנתוני המשרד, על פי מדיניות שתקבע ע"י המשרד.
- 2.2 ספריית הגיבוי תכלול שני ראשי LTO7, לכל הפחות.
- 2.3 ספריית הגיבוי תכלול לפחות 24 slots לקלטות.
- 2.4 הספרייה תתמוך בקריאת bar code שיוצמד לכל קלטת.
- 2.5 הספרייה תקושר לרשת ה-SAN שתוקם באתר הראשי.

3 מערכת להגנה על גישה לרשת ה-Internet

- 3.1 הצעת הספק תכלול מערכת להגנת הגישה לרשת ה-Internet, הכוללת:
 - 3.1.1 הגנת משתמשים המזמין, בעת גישה מרשת המשרד לאתרי WEB.
 - 3.1.2 הגנה למשתמשי המזמין, בעת גישה ממחשבים ניידים ומכשירי טלפון חכמים מרשת ה-Internet (לדוגמא, בעת גישה מהבית) לאתרי WEB.
 - 3.1.3 סריקה של דוא"ל נכנס והגנה בפני חדירת קוד עויין בערוץ זה.
 - 3.1.4 סריקה של הוצאת מידע מהמזמין (DLP).
 - 3.1.5 מערכת Sandbox לביצוע APT Protection.
- 3.2 המערכת תותקן באחת מהתצורות הבאות, על פי שיקול המציע:
 - 3.2.1 כ-appliance ייעודי.

-
- 3.2.2 כ-virtual appliance על גבי חוות השרתים של המשרד.
- 3.2.3 כשירות ענן.
- 3.3 המערכת המוצעת תהיה ממוצבת ברביע העליון של Gartner למערכות Email security ,DLP או WEB security או במיצוב דומה ע"י גוף ייעוץ בינלאומי אחר, לפחות באחת מהשנים 2014, 2015 או 2016.
- 3.4 הגנת תעבורת EMAIL:
- 3.4.1 אפשרות ניהול ותכנון מדיניות דואר ארגוני.
- 3.4.2 חסימת וירוסים הנישאים על פני צרופות (Attachments).
- 3.4.3 סינון דואר זבל.
- 3.4.4 מניעת זליגת מידע רגיש (DLP).
- 3.5 הגנת גלישה לאתרי WEB:
- 3.5.1 יכולת לחסימה של גישה לאתרי WEB, על פי הקריטריונים הבאים:
- 3.5.1.1 לפי כתובת אתר ספציפי.
- 3.5.1.2 לפי סוגי אתרים, על פי רשימת קטגוריות המובנת במוצר (כדוגמת סקס, הימורים, משחקים, אלימות ועוד).
- 3.5.1.3 יכולת הגדרה של חסימות שונות לכל משתמש, ולכל קבוצת משתמשים.
- 3.5.2 סינון התוכן המורד מהאתרים, וחסימת קוד עוין.
- 3.5.3 תמיכה ב-sandbox חיצוני לרשת המזמין.
- 3.5.4 יכולת סינון מידע יוצא (DLP).
- 3.5.5 תמיכה בסינון תעבורת SSL.
- 3.5.6 תמיכה בסינון הן בשעת גלישה מהרשת הפנימית והן בעת גישה מאתרים חיצוניים.
- 3.6 ניהול ובקרה:
- 3.6.1 יכולת הפקת דוחות על פעילות המשתמשים ברשת האינטרנט.
- 3.6.2 הפקת התראות על אירועים חריגים.
- 3.6.3 אפשרות לשליחת התראות למערכת ה-SIEM המרכזית של הרשות להגנת הסייבר.

נספח ו'3 – מצב קיים ופירוט קבלני מערכת נוכחיים

מסמך זה חסוי. יימסר למציעים בהתאם למפורט בסעיף
7.1.3.3 למכרז

נספח ו' – אישור ביטוח

יצורף על ידי המציע בחתימת המבטח מטעו לאחר בחירתו כספק זוכה וכתנאי לחתימת הסכם ההתקשרות. אין צורך להציג במענה למכרז

לכבוד

מדינת ישראל – משרד התקשורת
בכתובת: רחוב יפו 23 ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבטחנו _____ (להלן: "הספק") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לתכנון, הקמה, שדרוג ותחזוקה של מערך המחשוב (DCT) של משרד התקשורת, לרבות, רכש ואספקת ציוד ותוכנות, הגירה והעברת חדרי מחשב, פירוק הציוד ושינועו, התקנות, השלמת הפרויקט, בדיקות, תרגילים והדרכות, מתן שירותי תחזוקה לחדרי המחשב, לרבות ליווי ופיקוח אחר פעולות קבלנים, ייעוץ בפירוק והתקנה של ציוד ככל ויידרש, אינטגרציה של כלל קבלני המערכת עם שאר המערכות, ביצוע בדיקות קבלה, סיוע בניהול וחידוש הסכמי תחזוקה, טיפול בתקלות, תחזוקת שבר, עדכון ספרי מתקן ונהלים, התקנה וביצוע הגדרות לכלל רכיבי תשתיות תקשוב, ניהול וביצוע עדכוני קושחה לציוד, לרבות: שרתים, מתגים, מערכי אחסון. ביצוע הגדרות וסקרים לכלל הציוד בחדרי המחשב, תפעול מערך הגיבויים, ביצוע תיעוד, הדרכה והטמעה, הפעלת מוקד שירות, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד התקשורת, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התקשורת, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך - 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- מבוטל.
6. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.
7. מנהלים, מהנדסים, מומחים שונים ובעלי תפקידים נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק ייחשבו צד שלישי.
8. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התקשורת, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, פוליסה מס'

COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.

או

ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS . AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).

1. אחריותו החוקית של הספק והיצרן שייגרמו בקשר לתכנון, הקמה, שדרוג ותחזוקה של מערך המחשוב (DCT) של משרד התקשורת, לרבות, רכש ואספקת ציוד ותוכנות, הגירה והעברת חדרי מחשב, התקנות, השלמת הפרויקט, בדיקות, תרגילים והדרכות, מתן שירותי תחזוקה לחדרי המחשב, לרבות ליווי ופיקוח אחר פעולות קבלנים, ייעוץ בפירוק והתקנה של ציוד ככל ויידרש, אינטגרציה של כלל קבלני המערכת עם שאר המערכות, ביצוע בדיקות קבלה, סיוע בניהול וחידוש הסכמי תחזוקה, טיפול בתקלות, תחזוקת שבר, עדכון ספרי מתקן ונהלים, התקנה וביצוע הגדרות לכלל רכיבי תשתיות תקשוב, ניהול וביצוע עדכוני קושחה לציוד, לרבות: שרתים, מתגים, מערכי אחסון. ביצוע הגדרות וסקרים לכלל הציוד בחדרי המחשב, תפעול מערך הגיבויים, ביצוע תיעוד, הדרכה והטמעה, הפעלת מוקד שירות, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד התקשורת, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.
2. הפוליסה מכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:-
א. בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות.

- ב. חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו.
- ג. פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין שייגרמו בקשר לתכנון, הקמה, שדרוג ותחזוקה של מערך המחשוב (DCT) של משרד התקשורת, לרבות, רכש ואספקת ציוד ותוכנות, הגירה והעברת חדרי מחשב, התקנות, השלמת הפרויקט, בדיקות, תרגילים והדרכות, מתן שירותי תחזוקה לחדרי המחשב, לרבות ליווי ופיקוח אחר פעולות קבלנים, ייעוץ בפירוק והתקנה של ציוד ככל ויידרש, אינטגרציה של כלל קבלני המערכת עם שאר המערכות, ביצוע בדיקות קבלה, סיוע בניהול וחיידוש הסכמי תחזוקה, טיפול בתקלות, תחזוקת שבר, עדכון ספרי מתקן ונהלים, התקנה וביצוע הגדרות לכלל רכיבי תשתיות תקשוב, ניהול וביצוע עדכוני קושחה לציוד, לרבות: שרתים, מתגים, מערכי אחסון. ביצוע הגדרות וסקרים לכלל הציוד בחדרי המחשב, תפעול מערך הגיבויים, ביצוע תיעוד, הדרכה והטמעה, הפעלת מוקד שירות, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד התקשורת.
3. גבול האחריות לא יפחת מסך - 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
4. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-
- א. מרמה ואי יושר של עובדים;
- ב. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- ג. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד התקשורת;
- ד. הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים.
5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התקשורת, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח חבות המוביל או כל הסיכונים מטענים בהעברה, פוליסה מס'

1. הפוליסה מכסה את אחריותו החוקית של הספק כמוביל לאבדן, נזק והפסד שייגרמו למדינת ישראל – משרד התקשורת עקב ביצוע העבודות או לחילופין, ביטוח כל הסיכונים רכוש/מטענים בהעברה על בסיס נזק ראשון בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות אחריות, על בסיס נזק ראשון, לא יפחתו מסך - 500,000 ₪ להובלה בגין כלי רכב אחד.
3. במסגרת הכיסוי הביטוחי ניתן כיסוי ולא תחול כל הגבלה, חריג או סייג בגין:
- (1) טעינה ופריקה של כלי הרכב או בקרבתו. לרבות ע"י שימוש באמצעים מכניים.
- (2) נפילה ושמיטת מטען.
- (3) נזקים מבלימת פתע.
- (4) נזק ע"י מטען אחר.
- (5) נזקי מים.
- (6) נזק בזדון.

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח היתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - משרד התקשורת**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התקשורת.
 3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד התקשורת ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד התקשורת, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 7. תנאי הכיסוי של כל הפוליסות, למעט בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט" _____ (יש לציין את השנה), בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
 8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסה המקורית עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.**